

# みよし市奨学金 電子申請マニュアル

Ver.1.0

このマニュアルを全て読むのに10~15分程度かかります

就学に必要な費用等の計算が必要となりますので、  
お時間を作ってください、お手続きくださいますようお願いいたします



# 目次

新規・継続の区分について

P 2

注意事項

P 4

事前準備

P 5

ファイルの添付方法

P 1 0

申請内容を修正する方法

P 1 3

# 新規・継続の区分について

この申請には新規と継続の区分があります

新規



新高校 1 年生

新大学 1 年生

現在通っている高校・大学で  
奨学生認定を受けていない生徒・学生

継続



現在通っている高校で  
奨学生認定を受けている  
新高校 2・3 年生

現在通っている大学で  
奨学生認定を受けている  
新大学 2・3・4 年生

※高校、大学については同程度の学校（専門学校、短期大学、高等専門学校等）を含みます

# 新規・継続の区分について

！ 区分により**手続き名**が異なります

誤った区分で申請した場合は、**再度申請が必要**となることがあります

手続き名	みよし市奨学金 (継続の方用)
説明	<p>対象者及び支給要件 次の(1)～(3)のすべてに該当する方が支給の対象となります。</p> <p>(1)成績優秀な学生及び生徒である（5段階評価とした場合、平均3.5以上）            (2)経済的な理由により修学困難である（市民税所得割77,101未満の世帯又は生活保護受給世帯）            (3)書類申請時に、みよし市に継続して1年以上居住する方の子及びこれに準ずる方である</p> <p>必要添付書類            (1)奨学生推薦書            ※申請時点でみよし市内の中学3年生であれば添付省略可            (2)学業成績表            ※令和5年度末の通知表または成績証明書の写し(1年間分の記載があること)。大学生など、学業成績証明書等に受講年度の記載がない場合は、1年間の履修登録等が記載されたものも添付すること。            (3)代理権受領通知書(委任状)</p>

# 注意事項

1 入力に15～20分程度かかります

2 操作時間の制限（タイムアウト）があります

- ・操作時間は60分です
- ・右上の「メニュー」を開き「操作時間を延長する」ボタンで、操作時間を延長できます



# 事前準備

## 1 データを準備する

本マニュアル [6 ページ](#) に記載する必要書類のデータ（写真 or PDF）が必要です

- ・スマホのカメラで撮影
- ・プリンタでスキャン

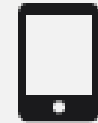


or



## 2 手続きをする端末にデータ保存する

スマホに保存 or パソコンに保存



or



## 3 必要な情報を整理する

本マニュアル [8 ページ](#)、[9 ページ](#) に記載する必要な情報を入力できるように整理  
情報が多いため、事前の整理を **オススメ** します



# 事前準備-必要書類

1	学業成績表	全員必要
2	奨学生推薦書 (様式第2号)	新高校2年生以上は <b>必要</b> 新高校1年生はみよし市教育委員会から 学校に依頼するため <b>不要</b>
3	代理権授与通知書 or 世帯全員の住民票 および所得課税証明書	どちらかが <b>必要</b> 住民票等の取得には費用がかかるため <b>代理権授与通知書</b> を <b>オススメ</b> します
4	前住所地の <b>所得課税証明書</b> or その者が属する企業、団体等が 発行する <b>給与等証明書</b>	令和6(2024)年1月1日時点において 奨学生の同一世帯の構成員以外で 主たる生計維持者がいる場合のみ <b>必要</b>

# 事前準備-必要書類

1	学業成績表	令和 5 (2023)年度末の通知表 or 成績証明書の写し
2	奨学生推薦書 (様式第 2 号)	令和 5 (2023)年度末に在籍してる学校に 作成を依頼してください。 ※ <b>新高校 1 年生は不要</b>
3	代理権授与通知書 or 世帯全員の住民票 および所得課税証明書	同一生計者全員の自署または記名押印が <b>必要</b>  住民票は続柄・世帯主の記載されたもの
4	前住所地の <b>所得課税証明書</b> or その者が属する企業、団体等が 発行する <b>給与等証明書</b>	(例) 父親が海外や市外に単身赴任しており 父親の収入で家計のやりくりをしている場合  令和 5 (2023)年中に支給された 給与総額がわかる証明書が <b>必要</b> です



