

令和8年度

事業説明書

みよし市

目 次

1	一般会計	
	議会費	14
	総務費	21
	民生費	116
	衛生費	185
	労働費	227
	農林水産業費	228
	商工費	255
	土木費	269
	消防費	307
	教育費	318
	災害復旧費	405
	公債費	416
	諸支出金	419
	予備費	420
2	国民健康保険特別会計	421
3	介護保険特別会計	426
4	後期高齢者医療特別会計	433
5	公営企業会計	
	下水道事業会計	437
	病院事業会計	439

1 一般会計

令和8年度当初予算 事業別一覧

会計 01 一般会計

(単位：千円)

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
01	01	01	01	01	01	人件費	219,491	議事課	14
01	01	01	72	01	01	議会情報発信事業	7,979	議事課	15
01	01	01	72	02	01	議会だより発行事業	3,655	議事課	16
01	01	01	81	01	01	委員会行政調査事業	4,803	議事課	17
01	01	01	81	01	02	政務活動費交付事業	3,600	議事課	18
01	01	01	81	01	03	議会庶務事務	5,871	議事課	19
01	01	01	81	01	04	議長会関係事業	1,142	議事課	20
02	01	01	01	01	02	人件費	1,042,806	総務課	21
02	01	01	13	04	01	友好都市交流事務	962	市長公室	22
02	01	01	42	03	01	市民活動センター管理運営事業	16,049	協働推進課	23
02	01	01	62	01	01	公共交通推進事業	216,535	企画政策課	25
02	01	01	62	01	81	さんさんバス運営基金積立事務	159	企画政策課	27
02	01	01	72	01	03	ファイリングシステム維持管理事業	5,127	総務課	28
02	01	01	72	01	04	情報公開事業	384	総務課	29
02	01	01	73	04	01	ふるさと納税返礼品PR推進事業	67,040	財政課	30
02	01	01	81	01	05	市長会事務	1,499	市長公室	31
02	01	01	81	01	06	表彰事務	1,793	市長公室	32
02	01	01	81	01	09	庁舎維持管理事業	283,957	総務課	33
02	01	01	81	01	10	公用車・バス管理事業	48,497	総務課	35
02	01	01	81	01	11	第三者委員会事務	910	総務課	36
02	01	01	81	01	12	法規整備事業	15,336	総務課	37
02	01	01	81	01	13	平和推進事業	1,750	総務課	38
02	01	01	81	01	70	自衛官募集事務	159	防災安全課	39
02	01	01	81	01	85	物価高騰対応市内私立大学学生食堂支援事業	5,000	企画政策課	40
02	01	02	73	03	01	広域行政事務負担事務	545	企画政策課	41
02	01	02	81	01	15	計画行政推進事務	15,534	企画政策課	42
02	01	03	81	01	16	政策調査研究事務	1,502	企画政策課	45
02	01	04	81	01	17	秘書事務	5,547	市長公室	46
02	01	05	72	02	02	市政啓発事務	96,509	広報課	47
02	01	05	72	02	06	広報みよし発行事業	15,172	広報課	48
02	01	06	73	04	02	予算編成等事務	5,450	財政課	49
02	01	06	73	04	81	財政調整基金等積立事務	43,955	財政課	50
02	01	07	73	02	01	行政改革推進事務	213	企画政策課	51
02	01	07	73	02	02	行政評価システム事業	619	企画政策課	52
02	01	08	73	04	20	公有財産管理事業	7,783	施設マネジメント推進室	53
02	01	09	73	01	01	職員任用事務	2,953	人事課	54
02	01	09	73	01	04	職員研修事業	5,661	人事課	55

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
02	01	09	81	01	21	人事・給与システム維持管理事業	1,582	人事課	56
02	01	09	81	01	22	給与支給事務	23,150	人事課	57
02	01	09	81	01	23	特別職報酬等審議会事務	227	人事課	58
02	01	09	81	01	24	職員駐車場確保事業	13,607	人事課	59
02	01	09	81	01	25	職員健康診断事務	14,364	人事課	60
02	01	09	81	01	26	職員互助会補助事業	5,618	人事課	61
02	01	09	81	01	27	職員福利厚生事務	2,221	人事課	62
02	01	09	81	01	28	職員健康管理事業	3,162	人事課	63
02	01	10	81	01	29	検査事務	935	総務課	65
02	01	11	73	02	04	電子自治体基盤管理事業	28,455	デジタル戦略課	66
02	01	11	73	02	06	ICT推進事業	27,855	デジタル戦略課	67
02	01	11	81	01	30	電算システム管理運用事業	239,946	デジタル戦略課	68
02	01	12	81	01	31	契約事務	3,963	総務課	71
02	01	13	32	01	01	交通安全意識向上事業	1,986	防災安全課	72
02	01	13	32	01	04	交通安全環境確保事業	15,619	防災安全課	73
02	01	13	32	02	01	防犯推進事業	14,245	防災安全課	75
02	01	13	32	02	02	安心ステーション管理運営事業	34	防災安全課	76
02	01	13	32	02	03	安全なまちづくり活動推進事業	3,483	防災安全課	77
02	01	14	81	01	32	会計事務	37,656	会計課	79
02	01	15	13	01	02	カリヨンハウス管理運営事業	35,321	市民情報サービスセンター	80
02	01	15	42	03	03	明知下ふるさとふれあい広場管理事業	329	協働推進課	82
02	01	15	42	03	04	行政区活動事業	111,680	協働推進課	83
02	01	15	42	03	05	市民憲章推進事務	145	協働推進課	84
02	01	15	42	03	06	コミュニティ広場管理運営事業	23,351	協働推進課	85
02	01	15	42	03	07	地区コミュニティ活動推進事業	3,052	協働推進課	86
02	01	15	42	03	11	地区拠点施設管理運営事業	41,912	協働推進課	87
02	01	15	42	03	81	地区拠点施設整備基金積立事務	178	協働推進課	88
02	01	15	72	02	08	印刷物配布事業	1,308	協働推進課	89
02	01	16	71	01	01	協働によるまちづくり推進事業	2,940	協働推進課	90
02	01	17	13	05	02	男女共同参画啓発事業	892	協働推進課	91
02	01	18	13	04	02	多文化共生推進事業	1,207	協働推進課	92
02	02	01	01	01	03	人件費	249,371	税務課	94
02	02	02	73	04	03	個人・法人市民税課税事務	70,433	税務課	95
02	02	02	73	04	04	軽自動車税課税事務	4,886	税務課	97
02	02	02	73	04	07	資産税課税事務	57,535	税務課	98
02	02	02	73	04	08	市税収納管理事務	7,622	納税課	99
02	02	02	73	04	09	滞納整理事業	14,617	納税課	100
02	02	02	73	04	82	徴税費過誤納還付金・還付加算金	51,500	納税課	101
02	03	01	01	01	04	人件費	218,358	市民課	102

