

納 税 証 明 書 交 付 申 請 書

郵送用

みよし市長 宛

年 月 日

【申請者】 ※ 代理人が申請する場合は、下記【申請方法】の②-2を事前にご確認ください。

(フリガナ)			
氏 名			
生年月日	大・昭・平・令・西暦	年	月 日
住 所			
電話番号	昼間連絡先	—	— 自宅・職場等・携帯

【どなたの証明が必要ですか】

(フリガナ)					
氏 名	<input type="checkbox"/> 同上		旧姓	(みよし市転出後に姓が変わった場合)	
生年月日	<input type="checkbox"/> 同上	大・昭・平・令・西暦	年	月	日
住 所	現在の住所		上記申請者との関係	・本人 ・代理人 ・その他 ()	
	証明年度の年の、1月1日現在の住所				
	<input type="checkbox"/> 同上				

【どの税目のいつの証明書が必要か記入してください】

税 目	必要年度	必要通数
個人市県民税	(年度 年分)	通
固定資産税・都市計画税	年度	通
法人市民税	年度	通
国民健康保険税	年度	通
軽自動車税	年度	通
軽自動車税(継続検査用)		通
完納証明書		通

 ⇒ 車のナンバーを記入
 三河 . .

※完納証明書は、市税に未納がないことを証明するものです。

【証明を使う目的に○をつけてください】

1. 公営住宅入居申請 2. 在留期間更新 3. その他()

【申請方法】 次の①～④をすべて封筒に入れ、下記の送付先へ郵送してください。

※軽自動車税(継続検査用)の申請のみ、②-1、②-2、③は不要です。

- ① この申請書(納税証明書交付申請書)
- ②-1 本人が申請する場合は、「申請者の本人確認書類[※]の写し」
- ②-2 代理人による申請の場合は、「委任状」と「委任された人の本人確認書類[※]の写し」
- 本人確認書類[※]
- ＝運転免許証・マイナンバーカード等、官公庁発行の顔写真付き書類は1点、資格確認書・年金手帳等は2点
- ③ 証明書発行手数料分の定額小為替(換金の都合上、発行から5カ月以内のもの) ※無記入
- 手数料は、1通につき200円。定額小為替は、郵便局で購入可能です。
- ④ 返信用封筒(申請者の住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの)

【送付先・問合せ先】

〒 470-0295 (住所記載不要 市役所専用郵便番号)

愛知県みよし市役所 市民課 宛

電話:0561-32-2111(代表)

お問合せは、土・日・祝日を除く 午前9時から午後5時までの時間をお願いします。