

会議結果

次の附属機関等の会議を下記のとおり開催した。

附属機関等の名称	平成24年度第4回複合施設基本設計策定協議会		
開催日時	平成25年1月31日(木) 13:30~15:20		
開催場所	みよし市役所研修室1・2		
出席者	<p>協議会委員：近藤隆治(委員長)、梶川恵子(副委員長)、鳥居鎌一、村上雅則、富樫佐智子、稲月かよ子、福岡辰彦、小野田英久、長谷川勝彦、清田由雅、松本紀美子、野々山和成、谷端浩明、後藤三貴子、青木美代子、若杉亮子、高梨貞子：17名</p> <p>事務局：小野田教育長、赤川教育部長、塚本教育部次長、藤根政策推進部次長、近藤文化振興専門監兼教育行政課長、小野田図書館長、光岡副主幹、村田副主幹、野々山副主幹、林主任主査、杉浦主査、細川主査、芳村主査、：13名</p> <p>同席した職員：宇野都市計画課長、鈴木生涯学習課長、三浦主査3名</p> <p>設計業者：3名</p> <p>傍聴者：2名</p> <p>欠席者：新谷千晶、安藤京子(委員)：2名</p>		
次回開催予定日	無		
問合せ先	<p>みよし市教育委員会教育行政課</p> <p>電話：0561-32-8028</p> <p>ファクス：0561-34-4379</p> <p>メール：kyouiku@city.aichi-miyoshi.lg.jp</p>		
下欄に掲載するもの	<ul style="list-style-type: none"> ・議事録全文 ・議事録要約 	要約した理由	
審議経過	<p><事務局より></p> <p>1 教育長あいさつ 小野田教育長</p> <p>2 委員長あいさつ 近藤委員長</p> <p>以後の議事進行は、委員長</p> <p>3 議題 (1)パブリックコメントで寄せられた意見について <事務局より説明></p> <p>委員長 まずは、議題1についてのご意見をお願いいたします。</p> <p>委員 36番の準備室を設けないという回答だが、それらしい</p>		

組織が教育行政課内に部署があるという理解でよいのか。

事務局 教育行政課の中で複合施設建設事務を担当し、庁内には管理運営検討プロジェクト委員会を組織し進めています。今後も現状の体制で進めていきます。

委員 23番の喫茶店などは置かないということだが、自動販売機は置くのか。

事務局 1階に設置いたします。

委員 今回の会議で出た結果の市長への答申などはどのように行うのか。設計機能が主であったと思うが、人の問題は重要で人事配置は計画的に配置すると思うが、パブリックコメントの中で、運営を行う人について意見を多くもらっている。図書館のサービスでは司書の資格を持った若い人たちをお願いしたい。また、32番の愛称募集のスケジュールは決まっているのか。

事務局 今回の会議で基本設計の平面図をご承認いただければ、今日の会議終了後に市長への報告の場を設けたい。当然、司書資格者を配置するように考えています。ただ、運営の体制を市の直営で行うのか、委託や指定管理などの民間活力を用いるのか検討を進めてまいります。愛称の公募は、今後内部の検討委員会で検討し、25、26年度の内には早く行えるようにと考えています。

委員長 今回でパブリックコメントの回答が終わったら、市長に報告し、協議会を終了したいと考えている。

事務局 委員の皆さまに平面図の了承を得られることが前提となります。パブリックコメントの回答ではなく、基本設計策定協議会としては平面図の了承をいただければ報告はできませんのでご理解いただきたい。

委員 平面図が決定した後、実施設計のなかでこの基本設計が変わって行く事はあるのか。

事務局 部屋の機能や配置などはこの協議会で決めていきますが、建物構造上の問題や消防法の問題などがあれば変更もありえます。

委員 パブリックコメントの回答30番について、検討しますではなく、笹は植えませんと言いきってしまったらどうか。

事務局 回答を言いきる形に修正いたします。

委員 24番のギャラリーについて、サンアートのギャラリーのような運用を、情報の道とする案はあるのか。

事務局 情報の道の壁面は、図書館側、交流機能ともにガラス面となるため、ギャラリーとしては談話コーナーのギャラリーを想定しています。

委員 これまでの協議会の中でも、喫茶店は作りませんということで進んできました。商工会として周辺のまちづくり、商店街づくりに真剣に取り組んでいきますので、皆さんのご意見ご提案をいただきたい。

委員 34番の開館時間について「既存のサービスを下回らないように考えています」という表現を見直してはどうか。

事務局 生涯学習機能は午後9時まで開いていますので9時までの開館となります。図書館については、午後7時か8時かのイメージですが、時間について「現在の施設より延長を検討してまいります」と修正いたします。

委員 ソフト面となる部分について準備室は設置しないといっているが、委託するのかなどの計画がいつまでに決まるのかという計画はあるのか。

事務局 庁内プロジェクトの複合施設管理運営検討委員会にて検討を進めています。開館時間についてもそこで検討してまいります。運営方法についても市の直営、業務委託、指定管理などを踏まえ検討しています。ただ、どれがお得なのか評価することが難しいため、最初は直営で運営し、今後、民間等の団体で効率的で、良い運営ができるか検討した上で委託や指定管理を考えていきます。

(2) 平面図（案）について

<事務局より説明>

委員 平面図だけで分かりづらいので、立面図などのデータなどは提示していただけないか。

事務局 今回の協議会で平面計画を決定していただいた後、立面等を作成する予定ですので、現在詳細なデータはありません。ただし、平面図だけでは完成後のイメージを想像しにくいと考えられるため、外観図案を掲示させていただきました。

委員 図書館の閲覧席はどのような配置か。

事務局 平面図1階の情報の道から図書館に入ってすぐ隣が閲覧室となります。また、館内の各所、書棚の横などにも閲覧

	席となっています。
委員	児童図書コーナーや障がい者サービスコーナーで特別に何か安全対策をしているか。
事務局	施設全体でユニバーサルデザインに配慮した整備を考えています。どなたでもご利用できる施設として考えています。
委員	施設2階の印刷コーナーは利用者が使用するものか。
副委員長	この印刷コーナーは事務室の一部です。自由にコピーできる複写機は図書館内に置けない。図書館の資料のコピーは、カウンターの職員に申し出て著作権の範囲の中でコピーしてもらうこととなります。
事務局	事務的に使用する印刷室となるため、表示を修正いたします。
委員	DS、SS、PHとは何か
事務局	DSはダクトスペース、SSはシャッター、PHはペントハウスです。
副委員長	地下1階のファイリング倉庫とはどういうものを置くのか。
事務局	複合施設内の事務で発生する事務文書を保管いたします。
委員	実施設計では市民は介入しないということによろしいか。希望として今後、図書も電子化してくるため容量を増やしていくように検討してほしい。
事務局	今後の参考にさせていただきたい。
委員	フォークダンスなどで使う部屋はどこか。
事務局	2階の研修室兼軽運動室、3階の講座室兼音楽室が対象となります。
委員長	他にいかがですか。平面図について決めさせてよろしいですか。
全委員	了解
委員長	それでは平面図についてこれで承認とし、市長へ報告とします。

4 報告事項

(1) 複合施設整備スケジュール

<事務局より説明>

<休会> 午後2時55分

<再開> 午後3時10分

5 市長へ報告

委員長、副委員長より複合施設基本設計について久野市長へ報告書を手渡す。

6 市長お礼

久野市長

<閉会>

終了 午後3時20分