

46

★★★★

続けて楽しいワード・エクセル演習

5月10日～7月12日 金曜日
13:30～15:00

託児あり

シニア優先

講師 パソコンインストラクター ひがしや 東谷 じゅんこ 淳子 ほか補助講師 1人

ワードとエクセルの基礎と応用を一通り学んだ人が対象の講座です。

学習したとはいえ、使っていないとすぐに忘れてしまう、長くゆっくり続けていきたい。そんなあなたにうってつけです。今まで学んできたワードとエクセルのおさらいをしながら、さまざまなテーマに挑戦しましょう。ゆっくり進めますのでシニアにもお勧めです。

(教室の Windows11 のパソコンを使用します。使用ソフト:Microsoft Office 2021)

◆レベル・対象 ★★★★★(中級レベル)

ワードとエクセルの基礎と応用を一通り学んだ人(入力スピードは問いません)

回	月/日	講座内容(進行状況により変更になることがあります)
1	5/10	文字入力の確認と書式設定
2	5/17	目に留まる張り紙づくり(ページの色・ページ罫線)
3	5/24	コースメニューの案内文(テキストボックス)
4	5/31	テンプレートをアレンジ『お祝い袋』
5	6/7	ネットの例文を利用してササっと作る『お礼はがき』
6	6/14	エクセルの画面確認とオートフィル機能
7	6/21	これは便利！年令早見表(オートフィル)
8	6/28	ひと目でわかる！わたしの日課(円グラフ)
9	7/5	受講生管理シート①(シートのコピー)
10	7/12	受講生管理シート②目次でシートの切り替え(ハイパーリンク)

定員 16人(抽選になった場合、シニア優先)

費用 7,500円【内訳】受講料7,500円

会場 サンライブ3階 PC 講座室1

講師プロフィール

東谷 淳子（ひがしや じゅんこ）

- ・2000年～みよし悠学カレッジにてパソコン講座担当
- ・2017年～豊田中日文化センターにて iPad・Android スマートフォン講座担当



親しみやすくわかりやすいをモットーにパソコン教育に取り組んでいる。

MOT・MOUS 検定試験 Excel 上級・Access・Powerpoint など取得。