

様式第2号

期間更新許可申請書

令和 年 月 日

みよし市長 殿

住 所

氏 名

〔 名称及び
代表者氏名 〕

担当者

下記のとおり公共用物の 使用・収益 期間を更新することを許可してください。

記

許 可 年 月 日 及 び 許 可 番 号	令 和 年 月 日 第 号
公 共 用 物 の 種 類	
目 的	
場 所	
数 量	
利用計画及び用途	
工事の実施及び採取 等 の 方 法	
許可の有効期間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで
更新しようとする 期 間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで
期間更新の理由	
その他参考事項	

添 付 図 書

- (1) 位置図
- (2) 現許可書の写し
- (3) その他市長が必要とする図書

終 了 届

令和 年 月 日

みよし市長 殿

住 所

氏 名
(名称及び
代表者氏名) 電話

連 絡 先 氏名
電話

下記のとおり、公共用物
使用 〔 ア 許可が取消されました
収益 イ 許可の有効期間が満了しました
ウ を終了（廃止）しました 〕 ので、
お届けします。

記

1	許 可 年 月 日 及 び 番 号	令 和 年 月 日	み 令 道 公 占 第 号
2	公共用物の種類		
3	場 所	みよし市	
4	原状回復年月日 及 び 方 法		
5	終了（廃止）し た 理 由		
6	終 了 年 月 日	令 和 年 月 日	
7	備 考		

- 備考
1. 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
 2. 位置図を添付すること。
 3. 工事着手前、施工中及び完了後の現場写真を添付すること。