# 事前準備-必要な情報

電子申請の場合、以下の書類は**添付不要**ですが、**申請フォームへの入力が必要**です

1

**みよし市奨学金支給申請書**  
(様式第1号)

住所、氏名、電話番号などの  
申請者の基本情報

2

**履歴書**  
(様式第3号)

学歴 (中学校卒業以降)  
職歴 (アルバイト含む)

3

**家庭等状況調書**  
(様式第4号)

次のページをご確認ください

# 事前準備-必要な情報（家庭状況調書）

以下の情報が家庭状況調書（様式第4号）に**必要**です

- |  |  |
|--|--|
| <p><b>1</b> 生計を一にする者についての情報</p>  | <p>氏名、続柄、年齢、職業・勤務先<br/>在学学校名等、年間所得（見込み）<br/>住居の区分（同居・別居）</p>                       |
| <p><b>2</b> 家族等に関する特殊事情</p>  | <p>失業中の者についてはその理由及び失業年月日<br/>障がい者の場合は等級<br/><b>※該当がない場合不要</b></p>                  |
| <p><b>3</b> <b>就学に必要な費用の内訳</b><br/>授業料その他、教科書学用品<br/>交通費、雑費、その他、その合計</p> | <p>左の（ ）内の費用について<br/>・1月にかかる平均額<br/>・現在の充当可能額<br/><b>※充当可能額が不足していることを確認します</b></p> |
| <p><b>4</b> 他の奨学金の受給状況<br/>（予定含む）</p>                                    | <p>支給元<br/>年間の支給額<br/>受給期間</p>   |

# ファイルの添付方法

## 1 「添付ファイル」をクリック or タップ

2 (1) 区分に該当する人が必要な書類をすべて添付してください。

選択肢の結果によって入力条件が変わります

添付ファイル

必須

必要な添付書類を添付してください。

PDFやスマートフォン等で撮影した画像データを添付することができます。

画像データを添付する場合は、書類全体の記載内容が確認できるように影や手ブレなどに注意して撮影したものを添付してください。

(1) 生計維持者を含む同一世帯の構成員の全員が令和6年1月1日時点にみよし市に居住している人が提出する書類

- ・学業成績表
- ・代理権受理通知書

(提出ができない場合は、全員の住民票の写しと所得課税証明書を添付)

