

令和3年度 シルバー人材センター等との随意契約締結状況

契約の名称	業務場所	契約の内容	契約の相手方	契約相手方の選定方法	契約締結日	契約金額	担当課
みよし市ビジターセンター管理運営委託	みよし市ビジターセンター	施設管理業務、ゴミ処理業務、臨時施設管理業務	公益社団法人 みよし市シル バー人材セン ター	地方自治法施行令第1 67条の2 第1項第3号に規定する 団体等	令和3年4月1日	2,592,700	産業課
ふれあい交流館日常清掃業務委託	ふれあい交流館	ふれあい交流館内の日常清掃業務及びゴミの回収・運搬			令和3年4月1日	616,000	産業課(ふれあい交流館)
三好公園・総合体育館日常清掃等管理業務委託	三好公園・総合体育館・きたよしグラウンド・三好丘公園	三好公園総合体育館等屋内清掃及び屋外清掃 きたよしグラウンド内のトイレ清掃及び軽清掃 三好公園第3駐車場及び三好丘公園駐車場の開錠、施錠業務			令和3年4月1日	7,062,000	スポーツ課
資源ごみ分別収集用コンテナ配布回収業務委託	みよし市地内	資源ごみ(びん・かん)の回収用コンテナ等の配布回収業務			令和3年4月1日	6,001,330	環境課
資源ごみ回収業務委託	みよし市地内	リサイクルステーションみよし等のびん、かん、ペットボトル及びプラスチック製容器包装の回収業務			令和3年4月1日	17,429,808	環境課
「リサイクルステーションみよし」分別清掃業務委託	みよし市ひばりヶ丘地内 三好町地内(3箇所)	リサイクルステーションみよしへ出される資源の分別及び管理や施設の清掃業務			令和3年4月1日	25,905,000	環境課
広報公達委託	みよし市役所	市広報紙等を納品先から各行政区へ配達する			令和3年4月1日	284,900	協働推進課
文書公達委託	みよし市役所	市からの公文書等を市役所から各行政区へ配達する			令和3年4月1日	537,900	協働推進課
日常清掃業務委託	市民活動センター	センターの屋内外の清掃			令和3年4月1日	1,095,600	協働推進課
日常清掃業務委託	おかよし交流センター	センターの屋内外の清掃			令和3年4月1日	3,871,164	協働推進課
歴史民俗資料館本館トイレ清掃業務委託	みよし市立歴史民俗資料館	トイレの清掃業務			令和3年4月1日	129,800円	教育行政課 資料館
トイレ清掃委託	石川家住宅	トイレの清掃業務			令和3年4月2日	173,800円	教育行政課 資料館
日常清掃業務委託	保健センター	保健センターの清掃を行う。施設内玄関、トイレ、ホール、屋外の清掃並びに除草作業及び清掃ごみ運搬を行う。			令和3年4月1日	440,763	健康推進課
花壇管理業務委託	保健センター	保健センター施設内の花壇の整理を行う。			令和3年4月1日	399,300	健康推進課
都市公園駐車場施錠管理業務委託	保田ヶ池公園、三好丘緑地	公園駐車場の施錠管理を行う。			令和3年4月1日	1,705,000	公園緑地課
公園清掃・利用者管理業務委託	都市公園	公園敷地内の日常的な清掃業務			令和3年4月1日	11,671,000	公園緑地課
三好丘地区ほか6公園緑地維持管理業務委託	三好丘地区ほか6都市公園	定期的に施設内の草刈、樹木の管理業務を行う。			令和3年4月1日	32,318,000	公園緑地課
水環境整備施設維持管理業務委託	百々池、福田新池、大力池	定期的に施設内の草刈、樹木の管理業務を行う。			令和3年5月6日	3,157,000	公園緑地課
境川・三好池花壇管理業務委託	境川及び三好池花壇	公園敷地内の花壇の管理業務を行う。			令和3年4月1日	1,485,000	公園緑地課
児童遊園・児童遊園地維持管理業務委託	児童遊園・児童遊園地	定期的に児童遊園・児童遊園地の草刈等の管理業務を行う			令和3年5月6日	4,048,000	公園緑地課
保育園トイレ清掃業務委託	市内公立7保育園	平日に保育園のトイレ清掃を行う。			令和3年4月1日	6,658,406	子育て支援課
保育園施設管理業務委託	市内公立7保育園	定期的に園庭等の草刈、樹木の剪定等の業務を行う。			令和3年5月6日	2,521,103	子育て支援課
子育て総合支援センター日常清掃業務委託	子育て総合支援センター	館内の日常の清掃業務、清掃ごみ搬出・運搬・処理業務			令和3年4月1日	2,004,200	子育て支援課
常時清掃業務委託	図書館学習交流プラザ	図書館学習交流プラザ敷地内の常時清掃			令和3年4月1日	8,579,373	生涯学習推進課
図書運搬業務委託	中央図書館及び市民情報サービスセンター	中央図書館と市民情報サービスセンターの間の図書運搬			令和3年4月1日	1,563,493	生涯学習推進課
庁舎常時清掃業務委託(みよし市役所)	みよし市役所	庁舎及び庁舎敷地内の日常的な清掃業務、鉢植灌水業務、ごみ運搬業務			令和3年4月1日	8,156,500	総務課
緑と花のセンター管理業務委託	緑と花のセンター	センターにおける農園栽培指導業務、施設管理業務、緑化管理業務、清掃業務、除草業務。			令和3年4月1日	8,827,500	産業課 (緑と花のセンター)
各行政区イベント花苗配布育成業務委託	緑と花のセンター	花苗の市内各行政区への配布運搬及び育成業務			令和3年4月1日	2,255,000	産業課 (緑と花のセンター)
きたよし地区公園管理事務所窓口派遣業務	きたよし地区公園管理事務所	きたよし地区公園管理事務所の来館者への接客や問い合わせ対応			令和3年4月1日	1,421円/時間	スポーツ課
歴史民俗資料館本館受付派遣業務委託	みよし市立歴史民俗資料館	来館者の受付、窓口対応、電話対応、簡易な清掃・事務作業			令和3年4月1日	1,355円 (1時間当たり)	教育行政課 資料館
緑と花のセンター受付業務委託	緑と花のセンター	受付業務(利用・予約の受付、電話対応等)			令和3年4月1日	1,102,794	産業課 (緑と花のセンター)