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
02	03	01	81	01	35	相談事業	8,110	市民課	103
02	03	01	81	01	36	戸籍事務	15,724	市民課	104
02	03	01	81	01	37	住民基本台帳・印鑑登録事務	89,152	市民課	105
02	03	01	81	01	39	市民情報サービスセンター取扱事務	1,502	市民情報サービスセンター	106
02	04	01	81	01	40	選挙管理委員会運営事業	2,182	総務課	107
02	04	02	81	01	41	選挙啓発事業	449	総務課	108
02	04	03	81	01	43	愛知県議会議員選挙事務	12,334	総務課	109
02	04	04	81	01	42	愛知県知事選挙事務	40,366	総務課	110
02	04	05	81	01	46	みよし市議会議員選挙事務【債務負担行為】	(限度額) 10,555	総務課	111
02	05	01	81	01	51	統計事務	103	企画政策課	112
02	05	02	81	01	52	基幹統計事務	2,730	企画政策課	113
02	06	01	01	01	05	人件費	36,856	監査委員事務局	114
02	06	01	81	01	53	監査事務	1,914	監査委員事務局	115
03	01	01	01	01	06	人件費	790,149	福祉課	116
03	01	01	21	01	01	社会福祉団体活動支援事業	94,040	福祉課	117
03	01	01	21	01	02	民生児童委員活動事業	10,611	福祉課	118
03	01	01	21	01	05	生活困窮者自立支援事業	28,704	福祉課	119
03	01	01	21	01	18	地域福祉計画等策定事業	5,930	福祉課	120
03	01	01	21	01	21	重層的支援体制整備事業	15,215	福祉課	121
03	01	01	21	04	81	福祉基金積立事務	3,642	福祉課	122
03	01	01	32	02	04	社会を明るくする運動啓発事業	519	福祉課	123
03	01	01	81	01	55	戦没者追悼事業	238	福祉課	124
03	01	02	21	04	03	心身障がい者扶助費等給付事業	115,057	福祉課	125
03	01	02	21	04	04	障がい者自立支援事業	1,759,334	福祉課	126
03	01	03	81	01	57	行旅病人及び行旅死亡人取扱事務	340	福祉課	129
03	01	04	21	04	07	障がい者福祉センター事業	28,078	福祉課	130
03	01	04	21	04	09	障がい者等サポートセンター事業	23,141	福祉課	131
03	01	05	22	01	01	福祉医療費支給事業	796,797	保険健康課	132
03	01	05	22	01	81	国民健康保険特別会計繰出事務	307,591	保険健康課	134
03	01	06	21	01	07	在日外国人福祉給付金支給事業	30	長寿介護課	135
03	01	06	21	01	11	在宅医療連携推進事業	3,865	長寿介護課	136
03	01	06	21	01	17	認知症高齢者等みまもりあんしん事業	273	長寿介護課	137
03	01	06	21	01	22	地域包括支援センター運営事業	84,147	長寿介護課	138
03	01	06	21	01	23	生活支援体制整備事業	37,245	長寿介護課	139
03	01	06	21	02	01	高齢者世話付住宅生活援助員派遣等事業	7,296	長寿介護課	140
03	01	06	21	02	02	老人保護措置事業	4,692	長寿介護課	141
03	01	06	21	02	03	敬老祝賀事業	5,614	長寿介護課	142
03	01	06	21	02	06	福祉センター運営管理事業	12,883	長寿介護課	143
03	01	06	21	02	11	高齢者等移動支援事業	20,891	長寿介護課	144

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
03	01	06	21	03	01	家族介護用品支給事業	5,962	長寿介護課	145
03	01	06	21	03	02	在宅介護者等介護手当支給事業	5,429	長寿介護課	146
03	01	06	21	03	03	高齢者日常生活用具・住宅改修費支給事業	1,972	長寿介護課	147
03	01	06	21	03	05	介護保険サービス利用者負担額軽減事業	148	長寿介護課	148
03	01	06	21	03	06	介護人材育成等支援事業	3,067	長寿介護課	149
03	01	06	21	03	08	介護保険特別会計繰出事務	504,510	長寿介護課	150
03	01	06	21	03	09	地域介護予防活動支援事業	11,179	長寿介護課	151
03	01	06	22	04	01	いきいきクラブ活動補助事業	5,473	長寿介護課	152
03	01	06	22	04	03	シルバー人材センター補助事業	49,633	長寿介護課	153
03	01	06	22	04	04	高齢者生きがいセンター運営管理事業	5,830	長寿介護課	154
03	01	07	21	02	07	老人憩いの家運営管理事業	46,747	長寿介護課	155
03	01	08	22	01	05	療養給付費負担金事務	447,794	保険健康課	156
03	01	08	22	01	06	後期高齢者医療健康診査事業	35,131	保険健康課	157
03	01	08	22	01	82	後期高齢者医療特別会計繰出事務	148,283	保険健康課	158
03	02	01	11	01	01	こども・女性相談事業	21,421	こども相談課	159
03	02	01	11	01	02	こども施策推進事業	1,044	こども政策課	160
03	02	01	11	01	03	ひとり親家庭相談・自立支援事業	5,894	こども政策課	161
03	02	01	11	01	06	遺児手当支給事務	14,820	こども政策課	162
03	02	01	11	01	07	児童扶養手当事務	148,509	こども政策課	163
03	02	01	11	01	08	児童発達支援事業	21,351	保育課	164
03	02	01	11	01	10	少子化対策推進事業	1,485	こども政策課	165
03	02	01	11	03	01	子ども会等活動費補助事業	6,489	こども政策課	166
03	02	01	11	03	04	放課後児童健全育成事業	250,296	学校教育課	167
03	02	01	11	03	06	こども・子育て応援事業	338	こども政策課	168
03	02	01	11	03	07	病児病後児保育事業	9,954	保育課	169
03	02	02	01	01	07	人件費	973,321	保育課	170
03	02	02	11	01	09	保育園運営事業	1,204,682	保育課	171
03	02	02	11	01	10	保育園整備事業	354,856	保育課	173
03	02	02	11	01	11	子育て支援センター運営事業	55,856	保育課	175
03	02	03	11	03	02	児童館等活動運営事業	6,837	こども政策課	176
03	02	04	11	03	01	児童館等維持管理事業	7,074	こども政策課	177
03	02	04	51	01	01	児童遊園等維持管理事業	8,585	公園緑地課	178
03	02	05	11	01	12	児童手当支給事務	1,597,441	こども政策課	179
03	03	01	21	01	08	生活保護総務事業	321,168	福祉課	180
03	04	01	01	01	08	人件費	17,493	保険健康課	182
03	04	01	21	02	08	国民年金事務事業	3,940	保険健康課	183
03	05	01	21	01	10	災害見舞金等支給事業	304	福祉課	184
04	01	01	01	01	09	人件費	248,321	こども相談課	185
04	01	01	22	01	07	献血推進事業	236	保険健康課	186

