個人番号報告書

**保育課へ提出（幼稚園用）**

受付日

【みよし市実費徴収に係る補足給付費支給に関する事務に利用します。】

下記箇所に必要事項をご記入の上、【**番号確認書類】及び【身分確認書類】の写しの提出又は窓口での提示**をお願いします。

※番号確認書類はマイナンバーカードの**裏面**、マイナンバー記載の住民票又は住民票記載事項証明書、通知カードのいずれかです。ただし、通知カードについては、通知カードに記載された氏名、住所等が住民票に記載されている事項と一致しない場合は、通知カードの写しでの提出ができませんのでご注意ください。

※身分確認書類は写真付き身分証明書（運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等）の場合は１点、写真がない身分証明書（保険証、年金手帳、通帳等）の場合は、2点の写しを提出してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 父 | 氏名 | | | | | | | | | | | | 生年月日 | |
|  | | | | | | | | | | | | 昭和  平成 | 年　　　月　　　日 |
| 現住所 | | | | | | | | | | | | 令和５（2023）年１月１日時点住所 | |
|  | | | | | | | | | | | |  | |
| 個人番号 | | | | | | | | | | | | 必ず、【マイナンバーカード等の番号確認書類】と【運転免許証等の身分証明書類】の写しの提出をお願いします。 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 母 | 氏名 | | | | | | | | | | | | 生年月日 | |
|  | | | | | | | | | | | | 昭和  平成 | 年　　　月　　　日 |
| 現住所 | | | | | | | | | | | | 令和５（2023）年１月１日時点住所 | |
| * 父と同じ | | | | | | | | | | | | * 父と同じ | |
| 個人番号 | | | | | | | | | | | | 必ず、【マイナンバーカード等の番号確認書類】と【運転免許証等の身分証明書類】の写しの提出をお願いします。 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ※市確認欄 | 番号確認書類 | □マイナンバーカード　□通知カード　□住民票・住民票記載事項証明書 |
| 身分確認書類 | １点　□免証　□旅券　□在カ　□個カ　□その他（　　　　　　　　　　　）  ２点　□保険証　□年金　□通帳・カード　□その他（　　　　　　　　　　　） |