

44

★★

サクッと学ぶワード・エクセル

1月12日～3月16日 木曜日
10:00～11:30

託児あり

講師 パソコンインストラクター なりた 成田 あやこ 綾子 ほか補助講師 1人

「ワード基礎」や「エクセル基礎」の内容を、ポイントを絞って短期間で学習します。ワードとエクセルの基礎を一度に学べるので、忙しくてなかなか時間の取れない人や、復習したい人にもお勧めです。

(教室の Windows10 のパソコンを使用します。使用ソフト:Microsoft Office 2016)

◆レベル・対象 ★★(初級レベル)

マウス操作などパソコンの基本操作ができ、文字入力がスムーズにできる人

回	月/日	講座内容(進行状況により変更になることがあります)
1	1/12	【ワード】ワード基本操作(文書作成・用紙設定)
2	1/19	【ワード】ポスター作成
3	1/26	【ワード】表、切り取り線のある文書作成
4	2/2	【ワード】はがき作成
5	2/9	【ワード】簡単ラベル作成
6	2/16	【エクセル】エクセル基本操作(表作成)
7	2/23(祝)	【エクセル】計算機能(四則演算・合計・平均)
8	3/2	【エクセル】カレンダー作成
9	3/9	【エクセル】グラフ作成
10	3/16	【エクセル】簡単家計簿作成

◆持ち物

マスク、筆記用具、ひざ掛けなど(換気のため部屋が冷えることがあります。)

定員 16人

費用 7,500円 【内訳】受講料7,500円

会場 サンライブ3階 PC 講座室1

講師プロフィール

成田 綾子（なりた あやこ）

皆さんの学びたい意欲を応援し、わかる楽しさ、
できる喜びが味わえるような講座を目指します。

MOUS 検定試験（Word・Excel）上級資格取得。

