

記入例

児童手当

氏名
住所

等変更届

提出年月日

※受付確認年月日

みよし市長 様

令和 x x ・ x x ・ x x

受給者	変更前	氏名 (法人名等)		職業	ア. 被用者 イ. 公務員(勤務先:)	ウ. 被用者等でない者 ()
		住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒 -			
		公的年金制度の種別	ア. 厚生年金保険(※) イ. 国民年金 ウ. その他()	※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 ()私立学校教職員共済 ()国家公務員共済 ()地方公務員等共済		
	変更後	氏名 (法人名等)		職業	ア. 被用者 イ. 公務員(勤務先:)	ウ. 被用者等でない者 ()
		住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒 -		電話 ()	
公的年金制度の種別		ア. 厚生年金保険(※) イ. 国民年金 ウ. その他()	※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 ()私立学校教職員共済 ()国家公務員共済 ()地方公務員等共済			
変更年月日		. .				
配偶者	変更前	氏名				
		住所	〒 -	電話 ()		
	変更後	氏名				
		住所	〒 -	電話 ()		
	変更年月日		. .			
児童等	変更前	氏名				
		住所	〒 -	電話 ()		
	変更後	氏名				
		住所	〒 -	電話 ()		
	変更年月日		. .			
備考	変更前	氏名				
		住所	〒 -	電話 ()		
	変更後	氏名				
		住所	〒 -	電話 ()		
	変更年月日		. .			
備考		住所 (法人の主たる事務所の所在地) 〒 x x x - x x x みよし市三好町小坂50番地 電話 090(xxxx)xxxx 氏名 (法人名等) 三好 太郎				

変更した項目のみ記入してください。

氏名、住所等を変更した日

振込口座を変更したい場合は備考に口座情報を記入してください。

変更前の住所

- ◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。
◎ ※印の欄は、記入しないでください。
◎ 字は、楷書(かいしょ)ではっきり書いてください。

こども 政策課 記入欄	不足	☐ 住民票 ☐ 申立書 ☐ その他 ()	依頼	/	被用区分	被用・非被用		受付
			提出	/	受給者番号	決定 /		