## 2 「ファイルの選択」をクリック or タップ

添付ファイル

ファイルを選択してください

ファイルの選択

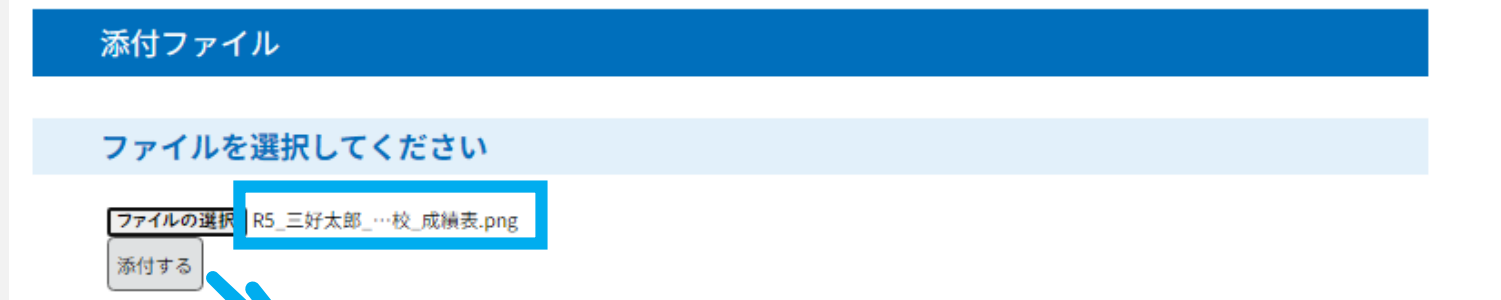
ファイルが選択されていません

添付する

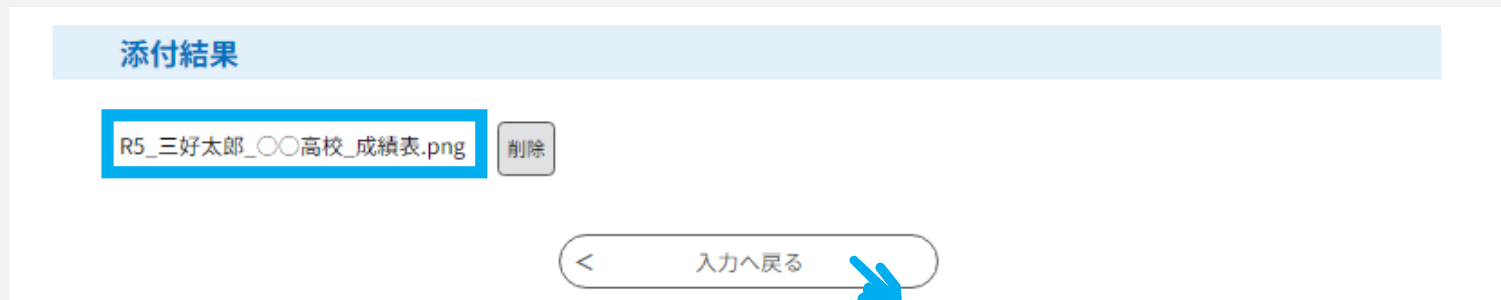
# ファイルの添付方法

3 ファイルを選択する

4 添付したファイル名が表示されたのを確認し、「添付する」をクリック or タップ



5 添付結果を確認し「入力へ戻る」をクリック or タップ



# ファイルの添付方法

## 6 入力画面に戻り、ファイル名が表示されたら添付完了

2 (1) 区分に該当する人が必要な書類をすべて添付してください。

選択肢の結果によって入力条件が変わります

添付ファイル

必須

必要な添付書類を添付してください。

PDFやスマートフォン等で撮影した画像データを添付することができます。

画像データを添付する場合は、書類全体の記載内容が確認できるように影や手ブレなどに注意して撮影したものを添付してください。

(1) 生計維持者を含む同一世帯の構成員の全員が令和6年1月1日時点にみよし市に居住している人が提出する書類

- ・学業成績表
- ・代理権受理通知書

(提出ができない場合は、全員の住民票の写しと所得課税証明書を添付)

R5\_三好太郎\_〇〇高校\_成績表.png



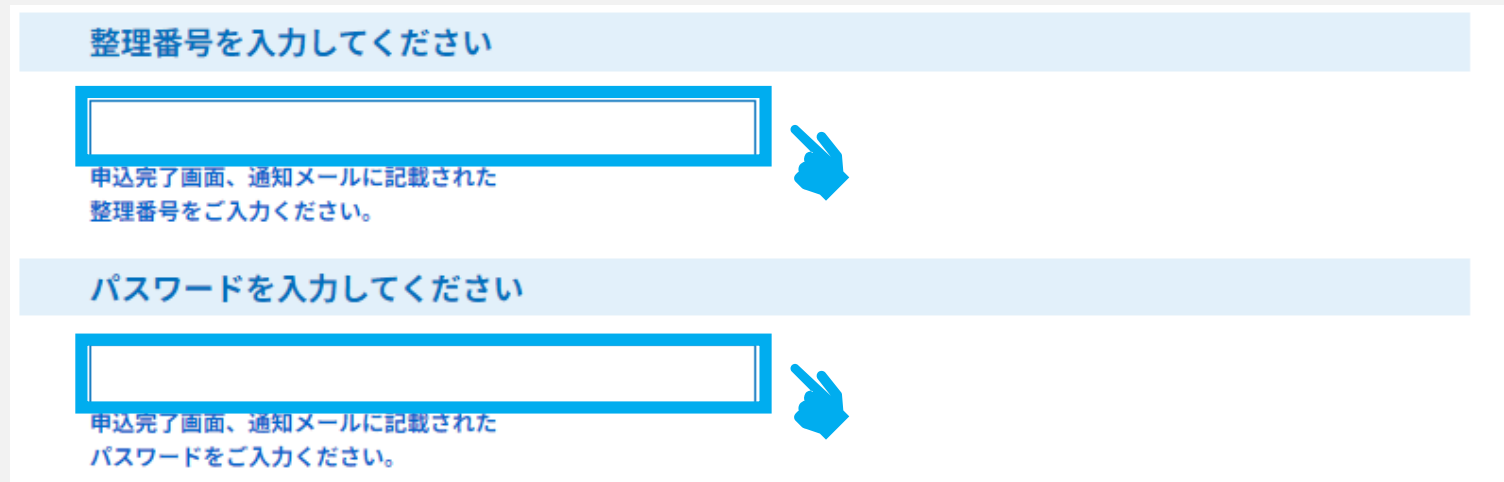
- ! ファイル容量が大きいと添付できない場合があります  
操作方法については、申請ページ最下部に記載されている  
コールセンターへお問い合わせください

