**スポーツイベントボランティア登録用紙**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 登録申請日 | | 年　　月　　日 | | | 登録番号  （スポーツ課  記入欄） | | Ｒ７－ |
| フリガナ | |  | | 性 別 | 生年月日 | | T・S・H  　　年　　月　　日 |
| 氏　名 | |  | | 男 ・ 女 |
| 住　所 | |  | | | 自宅TEL | | （ ） － |
| 携帯TEL | |  |
| FAX | | （ ） － |
| E－mail | |  |
| 勤務先・学校名(任意) | | TEL（　　　　　　　）　　　　　－ | | | | | |
| 趣味･特技等  （任意） | |  | | | | | |
| 資格  （任意） | |  | | | | | |
| ※応募の動機やご意見等がありましたら記入してください | | | | | | | |
| **ご協力いただける項目に○をつけてください** | | | | | | | |
| ○印 | 活　動　項　目 | | 主 な 活 動 内 容 | | | 備　　　　　考 | |
|  | ①会場設営 | | イベント会場および周辺への設置物の設営・管理・撤去 | | |  | |
|  | ②交通整理 | | 会場周辺道路や駐車場内の交通整理 | | |  | |
|  | ③会場美化 | | 会場周辺の清掃  ゴミの収拾 | | |  | |
|  | ④調理接待 | | お汁粉などの調理と提供  お茶などの飲み物の提供 | | |  | |
|  | ⑤運営補助 | | イベントの運営補助 | | |  | |
|  | ⑥受付 | | 会場での選手、来場者の受付・案内 | | |  | |
|  | ⑦アナウンス | | イベントでのアナウンス | | |  | |
|  | ⑧イベント準備の軽作業 | | イベント準備で必要な袋詰めなどの軽作業 | | | イベント当日以前の日程で依頼します | |

**提出先：みよし市教育委員会　スポーツ課　ＦＡＸ：０５６１－３４－６０３０**