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
04	01	01	22	01	08	救急医療対策推進事業	34,090	保険健康課	187
04	01	01	22	01	09	市民病院負担金事業	1,078,178	保険健康課	188
04	01	01	22	02	01	保健対策推進事業	221	保険健康課	189
04	01	01	61	01	07	火葬場整備事業	6,732	企画政策課	190
04	01	01	63	01	01	やすらぎ霊園管理事業	3,522	生活環境課	191
04	01	01	63	01	82	やすらぎ霊園基金積立事務	4,326	生活環境課	192
04	01	01	73	03	02	古瀬間聖苑に係る豊田市への事務委託等事業	27,918	生活環境課	193
04	01	01	81	01	84	火葬場整備基金積立事務	2,096	生活環境課	194
04	01	02	22	02	03	健康診査事業	116,467	保険健康課	195
04	01	02	22	02	04	感染症対策事業	160	保険健康課	197
04	01	02	22	02	05	健康教育・健康相談事業	1,749	保険健康課	198
04	01	02	22	02	12	予防接種事業	382,934	保険健康課	199
04	01	03	11	01	14	妊産婦・乳児支援事業	121,783	こども相談課	201
04	01	03	11	01	15	乳幼児健康診査事業	18,119	こども相談課	203
04	01	03	11	01	17	母子保健指導事業	16,928	こども相談課	204
04	01	03	11	01	19	不妊治療費助成金事業	11,842	こども相談課	206
04	01	03	22	01	10	未熟児養育医療給付事業	4,002	保険健康課	207
04	01	04	81	01	58	保健センター維持管理事業	11,154	こども相談課	208
04	01	05	51	02	02	環境美化推進事業	8,165	生活環境課	209
04	01	05	52	01	06	エコエネルギー促進事業	173,230	生活環境課	210
04	01	05	52	01	07	ゼロカーボンシティ推進事業	24,970	ゼロカーボン推進室	212
04	01	05	81	01	59	動物愛護管理事業	3,642	生活環境課	214
04	01	06	52	01	01	公害防止事業	8,801	生活環境課	215
04	01	06	52	01	03	環境管理事業	6,092	生活環境課	217
04	02	01	01	01	10	人件費	81,954	生活環境課	218
04	02	01	51	02	05	家庭ごみ計画収集事業	619,892	生活環境課	219
04	02	01	51	02	06	不燃物物理立処分場管理事業	4,814	生活環境課	220
04	02	01	52	02	03	リサイクル推進事業	87,957	生活環境課	221
04	02	01	73	03	03	塵芥処理に係る豊田市への事務委託等事業	6,116	生活環境課	222
04	02	01	73	03	81	尾三衛生組合負担事業	520,856	生活環境課	223
04	02	02	61	03	01	し尿汲取り清掃事業	5,057	生活環境課	224
04	02	02	61	03	02	公共施設浄化槽点検清掃事業	407	生活環境課	225
04	02	02	73	03	04	し尿処理に係る豊田市への事務委託等事業	44,057	生活環境課	226
05	01	01	63	02	01	就労支援雇用安定事業	12,044	産業振興課	227
06	01	01	01	01	11	人件費	162,719	産業振興課	228
06	01	01	43	01	01	農業経営基盤強化事業	35,734	産業振興課	229
06	01	01	43	01	02	農業団体育成事業	3,160	産業振興課	230
06	01	01	43	01	03	援農ネットみよし事業	5,640	産業振興課	231

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
06	01	01	43	02	01	産業フェスタみよし実行委員会補助事業	12,450	産業振興課	232
06	01	01	43	02	02	食育推進事業	818	産業振興課	233
06	01	02	01	01	12	人件費	19,287	産業振興課	234
06	01	02	81	01	64	農業委員会運営事業	11,048	産業振興課	235
06	01	03	43	01	04	水田農業経営所得安定対策推進事業	2,364	産業振興課	236
06	01	03	43	01	05	地場産業振興事業	7,588	産業振興課	237
06	01	03	43	01	06	有害鳥獣捕獲事業	2,424	産業振興課	238
06	01	04	43	01	07	農業用水管理費負担事業	4,015	産業振興課分室	239
06	01	04	43	01	08	農業用低圧ポンプ運営補助事業	2,355	産業振興課分室	240
06	01	05	43	01	09	県営土地改良事業負担金事業	6,250	産業振興課分室	241
06	01	05	43	01	10	県土地改良事業団体連合会事業	402	産業振興課分室	242
06	01	05	43	01	11	土地改良補助事業	37,298	産業振興課分室	243
06	01	06	61	01	01	地籍調査事業	11,961	道路河川課	245
06	01	07	51	01	02	農村公園維持管理事業	1,337	公園緑地課	246
06	01	08	43	01	12	緑と花のセンター管理運営事業	51,740	産業振興課	247
06	02	01	51	01	03	緑と花の推進委員会補助事業	3,100	産業振興課	248
06	02	01	51	01	04	花苗配布事業	2,605	産業振興課	249
06	02	01	51	01	06	森林病虫害防除事業	5,500	公園緑地課	250
06	02	01	51	01	07	緑化指定地区保全事業	1,213	公園緑地課	251
06	02	01	51	01	81	公園緑地保全基金積立事務	3,122	公園緑地課	252
06	02	02	13	03	02	友好の森維持管理事業	2,254	産業振興課	253
06	02	02	51	01	09	自然林保全事業	115	産業振興課	254
07	01	01	01	01	13	人件費	68,186	産業振興課	255
07	01	02	41	01	02	商工団体振興補助事業	29,676	産業振興課	256
07	01	02	41	01	03	中小企業補助事業	32,030	産業振興課	257
07	01	02	41	01	04	中小企業事業資金預託事業	58,009	産業振興課	259
07	01	02	41	01	05	商工業活性化補助事業	30,000	産業振興課	260
07	01	02	41	01	06	企業立地推進事業	57,548	産業振興課	261
07	01	02	41	01	81	商工業活性化基金積立事務	196	産業振興課	263
07	01	02	41	01	82	ベンチャー起業家支援奨励基金積立事務	162	産業振興課	264
07	01	02	41	01	84	企業立地促進基金積立事務	1,628	産業振興課	265
07	01	03	32	02	05	消費生活啓発事業	2,484	産業振興課	266
07	01	04	42	02	02	観光振興事業	116,202	産業振興課	267
07	01	04	42	02	03	ビジターセンター管理事業	3,638	産業振興課	268
08	01	01	01	01	14	人件費	147,249	道路河川課	269
08	01	01	81	01	65	土木積算システム維持管理事業	1,769	道路河川課	270
08	01	02	81	01	66	市有施設建築工事受託事業	995	都市計画課	271
08	01	03	81	01	67	建築相談等事務	857	都市計画課	272
08	02	01	81	01	68	道路台帳修正事業	41,591	道路河川課	273