# 申請内容を修正する方法

## 1 「申込内容照会」をクリック or タップ



！ 電子申請・届出システムのアカウントを持っていない場合  
申込完了通知メールに記載の「**整理番号**」と「**パスワード**」を入力してください



A screenshot of a login form. It consists of two sections. The first section is titled '整理番号を入力してください' (Please enter the organization number). Below the title is a text input field, which is highlighted with a blue box and a blue hand icon. Below the input field, there is a small blue text box that says '申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。' (Please enter the organization number recorded on the application completion screen and in the notification email). The second section is titled 'パスワードを入力してください' (Please enter the password). Below the title is a text input field, which is also highlighted with a blue box and a blue hand icon. Below the input field, there is a small blue text box that says '申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。' (Please enter the password recorded on the application completion screen and in the notification email).

# 申請内容を修正する方法

2 修正する申請の「**詳細**」をクリック or タップ

申込内容照会

**申込一覧**

キーワードで探す

整理番号  手続き名

申込日   カレンダー ~   カレンダー

入力例) 2000年1月23日は20000123と入力

並び替え  表示数変更

1

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
整理番号	みよし市奨学金	新規 or 継続	申込日時	返却中	<input type="button" value="詳細 &gt;"/>



# 申請内容を修正する方法

3 申込内容が表示されるので、最下部まで**スクロール**

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。|

手続き名	みよし市奨学金	新規 or 継続
整理番号	整理番号	
処理状況	処理待ち or 返却中	
処理履歴	2024年2月6日20時10分 申込	

**スクロール**

4 「**修正する**」をクリック or タップ

※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。

<
一覧へ戻る

再申込する
>

<
修正する
>

取下げる
>



# 申請内容を修正する方法

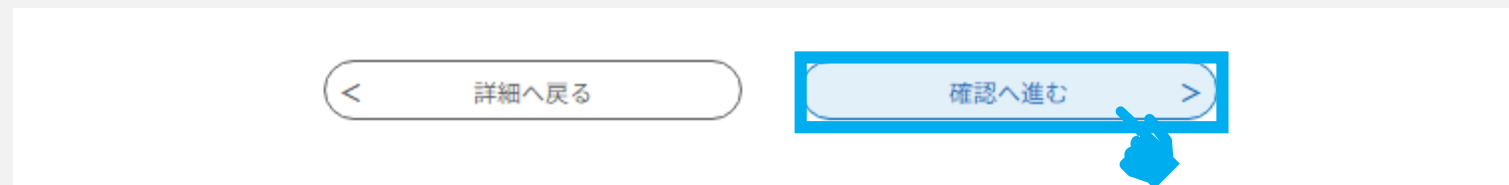
## 5 申請内容を修正する

例 1) 修正が必要な項目の修正入力

例 2) 必要書類の再添付

## 6 最下部までスクロール

## 7 「確認へ進む」をクリック or タップ



# 申請内容を修正する方法

8 修正した内容が**青字**で表示されます。

申込内容	
<b>みよし市奨学金（新規申請）</b>	
支給要件確認	成績優秀な学生及び生徒である（5段階評価とした場合、平均3.5以上）、経済的な理由により修学困難である（市民税所得割77,101円未満の世帯又は生活保護受給世帯）、書類申請時に、みよし市に継続して1年以上居住する方の子及びこれに準ずる方である
1 該当する項目を選択してください。	（1） 令和6年3月時点で市内の中学校に通う中学3年生で、生計維持者を含む同一世帯の構成員の全員が令和6年1月1日時点にみよし市に居住している。
2 （1）区分に該当する人が必要な書類をすべて添付してください。	R5_三好太郎_〇〇高校_成績表.png
申請者	三好 太郎
生年月日（申請者本人）	2000年01月01日
郵便番号（申請者本人）	4700225
住所（申請者本人）	愛知県みよし市小坂50番地



# 申請内容を修正する方法

8 最下部までスクロール

9 「修正する」をクリック or タップし、修正完了です



! 修正内容について、不明点がある場合は以下からお問い合わせください

【問い合わせ先】

みよし市教育委員会 学校教育課 庶務担当

メール [kyouiku@city.aichi-miyoshi.lg.jp](mailto:kyouiku@city.aichi-miyoshi.lg.jp)

電話 0561-32-8028