

平成25年みよし市教育委員会第11回定例会 会議録

日 時	平成25年11月21日（木）午後2時30分開議
場 所	市役所 2階202会議室
出席委員	委員長：加藤 志津香 委員長職務代理者：木戸 友二 委員：久野 元典 委員：古田 みどり
説明のため出席した職員	教育部長：塚本直樹、教育部参事：深見秀之、教育部次長：近藤政彦、 教育行政課長：久野宗秀、図書館館長：深谷幸広、歴史民俗資料館長：神谷浩一、 学校教育課長：水野克弘、学校給食センター所長：久野俊人、 スポーツ専門監：野々山茂樹
書記	教育行政課主任主査：中島真美、教育行政課主事：幸田唯
傍聴者	1名 委員長 教育委員会会議の開会及び閉会につきましては、みよし市教育委員会会議規則第8条の規定により、委員長が宣言することとなっております。また、会議録の作成につきまして、みよし市教育委員会会議規則第16条第1項の規定に基づき、教育行政課 中島主任主査と幸田主事 お願いします。
日 程 1 【開会宣言】	委員長 平成25年みよし市教育委員会第11回定例会を開会します。 (午後2時30分)
日 程 2 【委員長報告】	委員長 前回の教育委員会以後、本日までに出席しました行事等の報告をします。 お配りしました一覧表のとおりです。
日 程 3 【前回会議録の承認】	委員長 会議録の朗読をお願いします。 【前回（第10回定例会）会議録の朗読】 委員長 ただいまの会議録につきまして、みよし市教育委員会会議規則第16条第1項の規定に基づき、承認してよろしいか。 挙手をお願いします。 【挙手全員】 委員長 挙手全員です。会議録は、承認されました。

日 程 4 【議 事】 議案第32号 (平成26年度 小中学校の入学 式・卒業式につい て)	委 員 長 議事に入ります。 委 員 長 議案第32号「平成26年度小中学校の入学式・卒業式について」 の説明をお願いします。 学校教育課長 【議案第32号説明】 委 員 長 議案第32号について、質疑のある委員は、挙手をお願いします。 【質疑なし】 委 員 長 議案第32号につきまして、採決してよろしいか。 原案に賛成の委員の挙手を求めます。 【挙手全員】 委 員 長 挙手全員です。よって、議案第32号は可決されました。
議案第33号 (教育予算その 他議会の議決を 経るべき議案に 関する意見の申 出について)	委 員 長 続きまして、議案第33号「教育予算その他議会の議決を経るべ き議案に関する意見の申出について」の説明をお願いします。 教育行政課長 【12月補正予算について説明】 学校教育課長 【 同上 】 給食センター所長 【 同上 】 スポーツ専門監 【12月補正予算及び太陽の広場の指定管理者の指定について説 明】 委 員 長 議案第33号について、質疑のある委員は、挙手をお願いします。 木 戸 委 員 12月補正予算の小学校管理備品等整備事業費において予算額が 100万円弱ありますが、具体的に何を購入しますか。 教育行政課長 特別支援教室1クラスに必要な備品・消耗品一式として購入しま す。具体的な内訳としては、消耗品として児童用椅子、教師用椅子、 CDプレーヤー、鉛筆削りなどでおおよそ14万円、備品として教壇、 暗幕、給食用ワゴン、聴覚障害者用送受信機などでおおよそ84万円、 合計で98万円程度となっています。 加 藤 委 員 太陽の広場の指定管理者について、福田区長 酒井康好と定めて いますが、区長が交代された場合はどのように対応しますか。 スポーツ専門監 年度毎に、別途「年度協定書」を当該年度の区長と締結し管理運 営に努めてまいります。
議案第34号 (みよし市学校 情報セキュリテ ィ基本方針(案) について)	委 員 長 議案第33号につきまして、採決してよろしいか。 原案に賛成の委員の挙手を求めます。 【挙手全員】 委 員 長 挙手全員です。よって、議案第33号は、可決されました。 委 員 長 つづきまして、議案第34号「みよし市学校情報セキュリティ基 本方針(案)について」の説明をお願いします。 学校教育課長 【議案第34号説明】