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
08	02	02	62	02	02	道路維持管理事業	421,756	道路河川課	274
08	02	03	62	02	03	道路改良事業	88,699	道路河川課	277
08	02	03	62	02	04	里道整備事業	4,950	道路河川課	279
08	03	01	61	02	01	準用河川維持事業	33,343	道路河川課	280
08	03	01	61	02	02	準用河川改修事業	117,943	道路河川課	281
08	04	01	01	01	15	人件費	152,323	都市計画課	283
08	04	01	42	03	82	中心拠点市街地都市施設整備基金積立事務	1,644	道路河川課	284
08	04	01	51	01	11	都市緑化推進事業	3,800	公園緑地課	285
08	04	01	61	01	02	都市計画決定事務	25,173	都市計画課	286
08	04	01	61	01	03	都市計画基本図作成事業	614	都市計画課	287
08	04	01	61	01	04	都市計画基礎調査事業	3,179	都市計画課	288
08	04	01	61	01	06	まちづくり土地利用条例手続事務	123	都市計画課	289
08	04	01	62	04	01	みどりと景観計画推進事業	312	都市計画課	290
08	04	01	73	02	05	庁内統合型GIS整備事業	7,895	都市計画課	291
08	04	02	62	01	02	公共駐輪場整備管理事業	45,263	道路河川課	292
08	04	02	62	02	06	都市計画道路整備事業	24,922	道路河川課	294
08	04	03	61	03	81	下水道施設整備基金積立事務	869	下水道課	296
08	04	03	61	03	82	下水道負担金・出資金事業	751,906	下水道課	297
08	04	04	62	03	01	区画整理指導・支援事務	44,616	公園緑地課	298
08	04	05	51	01	12	都市公園整備事業	270,419	公園緑地課	299
08	04	06	51	01	13	公園維持管理事業	354,186	公園緑地課	302
08	05	01	31	01	01	住宅・建築物安全ストック形成事業	24,241	都市計画課	304
08	05	02	81	01	69	市営住宅維持管理事業	412,475	生活環境課	306
09	01	01	31	02	02	消防団管理運営事業	63,632	防災安全課	307
09	01	01	31	02	03	消防団装備等整備・管理事業	4,975	防災安全課	308
09	01	02	31	02	07	消防施設整備・維持事業	36,018	防災安全課	309
09	01	03	31	01	02	水防力強化・維持事業	992	防災安全課	311
09	01	04	31	01	05	防災情報等伝達事業	37,268	防災安全課	312
09	01	04	31	01	07	災害対策施設等整備・管理事業	13,239	防災安全課	313
09	01	04	31	01	08	防災力強化・維持事業	9,914	防災安全課	314
09	01	04	31	01	11	自助・共助力向上事業	1,541	防災安全課	315
09	01	04	81	01	71	国民保護計画策定事業	67	防災安全課	316
09	01	05	73	03	83	広域消防・広域防災負担金支払事業	914,157	防災安全課	317
10	01	01	12	01	01	教育委員会活動事業	3,192	学校教育課	318
10	01	02	01	01	16	人件費	589,398	学校教育課	319
10	01	02	12	01	02	みよし市教育振興基本計画推進事業	140	学校教育課	320
10	01	02	12	01	04	教育施策推進事業	9,683	学校教育課	321
10	01	02	12	01	05	児童生徒交通安全防犯対策事業	4,157	学校教育課	322
10	01	02	12	01	06	小中学生スポーツ文化芸術活動事業	4,616	学校教育課	324

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
10	01	02	12	01	84	笑顔輝く子ども基金積立事務	7,037	学校教育課	325
10	01	02	13	04	03	友好都市教育親善大使受入事業	747	学校教育課	326
10	01	02	81	01	72	教育委員会事務局運営事業	12,635	学校教育課	327
10	01	03	12	02	01	高等教育修学支援事業	14,420	学校教育課	328
10	01	03	12	02	81	奨学基金積立事務	147	学校教育課	329
10	01	04	12	01	09	現職教育事業	75,617	学校教育課	330
10	01	05	11	01	20	幼稚園支援事業	563,361	保育課	331
10	01	05	12	01	10	みよし市教育センター事業	21,966	学校教育課	332
10	01	05	12	01	11	教育支援事業	38,734	学校教育課	333
10	01	05	12	01	38	授業支援事業	43,700	学校教育課	334
10	02	01	12	01	12	小学校保健推進事業	29,773	学校教育課	335
10	02	01	12	01	14	小学校管理運営事業	289,275	学校教育課	336
10	02	02	12	01	17	小学校就学援助事業	6,129	学校教育課	338
10	02	02	12	01	18	小学校学習・教育活動事業	9,864	学校教育課	339
10	02	02	12	01	22	小学校教科書・指導書・副読本等購入事業	7,586	学校教育課	340
10	02	03	12	01	24	小学校施設整備事業	251,160	学校教育課	341
10	03	01	12	01	25	中学校保健推進事業	15,332	学校教育課	343
10	03	01	12	01	27	中学校管理運営事業	147,738	学校教育課	344
10	03	02	12	01	30	中学校就学援助事業	10,254	学校教育課	346
10	03	02	12	01	31	中学校学習・教育活動事業	22,562	学校教育課	347
10	03	02	12	01	32	中学校部活動支援事業	21,657	学校教育課	348
10	03	02	12	01	36	中学校教科書・指導書・副読本等購入事業	4,502	学校教育課	349
10	03	02	13	04	04	友好都市中学生派遣事業	14,518	学校教育課	350
10	03	03	12	01	39	中学校施設整備事業	38,356	学校教育課	351
10	05	01	01	01	17	人件費	203,734	生涯学習推進課	353
10	05	01	12	02	03	社会教育委員会運営事業	592	生涯学習推進課	354
10	05	02	12	02	04	青少年補導員活動事業	1,387	こども政策課	355
10	05	02	12	02	06	青少年健全育成推進協議会等事業	1,113	こども政策課	356
10	05	02	12	02	07	20歳の集い事業	2,999	学校教育課	357
10	05	02	12	02	08	地域学校活動推進事業	49,446	学校教育課	358
10	05	03	13	01	03	地区公民館運営費・文化活動補助事業	5,165	生涯学習推進課	359
10	05	04	13	01	05	図書、逐次刊行物(新聞・雑誌等)等整備事業	22,224	生涯学習推進課	361
10	05	04	13	01	06	図書館奉仕(図書の貸出等)事業	773	生涯学習推進課	362
10	05	04	13	01	07	読書啓発事業	658	生涯学習推進課	363
10	05	04	13	01	08	図書館電算事業	20,657	生涯学習推進課	364
10	05	04	13	01	09	図書館協議会運営事業	86	生涯学習推進課	365
10	05	04	13	01	10	市民情報サービスセンター図書コーナー整備事業	3,474	生涯学習推進課	366
10	05	05	11	02	04	家庭教育推進事業	784	学校教育課	367

