



- ① 交流の場 ② 印刷機の利用 ③ 情報提供
- ④ 相談 ⑤ 講座等の開催 ⑥ ニュースの発行
- ⑦ 市民活動・団体の支援

発行: みよし市役所協働推進課 ☎32-8025

あいちNPO市民ネットワークセンター

みよし市協働のまちづくり

報告① みよし市市民活動サポートセンター登録団体説明会 書面開催について

本年度も協働によるまちづくりの推進にご協力いただきありがとうございました。

市民参画による協働のまちづくりを推進するため市民活動サポートセンターの運営をはじめ各団体の活動を円滑にするため例年サポートセンター団体説明会を実施しております。今年は新型コロナウイルス感染症の感染防止対策により対面での開催が困難になったため書面開催といたしました。

みよしの市民活動の状況

① みよしの市民活動団体 ----- 市内に事務所があるNPO法人 10 団体
 ----- 市民活動サポートセンター登録団体 47 団体

[NPO法人、自主グループ行政区など
様々な分野の市民活動団体]

② まちづくりへの市民参画について ----- NPOとみよしの協働事業 19 事業

③ 令和3年度サポートセンター事業 (令和3年4月～令和4年1月)

■ 登録団体サポート内容

1. サポートセンターの発行 (年4回)
2. 団体研修会 (開催中止)
3. 市民活動サポートセンターアンケート実施(令和3年7～8月)
4. 市民活動サポートセンター登録団体説明会 (書面開催)
5. 情報発信 ----- 交流スペースや玄関スペース等を利用し行政や市内外の活動団体から情報発信。
6. 相談支援 ----- 団体の活動内容や団体運営等に関する相談を月1回及び必要に応じて随時相談を行いました。

■ 利用状況

場所	利用人数	利用目的
市民活動室	53件(281人)	会議、研修会、打ち合わせなど
印刷作業室	179件(292人)	印刷、資料づくり、打ち合わせなど
ミーティングスペース	106件(464人)	打ち合わせ
ロッカー	13 団体	

■ 施設整備 ----- 令和3年4～6月 公衆用Wi-Fiの導入工事を実施

④ 市民活動サポートセンター機能と利用方法

市民活動室 の利用は活動の打ち合わせ、学習・会議等、活動を充実するために使用して下さい。

多目的室1・2 は市の事業が優先されるため予約は1か月前からの受け付けとなります。

アンケートのまとめ

【設問①の1】

本年度、センターで印刷作業を行いましたか。 ▶ 行った 16、 行っていない 5 (学校の印刷室を利用)

【設問①の2】

----- これまで印刷作業の際に困ったこと ----- ▶ ある 10 (プリンターの作業手順がほしい、紙づまり、インク切れ、印刷中の位置づれ、印刷中の濃淡がでた、ハンゲンがでた、カッターが切れなかったこと)

ない 7
チェックなし 4

- 〔設問 ②〕センターでは登録団体の情報を多くの方に知っていただくために、活動のチラシの掲示・西配等をやって-----
- ▶ チラシの設置 8 (団体チラシ、定期演奏会、会員募集パンフ、スカウト募集、団体紹介パンフ)
 - ▶ 団体ファイル 4 (毎月発行している通信やチラシ等のファイリング、団体紹介パンフ / 会則)
 - ▶ 掲示板 7 (一般周知をしたいチラシ、クラブ紹介ポスター、交流会のおしらせ)
- 〔設問 ③〕センターに設置してある他団体の情報について活用した-----
- ▶ ある 2 (団体の内容を知るために / 防災)
 - ▶ ない 19 (紙面は不要とされている時代で「公式ライン」などが今の時代に合っているのでは)
- 〔設問 ④〕今後、こんな情報をセンターから提供されるとよい等のご希望が-----
- ▶ 老人クラブへの入会をすすめる特典チラシ。
 - ▶ SNS掲示板「みよしの情報グループ」を立ち上げて各団体の最新情報を書き込んだり市民が閲覧できると良いと思います。
 - ▶ どんな活動団体があるかわからないので紹介があるといい。(一覽で広報)
 - ▶ 子育て情報。
- 〔設問 ⑤〕センター玄関横の活動紹介スペースの活用を希望されまあか
- ▶ 4月 —— 一般向け年間イベント案内。
 - ▶ 5月 —— 会員募集のポスター。
 - ▶ 年4回 —— 内容：活動体験のチラシ西配架。
 - ▶ 随時 —— ◦：体験会の案内パンフ、メンバー募集、開催日チラシ
 - ▶ ◦：豊田・みよしおやこ劇場パンフ。
 - ▶ 未定 —— 来年度の活動状況によって検討する。
- 〔設問 ⑥〕市民活動団体の活動力を高める研修会で希望する内容やお呼び-----
- ▶ 動画配信等のスキルアップ講座。
 - ▶ コミュニティスクールを実践されている方の講座
 - ▶ コミュニティ公園の作り方
 - ▶ DRY&PEACE認定講師 // 成田奈苗さんの「食ハ指がら備えるローリングストック」の講座。
- 〔設問 ⑦〕その他、センターに対しての希望があれば-----
- ▶ 多目的室の予約方法の変更。
 - ▶ 団体が気軽に利用できる仕掛けが必要(例えば一坪ショップ等)
 - ▶ 市内のPTAや子供会総会資料が閲覧できるとよい。
 - ▶ PDFのデータも送っていただけるとよい。
 - ▶ 非常事態宣言下でも印刷作業ができるとよい。
 - ▶ 印刷作業室にシュレッダーを設置してほしい、事務用品・用具を充実してほしい。
 - ▶ 気持ちよく利用させていただいておりありがとうございます。
- 〔設問 ⑧〕みよしがんばる地域応援補助金について-----
- ▶ はい 3 (運動、子ども食堂、子どもの健全育成)
 - ▶ いいえ 17

..... アンケート結果につきましては来年度の活動に活用してまいります.....

報告 ②

がんばる地域応援事業 対象団体令和3年度活動報告 (サポセンニュース 2月号刊の続き)

* ① 事業名、② 目的、③ 今年度の事業内容、④ 活動して良かったこと。

東山行政区 (1年目)

- ① 東山区宝栄地区環境整備(美化活動推進)
- ② 30世帯以上の雨水を集約した排水路の清掃維持保全(排水路は区外に配置されている)
- ③ 30年以上放置された民有地の雑木・雑草を刈り取り抵減させ景観地に変える。

山伏行政区 (1年目)

- ① 山伏日本語クラブ
- ② 山伏住宅に住む外国人のための言語支援と住民同志の交流促進、外国人の自治の担い手育成。
- ③ 毎週第2日曜日、日本語指導。参加者2~4名
ボランティア6~8名
「日本のお正月」体験紹介つき立て餅を提供。
- ④ 毎回の参加者ができ、日本語の進歩もみられ、交流もスムーズになった。