

48

★★

1日で学ぶエクセル〈基礎編〉

9月13日 土曜日
10:00～16:15

勤労者優先

託児なし

講師 パソコンインストラクター ^{ひがしや}東谷 ^{じゅんこ}淳子 ほか補助講師 1人

学校や職場などでよく使われているエクセル。基本操作、表計算機能、数式の入力、印刷、グラフ、簡単な並び替えなど、エクセルの基礎を1日で学びます。

エクセルを使ったことがない人はもちろん、以前使っていた人が復習するのにもお勧めです。

(教室の Windows11 のパソコンを使用します。使用ソフト:Microsoft Office 2021)

◆レベル・対象 ★★(初級レベル)

文字入力がスムーズにでき、ワードで文字の書式設定、印刷、ファイルの保存ができる人

月/日	講座内容(進行状況により変更になることがあります)	
9/13	① 10:00～11:30	エクセルの基本操作、表作成
	11:30～13:00 昼休憩	
	② 13:00～14:30	数式の入力、印刷、グラフ機能
	14:30～14:45 休憩	
	③ 14:45～16:15	データベース機能(並び替え)

定員 12人(抽選になった場合、勤労者優先)

費用 2,250円 【内訳】受講料2,250円

会場 サンライズ3階 PC 講座室1

講師プロフィール

東谷 淳子（ひがしや じゅんこ）

- ・ 2000 年～みよし悠学カレッジにてパソコン講座担当
- ・ 2017 年～豊田中日文化センターにて iPad・Android スマートフォン講座担当



親しみやすくわかりやすいをモットーにパソコン教育に取り組んでいる。

MOT・MOUS 検定試験 Excel 上級・Access・Powerpoint など取得。