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
10	05	06	13	02	04	文化財保護委員会運営事業	236	歴史民俗資料館	368
10	05	06	13	02	05	有形文化財保存活動支援事業	1,272	歴史民俗資料館	369
10	05	06	13	02	06	郷土芸能保存活動支援事業	640	歴史民俗資料館	370
10	05	06	13	02	07	郷土芸能伝承活動発表会開催事業	183	歴史民俗資料館	371
10	05	06	13	02	08	文化財環境保全事業	374	歴史民俗資料館	372
10	05	06	13	02	09	史跡整備管理事業	1,872	歴史民俗資料館	373
10	05	06	13	02	10	埋蔵文化財保存事業	37,195	歴史民俗資料館	374
10	05	07	13	02	12	資料館施設管理事業	6,747	歴史民俗資料館	375
10	05	07	13	02	13	資料館展示事業	5,335	歴史民俗資料館	376
10	05	07	13	02	14	資料館資料整理事業	3,697	歴史民俗資料館	377
10	05	07	13	02	15	石川家住宅管理事業	3,848	歴史民俗資料館	378
10	05	08	13	02	17	勤労文化会館等維持管理事業	162,455	生涯学習推進課	379
10	05	08	13	02	18	芸術文化音楽推進事業	5,202	生涯学習推進課	380
10	05	08	13	02	81	文化振興基金積立事務	384	生涯学習推進課	381
10	05	08	13	02	82	文化事業支援事業	8,786	生涯学習推進課	382
10	05	09	13	01	11	みよし悠学カレッジ講座運営事業	15,871	生涯学習推進課	383
10	05	09	13	01	14	図書館学習交流プラザ管理運営事業	323,925	生涯学習推進課	384
10	06	01	01	01	18	人件費	131,762	スポーツ課	385
10	06	01	13	03	05	友好都市小学生スポーツ交流事業	3,900	スポーツ課	386
10	06	01	22	03	02	スポーツ推進審議会運営事業	227	スポーツ課	387
10	06	01	22	03	03	スポーツ推進委員等運営事業	6,865	スポーツ課	388
10	06	01	22	03	04	スポーツ協会補助事業	13,000	スポーツ課	389
10	06	01	22	03	05	体育施設管理運営事業	226,080	スポーツ課	390
10	06	01	22	03	06	みよし市スポーツ大会等開催事業	10,932	スポーツ課	391
10	06	02	22	03	08	学校体育施設スポーツ開放事業	517	スポーツ課	392
10	06	03	22	03	09	国体、全国大会出場激励事業	4,524	スポーツ課	393
10	06	03	22	03	10	カヌー競技推進事業	32,954	スポーツ課	394
10	06	03	22	03	11	総合型地域スポーツクラブ支援事業	6,000	スポーツ課	396
10	07	01	01	01	19	人件費	40,589	学校給食センター	397
10	07	01	12	01	41	学校給食運営事業	3,778	学校給食センター	398
10	07	01	12	01	42	給食センター維持管理事業	94,104	学校給食センター	399
10	07	01	12	01	43	給食配送事業	36,795	学校給食センター	401
10	07	01	12	01	44	給食調理等委託事業	399,063	学校給食センター	402
10	07	01	12	01	45	給食協会運営補助事業	295,495	学校給食センター	403
10	07	01	12	01	46	給食費支援事業	19,411	学校給食センター	404
11	01	01	01	01	26	総務施設災害復旧事業	1	総務課	405
11	02	01	01	01	27	社会福祉災害復旧事業	1	長寿介護課	406
11	02	02	01	01	28	児童福祉災害復旧事業	1	こども政策課	407
11	03	01	01	01	29	保健衛生災害復旧事業	1	こども相談課	408
11	04	01	01	01	30	農林災害復旧事業	1	産業振興課	409

款	項	目	大	中	小	事業名	予算額	所属	ページ
11	05	01	01	01	31	道路災害復旧事業	3	道路河川課	410
11	05	02	01	01	32	河川災害復旧事業	3	道路河川課	411
11	05	03	01	01	33	国庫補助災害復旧事業	8	道路河川課	412
11	05	04	01	01	34	公園緑地災害復旧事業	1	公園緑地課	413
11	06	01	01	01	35	消防災害復旧事業	1	防災安全課	414
11	07	01	01	01	36	教育災害復旧事業	1	学校教育課	415
12	01	01	73	04	83	長期債元金支払事務	631,688	財政課	416
12	01	02	73	04	84	長期債利子支払事務	78,166	財政課	417
12	01	02	73	04	85	一時借入金利子支払事務	2,000	財政課	418
13	01	01	81	01	81	諸支出金	1	総務課	419
14	01	01	81	01	82	予備費	30,000	財政課	420

款	01 議会費	項	01 議会費	目	01 議会費		
小 事 業 名		人件費					
施策の体系		評価外					
		評価外					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
219,491 千円		215,865 千円		3,626 千円		1.7 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	219,491 千円

1 事業内容

区 分	人 数	予算額
議会議員	20人	163,714千円
一般職常勤職員	5人	54,816千円
会計年度任用職員	1人	961千円

作成課【議会事務局 議事課】

事務事業番号

010101

人件費におけるSDGsの取組



款	01 議会費	項	01 議会費	目	01 議会費		
小 事業名		議会情報発信事業					
施策の体系		透明性の高い開かれた市政 行政情報の公開					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
7,979 千円	8,071 千円	△92 千円	△1.1 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	7,979 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

