

就学援助費受給申請書

入学前・新規・継続

みよし市教育委員会 様		令和 年 月 日			
就学援助費の支給を受けたいので、以下のことに同意の上、必要書類を添えて申請します。					
1 みよし市教育委員会が、就学援助の認定に必要な申請者及び世帯員の住民基本台帳情報、市民税、生活保護にかかわる公簿を閲覧及び情報を収集すること。 2 他市区町村に転出した場合に、みよし市での就学援助費の受給状況について、みよし市教育委員会が転出先市区町村の教育委員会に通知すること。 3 他市区町村から転入した場合に、みよし市教育委員会が前住所地での就学援助費の受給状況について、調査及び確認すること。 4 転入等によりみよし市で所得の確認ができない場合は、転入前の住所地の市区町村で発行される所得課税証明書を提出すること。(個人番号の利用及び特定個人情報の提供により、添付を省略することができる。)					
申請者(保護者)氏名					
住所	みよし市		連絡先電話番号 — —		
児童生徒 学校名・学年	みよし市立	学校・第 学年	児童生徒氏名		
児童生徒 学校名・学年	みよし市立	学校・第 学年	児童生徒氏名		
児童生徒 学校名・学年	みよし市立	学校・第 学年	児童生徒氏名		
児童生徒 学校名・学年	みよし市立	学校・第 学年	児童生徒氏名		
※裏面備考で示した該当者のみ個人番号記入 世帯状況(同居している方全員を記入)	続柄	氏名	生年月日	職業及び勤務先又は 在学学校名及び学年	所得年額
	個人番号		年 月 日		
	個人番号		年 月 日		
	個人番号		年 月 日		
	個人番号		年 月 日		
	個人番号		年 月 日		
	個人番号		年 月 日		
	個人番号		年 月 日		
申請理由 (該当する番号1つに○印をつけてください。) 1 生活保護を受けている 2 生活保護が停止又は廃止された 3 児童扶養手当が支給された 4 その他経済的に困窮している (具体的に記入してください。)					

<振込先口座> 認定された場合の就学援助費の振込先 <input type="checkbox"/> 継続申請者で申請済みの口座を希望						
金融機関・ 支店名	銀行・農協 信用金庫	本店 支店	口座記号番号			
			普通			
フリガナ						
口座名義人						
学校徴収金に未納が生じた場合、その未納分に充当するため、就学援助費を学校を通して支給されることを承諾し、その後の就学援助費の請求、受領及び返納に関する一切の権限を学校長に委任します。						
委任者（保護者）氏 名						

備考

- ・ 世帯ごとの申請です。（支給は対象児童生徒ごとです）。
- ・ 転入等によりみよし市で所得の確認ができない場合かつ個人番号の利用及び特定個人情報の提供により所得課税証明書の添付を省略する場合は、表面の世帯状況の個人番号欄に記入のうえ、以下の（１）、（２）いずれかの書類を添付してください。
 - （１） みよし市で所得の確認ができない者（以下、該当者という。）の「個人番号カード（両面の写し）」
 - （２） 該当者の「身元確認書類（運転免許証等）」と「個人番号確認書類（個人番号記載の住民票の写し等）」