様式1-1

平成26 年度（ 25 年度実施分） 事務事業目的評価表

記入日　平成 26 年 10 月 30 日

1 事務事業の現状（DO）

事務事業名	No. 740102	計画行政推進事務	主管課名	企画政策課
この事務事業の位置	政策	その他		
	施策	その他（体系外）	課長名	柴田圭一
	基本事業	その他		

(1)事業の概要

みよし市総合計画の基本構想に掲げる『みんなで築く「ささえあい」と「活力」の都市』を実現するため、計画的に各種施策の進捗状況の把握を行う。

(5)活動指標(事務事業の活動量を表す指標) ･･･数値は(9)

	名　称	単位
①	実施計画ヒアリング時間	時間
②		
③		

その指標

(25年度に実施した具体的なこの事業のやり方、手順等)

基本計画の施策に基づき、計画的なまちづくりを進めるための具体的な事業内容や実施時期を明らかにした実施計画の策定を行った。

26年度計画　□前年と同様　■変更あり　変更内容　駅周辺の利用者が足を止めたり集まったりできる、魅力ある空間づくりを進めるため、駅周辺魅力づくり計画の策定作業を行う。

(2)対象(この事業の対象、範囲となる人、物)

事務事業

(6)対象指標(対象の大きさを表す指標) ･･･数値は(9)

	名　称	単位
①	事務事業数	件
②		
③		

(3)意図(この事業によって(2)の対象をどのような状態にしたいのか)

計画的に行政を推進する

(7)成果指標(意図の達成度を示す指標) ･･･数値は(9)

	名　称	単位
①	実施計画事業数／総合計画事務事業数	%
②		
③		

(4)結果(上位基本事業の意図)

（施策体系外）

(8)結果の成果指標(上位基本事業の成果指標) ･･･数値は(9)

	名　称	単位
①		
②		
③		

(9)事務事業の各種指標の実績と見込及び目標

指標＼年度		単位	24年度実績値	25年度実績値	26年度計画値	27年度目標値	28年度目標値	29年度目標値
(5)の活動指標	①	時間	55	55	55	55	55	55
	②							
	③							
(6)の対象指標	①	件	619	603	575	575	575	575
	②							
	③							
(7)の成果指標	①	%	100	100	100	100	100	100
	②							
	③							
(8)の結果の成果指標	①							
	②							
	③							

(10)予算費目　会計　01 一般会計　款 02　項 01　目 02

(11)コスト		年度	24年度実績値	25年度実績値	26年度計画値	27年度目標値	28年度目標値	29年度目標値
事業費 (決算又は予算額)		単位	221	635	7,496	6,147	1,344	2,344
A 財源内訳	国庫支出金	千円	0	0	0	0	0	0
	県支出金	千円	0	0	0	0	0	0
	地方債	千円	0	0	0	0	0	0
	その他	千円	0	4	2	0	0	0
	一般財源	千円	221	631	7,494	6,147	1,344	2,344
人件費B		千円	3,956	2,781	2,225	1,483	1,483	742
	正職員従事時間×人数	時間×人	525 × 2	375 × 2	300 × 2	200 × 2	200 × 2	100 × 2
	正職員以外の人件費	千円						
その他費用C		千円	448	175				
トータルコストA+B+C		千円	4,625	3,591	9,721	7,630	2,827	3,086
単位あたりコスト(トータルコスト/(6)の対象指標)	①	千円/ 件	7	6	17	13	5	5
	②	千円/						
	③	千円/						

様式1-2

2 環境変化と住民意見等	事務事業名	No.	740102	計画行政推進事務

(1)この事務事業はいつから開始したのか？	(4)事業実施上の課題、住民・議会等からの意見は？
昭和５９年度　から	特になし
(2)この事務事業を開始したきっかけは？	
総合計画の進行管理を行うため。	
(3)事務事業を取り巻く状況は開始時期や過去と比べ変化しているか？	
□変化していない ■変化している → 変化した内容：策定当時と社会情勢に変化がある	

3 評価（SEE）					
目的妥当性	(1)この事務事業は法定受託事務ですか、それとも、自治事務ですか？ また、この事務事業を行う根拠や理由はなんですか？	□法定受託事務 ■自治事務	根拠法令	法定受託事務は(2)から(5)への記載不要、(6)から評価する	
			根拠法令	なし	
			この事務を行う根拠又は理由	限られた財源で市政を長期的な目標に向けて推進するため	
	(2)この事業の意図は結果（基本事業の意図）に結びつきますか？	□結びつく □結びつかない	理由		
	(3)対象を見直すこと（対象の拡大又は縮小）はできませんか？	□できる → □拡大 / □縮小 ■できない	内容		
	(4)意図を見直すこと（意図の追加・拡充(意図の段階は正しいか)又は絞込み）はできませんか？	□できる → □追加 / □拡充 / □絞込み ■できない	内容		
有効性	(5)この事業を廃止した場合の影響はありますか？	■影響が大きい □多少影響がある □影響はない	理由又は内容		
	(6)今以上に事業の成果を向上させることはできませんか？ ※1-(7)の成果指標を向上させることはできませんか？	□できる ■できない	理由又は内容	総合計画の進行管理にあたり、実施計画を策定しているため。	
	(7)類似又は関連する事業はありませんか？ また、類似事業との再編で費用対効果が向上しませんか？	□ある → □庁内事業 / □庁外事業 ■ない	類似事業名		
			類似事業との再編の可能性	□ある □ない	内容
効率性	(8)現在の成果水準のままで事業費を削減する方法はありませんか?(仕様や工法の変更、住民の協力など)	□ある ■ない	内容		
	(9)現状より人件費を削減する方法はありませんか？(従事時間を削減できないか？正職員以外の職員や外部委託はできないか？)	□ある ■ない	内容		
公平性	(10)受益者負担はありますか？ また、受益者負担割合は適正ですか？	□ある / □ない → □現状で適正 / □検討が必要 ■受益者がいない	内容		

4 改革改善案（PLAN）						
(1)今後の事業の方向性	□拡大	□改善	■現状維持	□縮小	□統合	□廃止・休止
	コストの方向性	↓　削減	事業費の方向性	↓　減額	成果の方向性	→　維持
(2)改革・改善案 ※対象、意図、手段等の見直しなど						