本会議における市長あいさつ、市長施政方針及び教育長教育行政方針並びに一般質問の映像をインターネット録画配信し、24時間閲覧できるようにしています。市長施政方針及び教育長教育行政方針並びに一般質問については、ライブ映像も配信しています。

定例会及び臨時会の本会議並びに常任委員会の会議録を作成し、関係機関に配布するとともに、誰でも閲覧できるよう議会図書室や情報プラザに設置しています。また、インターネットでの閲覧検索もできます。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
委託料	議会会議録作成業務委託	1,901千円	
	議会会議録検索システムデータ調整業務委託	298千円	
	議会映像インターネット配信事業業務委託	5,076千円	
使用料	議会会議録検索システム使用料	581千円	

2 その他(概要図等)

《会議録作成予定》

本会議区分	内容
定例会	本会議28部(7部×4回)、常任委員会28部(7部×4回)
臨時会	本会議7部(7部×1回)、常任委員会7部(7部×1回)



議会映像インターネット配信



会議録検索システム

作成課【議会事務局 議事課】

事務事業番号

720101

議会情報発信事業におけるSDGsの取組



款	01 議会費	項	01 議会費	目	01 議会費	
小 事業名	議会だより発行事業					
施策の体系	透明性の高い開かれた市政					
	広報・広聴					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率			
3,655 千円	3,593 千円	62 千円	1.7 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円
一般財源 3,655 千円						

1 事業内容

(1) 事業の概要

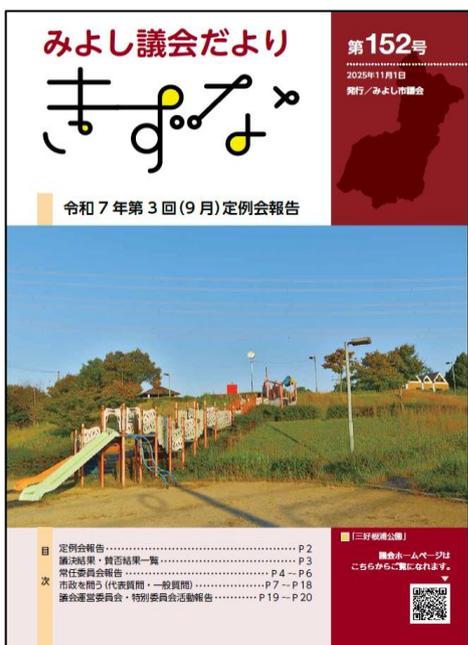
開かれた議会を目指し、議会活動を広く紹介するため、議会だより「きずな」を年5回発行し、全戸配布しています。また、市議会ホームページにも掲載しています。編集は議会事務局で行っており、一般質問の内容を中心に、毎号、市民に分かりやすい紙面を心掛けています。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
印刷製本費	議会だより印刷製本	3,655千円	

2 その他(概要図等)

号数	発行予定日	予定部数
第154号	5月1日	23,400部
第155号	7月1日	23,400部
第156号	8月1日	23,400部
第157号	11月1日	23,400部
第158号	2月1日	23,400部
合計		117,000部



作成課【議会事務局 議事課】

事務事業番号

720201

議会だより発行事業におけるSDGsの取組



款	01 議会費	項	01 議会費	目	01 議会費		
小 事 業 名		委員会行政調査事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減率			
4,803 千円		4,826 千円		△0.5 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	4,803 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

各委員会(議会運営委員会、常任委員会、特別委員会)において、その所管事項に関する先進地を訪問し調査を行うことにより見識を広め、今後の市政運営への助言や政策提言につなげます。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
旅費	委員会行政調査	4,325千円	
賃借料	送迎車両借上料	335千円	
負担金	研修負担金 [交付先]研修受入れ先	52千円	

2 その他(令和7年度の実施状況)

委員会名	調査項目	
	調査日	調査先
議会運営委員会	議会活動の活性化について	
	8月8日(金)	三重県いなべ市
企画総務委員会	データの活用について	
	11月4日(火)	兵庫県姫路市
	11月5日(水)	兵庫県加古川市
文教厚生委員会	高齢者向けサポート事業について/医療介護連携の取り組みについて	
	10月16日(木)	島根県松江市
	10月17日(金)	島根県出雲市
経済建設委員会	再利用資源の回収率向上の取り組みについて/プラスチックごみゼロ宣言について	
	10月21日(火)	大阪府松原市
	10月22日(水)	京都府亀岡市
議会改革推進特別委員会	ハラスメント防止条例の制定について	
	7月31日(木)	岐阜県各務原市/愛知県津島市
まちづくり特別委員会	まちづくり基本計画に基づく調整区域内の土地の有効活用について ～区画整理等を活かしたまちづくりの手法～	
	7月30日(水)	静岡県三島市
	7月31日(木)	柏の葉アーバンデザインセンター(千葉県柏市)

作成課【議会事務局 議事課】

事務事業番号

810101

委員会行政調査事業におけるSDGsの取組



款	01 議会費	項	01 議会費	目	01 議会費
---	--------	---	--------	---	--------

小 事業名	政務活動費交付事業				
-------	-----------	--	--	--	--

施策の体系	その他(体系外)				
	その他				

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率		
3,600 千円	3,600 千円	0 千円	0.0 %		

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	3,600 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

議員の政策形成能力の向上及び審議機能の強化を図り、住民自治の確立と地方分権時代に即した市政の実現に役立てるため、会派又は議員に対し、議員の調査研究に要する経費の一部について、議員1人当たり年額18万円を限度に政務活動費を交付しています。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
補助金	政務活動費 [交付先]会派又は議員	3,600千円	

2 その他(概要図等)

《使途基準》

項目	内容
調査研究費	会派等が行う市の事務及び地方行財政に関する調査研究並びに調査委託に要する経費 (調査委託費、交通費、宿泊費等)
研修費	会派等が行う研修会、講演会の実施に必要な経費及び他団体が開催する研修会、講演会等への参加に要する経費 (会場費、機材借り上げ費、講師謝金、会費、交通費、宿泊費等)
要望・陳情活動費	会派等が行う要望・陳情活動を行うために必要な経費 (印刷製本費、交通費、宿泊費等)
会議費	会派等における各種会議に要する経費 (会場費、機材借り上げ費、印刷製本費、茶菓子代等)
資料作成費	会派等が議会審議に必要な資料を作成するために要する経費 (印刷製本費、原稿料等)
資料購入費	会派等が行う調査研究のために必要な図書・資料等の購入に要する経費(書籍購入代、新聞雑誌購読料等)
事務費	会派等が行う調査研究に係る事務遂行に必要な経費 (事務用品費、通信運搬費等)

