**住民票等交付申請書　　　　　　　 郵送用**

みよし市長　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　 月　　　 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 請　求　者 | 住 　所 |  | | |
| 氏　 名 |  | | |
| 生 年 月 日 | 大 ・ 昭 ・ 平 ・ 令 ・ 西暦　　　　　 　　年　 　　 月　 　　 日 | | |
| 昼間連絡できる電話番号　　　　　　　　　　　 　　－　　　　　　　－ | | | |
| 必要な人との関係 | □本人　　□同一世帯員 | | | |
| □その他（　　　　　　　　　　　　）　**※委任状が必要です** | | | |
| 誰のものが 必要ですか | 氏　 名 |  | | |
| 生 年 月 日 | 大 ・ 昭 ・ 平 ・ 令 ・ 西暦　　　　　 　　年　 　　 月　 　　 日 | | |
| 住 　所 | みよし市 | | |
| 住民票の種類 | 個　　　人 | 通 | 除　　票 | 通 |
| 世 帯 全 員 | 通 | 住所表示変更証明書 | 通 |
| 住民票(除票)に  追加したい  記載内容 | 氏名、生年月日、性別、現住所、前住所、住民となった日、住所を定めた日は  基礎証明事項として記載されています。 | | | |
| 日　本　人 | □追加記載不要　　□本籍　　□続柄　　□その他（　 　　　　　　　　） | | |
| 外　国　人 | □追加記載不要　　□国籍　　□続柄　　□通称の履歴  □法30-45の区分（中長期在留者、特別永住者の表記）  □在留資格　　□在留カード等の番号　　□その他（ 　　　　　　　　　） | | |
| 使用目的 | □免許　□車の手続き　□年金　□登記　□その他（　　 　 　 　　　　　　　） | | | |
| 同封するもの | １) この申請書 | | | |
| ２) 本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証などの写し（コピー））  ※官公庁発行の顔写真付き書類は1点、それ以外の健康保険証・年金手  帳等は2点必要です。  ※委任状による申請の場合、「委任した人、委任された人両者の本人確認  書類の写し」が必要です。 | | | |
| ３) 手数料（定額小為替を郵便局で購入）  ※みよし市の住民票(除票)は１通200円です。  他市町村の手数料は、その市町村にお問合せください。  ※定額小為替には何も記入しないでください。  ※定額小為替は換金の都合上、有効期限内（発行から5カ月以内）のものをお送りください。 | | | |
| ４) 返信用封筒（宛名記入、切手を貼付）  ※送付先は原則、請求者の住民登録地になります。 | | | |

R3.11