

住民票等交付申請書

郵送用

みよし市長 様

年 月 日

請 求 者	住 所			
	氏 名			
	生 年 月 日	大・昭・平・令・西暦	年	月 日
	昼間連絡できる電話番号 — —			
必要な人との関係	☐ 本人 ☐ 同一世帯員 ☐ その他() ※委任状が必要です			
誰のものが 必要ですか	氏 名			
	生 年 月 日	大・昭・平・令・西暦	年	月 日
	住 所	みよし市		
住民票の種類	個 人	通	除 票	通
	世 帯 全 員	通	住所表示変更証明書	通
住民票(除票)に 追加したい 記載内容	氏名、生年月日、性別、現住所、前住所、住民となった日、住所を定めた日は基礎証明事項として記載されています。			
	日 本 人	☐ 追加記載不要 ☐ 本籍 ☐ 続柄 ☐ その他()		
	外 国 人	☐ 追加記載不要 ☐ 国籍 ☐ 続柄 ☐ 通称の履歴 ☐ 法 30-45 の区分(中長期在留者、特別永住者の表記) ☐ 在留資格 ☐ 在留カード等の番号 ☐ その他()		
使用目的	☐ 免許 ☐ 車の手続き ☐ 年金 ☐ 登記 ☐ その他()			
同封するもの	1) この申請書			
	2) 本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証などの写し(コピー)) ※官公庁発行の顔写真付き書類は 1 点、それ以外の健康保険証・年金手帳等は 2 点必要です。 ※委任状による申請の場合、「委任した人、委任された人両者の本人確認書類の写し」が必要です。			
	3) 手数料(定額小為替を郵便局で購入) ※みよし市の住民票(除票)は1通 200 円です。 他市町村の手数料は、その市町村にお問合せください。 ※定額小為替には何も記入しないでください。 ※定額小為替は換金の都合上、有効期限内(発行から 5 カ月以内)のものを お送りください。			
	4) 返信用封筒(宛名記入、切手を貼付) ※送付先は原則、請求者の住民登録地になります。			