委員 長	議案第34号について、質疑のある委員は挙手をお願いします。
久野委員	この学校情報セキュリティ基本方針の位置づけがはっきりとしませんが、「セキュリティポリシー」という言葉は、何を参考にしたのですか。
学校教育課長	本市には、セキュリティポリシーというものが定められているのですが、その対象が学校まで及んでいるのか定かではありませんでした。そこで、今回、みよし市セキュリティポリシーを参考とし、学校を対象として改めて定めるものです。
久野委員	市役所のセキュリティ基本方針というものを参考にし、その中にセキュリティポリシーという言葉が出てきているということによかったでしょうか。
学校教育課長	そうです。
木戸委員	久野委員の質疑に重なる部分がありますが、「全体像としてセキュリティポリシーがあり、その中に基本方針がある」というように表現がしてあるように思いますが、そういう位置づけでよろしいでしょうか。そして今回は、セキュリティポリシーそのものは議題に挙がっていませんが、基本方針を整備しようとしているということによかったでしょうか。
教育部参事	そのとおりです。市として情報を取り扱うにあたりセキュリティポリシーを定めていますが、その対象が学校まで及んでいない面がありました。今までも学校現場それぞれに情報の取扱いを行っていましたが、今回校務支援システムを導入するにあたって、学校現場にも市の基準と同等のものを適用していくために議題に挙げており、具体的なものについては今後提案をしていくことになります。
加藤委員	校務支援システムは12月から試験稼働し、4月から全体が本格稼働すると記憶していますが、そのような予定でよかったですか。
学校教育課長	12月にLANが確立し、平成26年度4月から本格稼働となります。ただし、成績処理については来年度9月が初めての稼働となります。
加藤委員	基本方針は本日、決を採って決定するということでしょうか。
学校教育課長	本日、基本方針の決を採らせていただき、今後基準を決め、手順を決め、実施していく予定であります。
加藤委員	本日決を採るということであれば、「目的」の文章が分かりづらいので、もう少し主語がはっきりするような表現にはならないでしょうか。
	もう1点、セキュリティポリシーの位置づけの部分で、「『みよし市学校情報セキュリティ手順』は学校毎に別に定める」とありますが、なぜ学校ごとに別に定めなければならないのか説明をお願いします。

学校教育課長	「このような情報は校長権限での持ち出し許可」といった大枠を市内小中学校共通で定めます。そして、「学校担当者の意見を聞いた上で校長に許可を求める」というような、許可にいたるまでのプロセスについては学校それぞれに体制がありますので、『学校情報セキュリティ手順』として学校毎に定める必要があるという考えであります。
加 藤 委 員	校務支援システムを導入する際に、市内で統一した基準があると分かりやすいという説明を受けていたため、『手順』を個別に制定する必要があるのかという疑問があり、質問させていただきました。
学校教育課長	校務支援システムの使用手順ではなく、情報を持ち出す場合や外部に配信する場合の許可手順というようにご理解いただければと思います。
久 野 委 員	あくまで基本の方針であるので、今後順次改定をしていくということですか。
学校教育課長	基準や手順については容易に改定していくことができますが、基本方針については委員会の議決をもって改定することになります。
木 戸 委 員	加藤委員の質疑の一つになりますが、目的には「教師の」という意図があるように思いますので、はっきりと主語を明記されたほうがよいのではないのでしょうか。
加 藤 委 員	目的の記述だけでも見直すというのはいかがでしょうか。
教 育 部 長	14ページを見ていただくと、みよし市学校情報セキュリティ基本方針の策定に際しての考え方や趣旨を示してあります。「教職員が児童生徒の指導に対して多くの時間を割くことで、今まで以上の細やかな学習指導や生徒指導などの教育活動の充実を図る」ために、校務支援システムを導入するのですが、情報の漏洩などの危険も伴うため、12月からの試験運用前にみよし市としてのセキュリティポリシーを学校にも適用させることを目的として、今回基本方針を議題に挙げさせていただいています。 また、学校セキュリティポリシーは、一定の普遍性を備えた『基本方針』を具体化した各学校共通の『対策基準』、さらに学校毎の『手順書』によって構成するため、今回議題としている『基本方針』はころころと内容が変わるものではありません。 目的部分の記述が分かりにくいという御意見もありましたので、今回は決を採らず、字句の訂正と、担当職員を含めて再度説明を行った上で、次回定例会への継続審議とさせていただきたいと思います。
委 員 長	議案第34号は、次回第12回定例会への継続案件とします。

