

45

# ★★ 速習ワード・エクセル〈ビジネス基礎編〉

5月14日～7月16日 木曜日  
19:00～20:30

夜の講座

勤労者優先

託児なし

講師 パソコンインストラクター ヨシ 廉 ヘンミ 幸美

問題集を使用して、スピーディーに、短期間でワードとエクセル両方の基礎を学びます。忙しくてなかなか時間が取れない人や、復習したい人にもお勧めです。

(教室の Windows11 のパソコンを使用します。使用ソフト:Microsoft Office 2021)

## ◆レベル・対象 ★★(初級レベル)

文字入力がスムーズにでき、なおかつワードやエクセルでの入力や、他の人が作成したファイルの利用ができる人

回	月/日	講座内容(進行状況により変更になることがあります)
1	5/14	【ワード】 ビジネスレポートの作成(文書作成・基本機能)
2	5/21	【ワード】 お知らせ文書の作成(表作成)
3	5/28	【ワード】 おしながき、案内板の作成(縦書き文書)
4	6/4	【ワード】 チラシの作成(ワードアート・写真)
5	6/11	【ワード】 ポスターの作成(図形)
6	6/18	【エクセル】 スケジュール表の作成(基本表作成・印刷レイアウト)
7	6/25	【エクセル】 現金出納帳の作成(四則演算・合計・平均)
8	7/2	【エクセル】 家計簿、売上表の作成(計算機能・シートの利用)
9	7/9	【エクセル】 グラフの作成(棒グラフ・折れ線グラフ)
10	7/16	【エクセル】 データベース(並べ替え、抽出、テーブル機能)

**定員** 12人(抽選になった場合、勤労者優先)

**費用** 8,793円 【内訳】受講料7,500円、テキスト代1,293円  
※テキスト:『よくわかる Microsoft Word 2021&Microsoft Excel 2021 スキルアップ問題集 操作マスター編』FOM 出版

**会場** サンライブ3階 PC講座室1

## 講師プロフィール

廉 幸美 (ヨン ヘンミ)

パソコンインストラクター歴は30年以上。  
みよし市の生涯学習講座には立ち上げ当初から関わり、地域の人々とともに学びの場を築いてきた。

ひまわりネットワークの番組「ゼロから始めるケーブルスマホ講座」では、スマホ初心者にも伝わるやさしい解説を心がけている。

現在は「高齢者デジタルサポーター」として、シニア世代と社会をデジタルでつなぐ活動を行う一方で、オフィスワークに役立つ講座も積極的に開講している。「むずかしいことも、楽しく学べる」講座づくりを目指している。



★高齢者のデジタル活用に役立つ

【高齢者デジタルサポーター公式 LINE】

