

保育園入園確認書

以下の内容を確認し、欄にチェック及び必要箇所に記入してください。
裏面も確認してください。

園児の発達の状況について	
・保健センターまたは医療機関から身体や発達等について進言されたことはありますか。 <input type="checkbox"/> 有(内容:) / <input type="checkbox"/> 無	
・身体に障がいがありますか。 <input type="checkbox"/> はい(診断名:) / <input type="checkbox"/> 無	
・「ひきつけ」や「けいれん」を起こしたことがありますか。 <input type="checkbox"/> はい(初回、頻度、状況:) / <input type="checkbox"/> いいえ	
・アレルギーはありますか。 検査 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未 原因物質 () 症状 (下痢・湿疹・嘔吐・その他) アナフィラキシーショック <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし エピペンの所持 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
・持病がありますか。 <input type="checkbox"/> はい(病名:) / <input type="checkbox"/> いいえ 配慮の必要な事項()	
・身体障がい者手帳、精神障がい者保健福祉手帳、療育手帳を持っていますか。 <input type="checkbox"/> はい(取得日、級等) / <input type="checkbox"/> いいえ	
・その他児童の発達(身体・知的・言語面)で配慮を要する事項 ()	
待機の(当初入園できない)場合の対応	
・待機になった場合、児童の預け先はどうしますか。 <input type="checkbox"/> 認可外保育所等 <input type="checkbox"/> 企業内保育所 <input type="checkbox"/> 保育園の一時的保育 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 育休延長 <input type="checkbox"/> 求職活動の延長 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 別居の親族 <input type="checkbox"/> 他()	
兄弟姉妹について	
・入所しない未就学の兄弟姉妹はいますか。 <input type="checkbox"/> 有 / <input type="checkbox"/> 無	
有の場合、入所しない児童の預け先は <input type="checkbox"/> 認可外保育所等 <input type="checkbox"/> 企業内保育所 <input type="checkbox"/> 保育園の一時的保育 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 親族に預ける(保護者との関係:) <input type="checkbox"/> 他()	
保護者について	
・出産の予定はありますか。 <input type="checkbox"/> 有(予定日:令和 年 月 日) / <input type="checkbox"/> 無	
有の場合、生まれた子の産後8週以降の状況は <input type="checkbox"/> 育休取得 <input type="checkbox"/> 親族に預ける(保護者との関係:) <input type="checkbox"/> 職場に連れていく <input type="checkbox"/> 他()	
・就労の方は通勤時間・通勤方法を教えてください。	
父の通勤方法: 通勤時間:片道	
母の通勤方法: 通勤時間:片道	

申込内容について	
下記2及び3について基準を下回った場合は退園となります。 就労証明書等の内容に虚偽、または実際の内容と違う場合は、退園になります。 入所3か月後に直近2か月分の給与明細書等の写しを提出し、就労実績を園で確認します。(求職活動だった保護者は就労後3か月後の提出になります。)	<input type="checkbox"/> 了承
1 求職活動での申込み	
入所日の2か月後の同日までに就労し、かつ就労証明が提出されていること。年度内に求職活動を理由に入所できるのは1回のみです。	<input type="checkbox"/> 了承
2 居宅内及び居宅外労働での申込み	
毎月、1か月あたり60時間以上就労していること。	<input type="checkbox"/> 了承
3 内職での申込み	
毎月、1か月あたり60時間以上就労し12,500円以上の実績が必要	<input type="checkbox"/> 了承
4 育休復帰での申込み	
育休取得の雇用元に復帰しない場合は入所取り消しになります。	<input type="checkbox"/> 了承
入所決定後、育休を延長した場合は入所申込みの取下げをしてください。	<input type="checkbox"/> 了承
派遣社員で復帰後の職場、就労開始日または就労時間が未定の場合、就労予定者として扱います。(－2点の調整があります。)	<input type="checkbox"/> 了承
5 入所希望園の変更について	
入所園決定後、園の変更はできません。 (入所後、転園を希望する場合は、随時転園希望を提出し、希望園に空きがあれば転園できます。)	<input type="checkbox"/> 了承
その他	
保育料算定に必要な市民税額が判明しない場合(未申告、マイナンバー・課税資料の提出無等)、保育料は最高額になります。	<input type="checkbox"/> 了承
申込み後または入園後に変更(住所、勤務先、勤務時間、家族構成等)があった場合、関係書類(就労証明書等)を提出する。	<input type="checkbox"/> 了承
兄弟姉妹別園入所の場合、行事が同日になる場合があります。	<input type="checkbox"/> 了承
5月以降の途中入園について、4日間のならし保育を推奨しています。初日と2日目は給食なしで午前11時降園、3日目・4日目は給食ありで午後1時降園、5日目から通常保育時間です。ならし保育開始から保育料が発生します。	<input type="checkbox"/> 了承
転入予定の場合、入所日までにみよし市に転入し、かつ実際に生活していることが必要です。	<input type="checkbox"/> 了承
三好文化こども園は、入園料や給食費等、別途料金が発生します。	<input type="checkbox"/> 了承
城山保育園は令和8(2026)年度に移転及び指定管理(民間)運営を予定しております。	<input type="checkbox"/> 了承

別紙「保育園等入園申込みのご案内」の内容を理解し、上記項目について、確認しました。

令和 年 月 日 保護者氏名 _____

入所希望 児童氏名 _____

同時申込み 児童氏名 _____ 児童氏名 _____