作成課【議会事務局 議事課】	事務事業番号	810102
----------------	--------	--------

政務活動費交付事業におけるSDGsの取組



款	01 議会費	項	01 議会費	目	01 議会費
---	--------	---	--------	---	--------

小 事業名	議会庶務事務				
-------	--------	--	--	--	--

施策の体系	その他(体系外)				
	その他				

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率		
5,871 千円	5,282 千円	589 千円	11.2 %		

財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	5,871 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

円滑な本会議、委員会の運営及び準備のために必要な事務を行います。また議会報告会・市民との意見交換会を開催し、議会活動の活性化を図ります。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報償費	議会研修会講師謝礼	300千円	
消耗品費	議会傍聴啓発用品	37千円	
印刷製本費	議会傍聴啓発チラシ	14千円	
委託料	議場音響・映像設備保守点検業務委託	2,530千円	
使用料	議会ペーパーレス会議システム利用料	444千円	
	マイクロソフトオフィス(Microsoft365)利用料	330千円	
工事請負費	議場大型モニター更新工事	695千円	新規

新規予算の説明

1 事業名

議場大型モニター更新工事

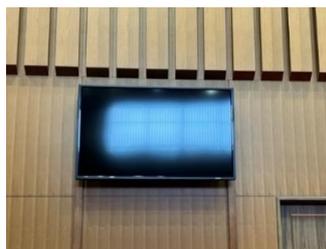
2 概要

大型モニターは平成24年の新庁舎建設に合わせ導入したが、経年劣化により一時的に画面が表示されなくなる不具合が発生しています。

3 必要とする背景と経緯

モニターの不具合により、出席議員数、発言残時間(一般質問及び議案質疑)を表示することができなくなり、議事進行に混乱が生じて円滑な議会運営ができなくなるため更新工事を行う必要があります。

4 その他(議場の設置位置)



作成課【議会事務局 議事課】

事務事業番号

810103

議会庶務事務におけるSDGsの取組



款	01 議会費	項	01 議会費	目	01 議会費		
小 事業名	議長会関係事業						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
1,142 千円	1,291 千円	△149 千円	△11.5 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,142 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

全国市議会議長会、東海市議会議長会、愛知県市議会議長会等の参加及び各種会議、研修会に出席します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
旅費	全国市議会議長会定期総会等	475千円	
負担金	全国市議会議長会年度負担金 [交付先]全国市議会議長会	421千円	
	全国自治体病院経営都市議会協議会年度負担金 [交付先]全国自治体病院経営都市議会協議会	18千円	
	東海市議会議長会年度負担金 [交付先]東海市議会議長会	23千円	
	愛知県市議会議長会年度負担金 [交付先]愛知県市議会議長会	10千円	

2 その他(概要図等)



全国市議会議長会定期総会(令和7年5月20日)(出典:全国市議会議長会ホームページ)

作成課【議会事務局 議事課】	事務事業番号	810104
----------------	--------	--------

議長会関係事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事 業 名		人件費					
施策の体系		評価外					
		評価外					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
1,042,806 千円		968,017 千円		74,789 千円		7.7 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	29,820 千円	1,012,986 千円

1 事業内容

区 分	人 数	予算額
特別職職員	82人	876,085千円
一般職常勤職員		
一般職再任用職員	5人	21,130千円
会計年度任用職員	61人	145,591千円

作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

010102

人件費におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名		友好都市交流事務					
施策の体系		文化に親しみ、交流が盛んなまちにしよう 多文化共生					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】			
962 千円	3,401 千円	△2,439 千円	△71.7 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	962 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

平成7年2月に友好提携を締結したアメリカ・インディアナ州コロンバス市から来訪する賓客の対応を行います。

また、コロンバス市高校生のみよし市来訪に際し、本市ホストファミリーによるホームステイや学校体験入学を通して日本の文化・習慣を感じてもらい市民との交流を図ります。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報償費	コロンバス市高校生来訪団受入ホストファミリー謝礼、通訳謝礼	664千円	
使用料	公共施設使用料等、通行料、駐車場使用料	121千円	

2 その他(概要図等)

コロンバス市高校生来訪では、生徒20人程度が市役所や市内施設を訪問、見学するほか、三好高校での交流や体験活動を通して来訪団には本市の魅力を感じてもらおうとともに、受け入れる学生には、国際感覚を養ってもらい、相互理解を深めます。



リサイクルステーションの見学



三好高校で剣道体験



弓道体験

作成課【経営企画部 市長公室】

事務事業番号

130401

友好都市交流事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事 業 名	市民活動センター管理運営事業				
---------	----------------	--	--	--	--

施策の体系	まちなぎわいや魅力を生み出そう				
	地域活力				

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	
16,049 千円	27,856 千円	△11,807 千円	△42.4 %	

財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	2 千円	16,047 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

分庁舎である「市民活動センター」における施設の受付業務をはじめ、自家用電気工作物や冷暖房機器設備、消防設備等の保守点検を実施し、施設の適切な管理運営を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
光熱水費	電気料、ガス料、水道料	4,072千円	
委託料	施設受付等管理業務委託	5,667千円	
	吸収式冷温水発生機溶液産業廃棄物処理業務委託	637千円	新規
	日常清掃業務委託	1,353千円	
	定期清掃業務委託	781千円	
工事請負費	市民活動センター2階201会議室空気調和設備更新工事	956千円	新規

新規予算の説明

1 事業名

吸収式冷温水発生機溶液産業廃棄物処理業務委託

2 概要

令和7年度に実施した市民活動センター1階空調設備更新工事により不要となった吸収式冷温水発生機内の溶液(臭化リチウム)を抜き取り、産業廃棄物として処理します。

3 必要とする背景と経緯

当該溶液は腐食性が高く、設備の安全な管理上、使用機会がなくなった際は速やかに抜き取り及び処理を適切に行う必要があります。

4 その他



吸収式冷温水発生機

新規予算の説明

1 事業名

市民活動センター2階201会議室空気調和設備更新工事

2 概要

老朽化した市民活動センター2階201会議室空気調和設備の更新工事を実施します。

3 必要とする背景と経緯

エアコン送風口付近にバケツで受ける必要がある程度の水漏れが発生していますが、その修繕に必要な交換部品が現設備老朽化により調達できないため修繕ができず、設備そのものを更新する必要があります。

4 その他



201会議室内エアコンの水漏れ箇所(左:入口から手前側/右:入口から奥側)

作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

420301

市民活動センター管理運営事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事 業 名		公共交通推進事業					
施策の体系		便利で快適な住環境をつくろう					
		公共交通					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
216,535 千円		255,107 千円	△38,572 千円	△15.1 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	718 千円	215,817 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