議案第35号 (教育委員会点検評価等報告書の提出について)	委員長	つづきまして、議案第35号「教育委員会点検評価等報告書の提出について」の説明をお願いします。
	教育行政課長	【議案第35号説明】
	委員長 久野委員	議案第35号について、質疑のある委員は挙手をお願いします。 教育委員会点検評価報告書11ページの「特別支援教育対応教員補助者の配置促進」という項目について、事業計画では15名の配置予定だったのが、実際は18クラスになったことでB評価になったということですが、事業内容の記載も実績ではなく計画のようですので、実際は1校あたり何時間ほど配置できたのでしょうか。
	学校教育課長	実際の時間数は今持ち合わせていませんので、後ほど報告させていただきますが、予算上限まで使って配置をしました。
	久野委員	特別支援学級が予想よりも3クラス増えたということですか。
	教育部参事	特別支援学級の補助もあります、通常学級にも支援が必要な児童・生徒がいますので、そこまで含めて補助範囲の設定をしています。特別支援学級も増加していますし、対応が必要な通常学級の数も増加していますので、まだまだ努力していかなければならないという思いであります。
	木戸委員	基本理念として「社会と次代を担う自立した人材の育成」を掲げ、今回4つのカテゴリで検証しているわけですが、中野先生から1と2の評価はいただいています、3と4の評価はいただけていないようです。3と4の評価もいただけると我々も参考にできると思ったのですが、難しいのでしょうか。
	教育行政課長	中野先生の評価は1～4の区分とは必ずしも一致せず、テーマを決めて評価をいただいています。21年度と22年度については「学校教育の充実」と「家庭教育の充実」をテーマとして評価されていますし、23年度・24年度については「子どもを健やかにはぐくむまち」「生きる力をはぐくむまち」というテーマで評価されています。 評価は毎年続いていきますので、3と4については今後評価をしていただけるようにします。
	委員長	議案第35号につきまして、採決してよろしいか。 原案に賛成の委員の挙手を求めます。
	委員長	【挙手全員】 挙手全員です。よって、議案第35号は可決されました。
議案第36号 (みよし市スポーツ推進委員の委嘱について)	委員長	つづきまして、議案第36号「みよし市スポーツ推進委員の委嘱について」の説明をお願いします。
	スポーツ専門監	【議案第36号説明】

日 程 5 【協議及び報告 事項】	委 員 長	議案第36号について、質疑のある委員は挙手をお願いします。 【質疑なし】
	委 員 長	議案第36号につきまして、採決してよろしいか。 原案に賛成の委員の挙手を求めます。 【挙手全員】
	委 員 長	挙手全員です。よって、議案第36号は可決されました。
	委 員 長	協議及び報告事項
	委 員 長	説明をお願いします。
	教 育 部 長	【「12月教育委員会行事予定について」説明】
	教育行政課長	【「過去に後援等の実績等があり審査承諾をした申請の報告について」説明】
	学校教育課長	【「平成26年新春みよし市新年教育研究大会実施計画（案）について」説明】
	スポーツ専門監	【「平成26年みよし市マラソン駅伝大会開催要項について」説明】 【「第8回愛知縣市町村対抗駅伝競走大会みよし市代表チームについて」説明】
	委 員 長	他に報告事項はありますか。 なければ、本日の日程の案件は、すべて終了しました。
日 程 6 【閉会宣言】	委 員 長	平成25年みよし市教育委員会第11回定例会を閉会します。 (午後3時45分)
	委 員 長	次回の開催予定の調整をお願いします。
	次回開催予定	平成25年12月19日（木）午前10時から