日常生活における移動手段の確保のほか、高齢者や障がい者など、移動に配慮を要する人の社会参加の促進を目的として、さんさんバスの運行をはじめとした地域公共交通事業を実施しています。

令和4年4月にさんさんバスの路線を再編し、現在は、いいじゃんライン(拠点連携線)、さつきライン(三好黒笹線)、くろまつライン(福田明知線)の3路線において、上下合わせて合計92便を毎日運行しています。

また、バス停までの移動又はバスに乗車することが困難であることを理由に、外出を控えている市民の新たな外出促進策として、空きタクシーを活用し、定額運賃で目的地までの移動が可能となる「おでかけタクシー運行事業」を実施しています。

さんさんバスをはじめとする地域公共交通が、より便利で利用しやすいサービスとなるように、有識者、関係交通事業者、行政機関等で構成する地域公共交通会議を開催し、地域公共交通の推進に関する調査審議を行うとともに、利用者に対してICTを活用したわかりやすい情報提供を行います。

令和8年度においては、地域公共交通の利用が不便な地域の住民を対象に、新たな移動手段の確保として、デマンド型乗合移動サービスの実証実験を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報償費	地域公共交通会議委員謝礼(16人)	336千円	
委託料	デマンド型交通実証実験フォローアップ調査業務委託	3,630千円	新規
使用料	バスロケーションシステムサービス使用料	1,561千円	
負担金	さんさんバス、乗継タクシー運行負担金	185,442千円	
	おでかけタクシー運行負担金	10,200千円	
	デマンド型交通実証実験負担金	14,546千円	新規

2 その他(概要図等)



さんさんバス



バスロケーションシステム

新規予算の説明

1 事業名

デマンド型交通実証事業

2 概要

公共交通の利用が不便な地域(あざぶの丘)の住民を対象に、限定した時間(通勤・通学の時間帯)及び目的地(三好ヶ丘駅)への移動について、必要ときに呼べるデマンド型乗合移動サービスの実証実験を実施します。

配車にはAIを活用し、相乗りを上手に組み合わせて、待ち時間のばらつきを抑え、無駄な走行を減らします。

実証実験を通じて、デマンド型交通の有効性、費用対効果や利用者満足度、既存交通への影響などについて実態調査を行い、効果が認められれば本格導入を視野に検討を進めていきます。

3 必要とする背景と経緯

あざぶの丘においては、さんさんバスの乗り入れがされておらず、乗継タクシーでの通勤・通学手段としての利用が困難である状況が明らかになっており、特に三好ヶ丘駅までの移動手段が求められています。

AIを活用したデマンド型の乗合移動サービスは、利用者のニーズに応じて効率よく運行することができることから、日々の通勤・通学の不安や負担を軽減するための新たな移動手段として、導入の可否や最適な運行条件を検討します。

4 その他(実証期間等)

区分	内容
期間	令和8年4月から6か月間
利用時間	平日の午前6時から午前9時まで及び午後5時から午後8時まで
対象区域	あざぶの丘の乗降場から三好ヶ丘駅まで
対象者	限定しない
利用料金	1乗車 100円

(前日または当日)

事前予約



(当日)

・予約受付
・配車依頼



運行開始



目的地到着



デマンド型交通実証実験事業のイメージ図

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

620101

公共交通推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事 業 名		さんさんバス運営基金積立事務					
施策の体系		便利で快適な住環境をつくろう					
		公共交通					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】		
159 千円		36 千円	123 千円	341.7 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	159 千円	0 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
基金の運用に伴い生じた利子の積立てを行います。							
(2) 主な執行予定経費							
区 分		内 容			事業費	備 考	
積立金		さんさんバス運営基金積立金利子			159千円	拡充	
作成課【経営企画部 企画政策課】				事務事業番号		620181	

さんさんバス運営基金積立事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名	ファイリングシステム維持管理事業						
施策の体系	透明性の高い開かれた市政 行政情報の公開						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
5,127 千円	5,340 千円	△213 千円	△4.0 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	5,127 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

ファイリングシステムによる行政文書の管理を行います。また、事務の迅速化及び効率化を図るため、文書管理システムを運用します。

(2) 主な執行予定経費

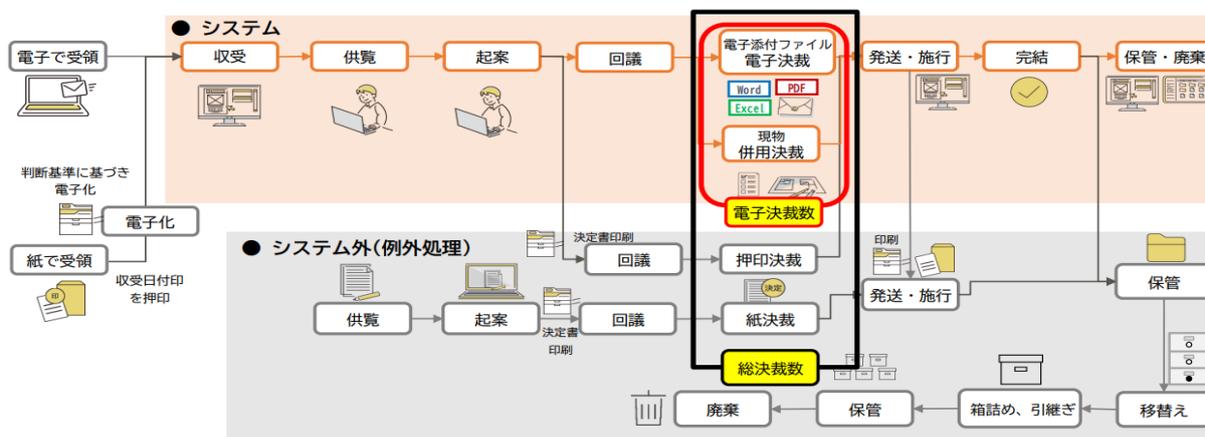
区分	内容	事業費	備考
消耗品費	ファイリング用品	397千円	
印刷製本費	文書保存箱	151千円	
使用料	文書管理システム利用料	4,554千円	

2 その他(概要図等)

(1) 文書管理システム

行政文書の発生から廃棄までの文書ライフサイクル(收受、起案、決裁、施行、保管・保存及び廃棄)を適正に管理し、パソコンのシステム上で決裁を行い、ペーパーレス化を進め、事務の迅速化及び効率化を図るものです。

(2) 電子文書の運用イメージ



作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

720103

ファイリングシステム維持管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名		情報公開事業					
施策の体系		透明性の高い開かれた市政 行政情報の公開					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
384 千円		388 千円	△4 千円	△1.0 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	384 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

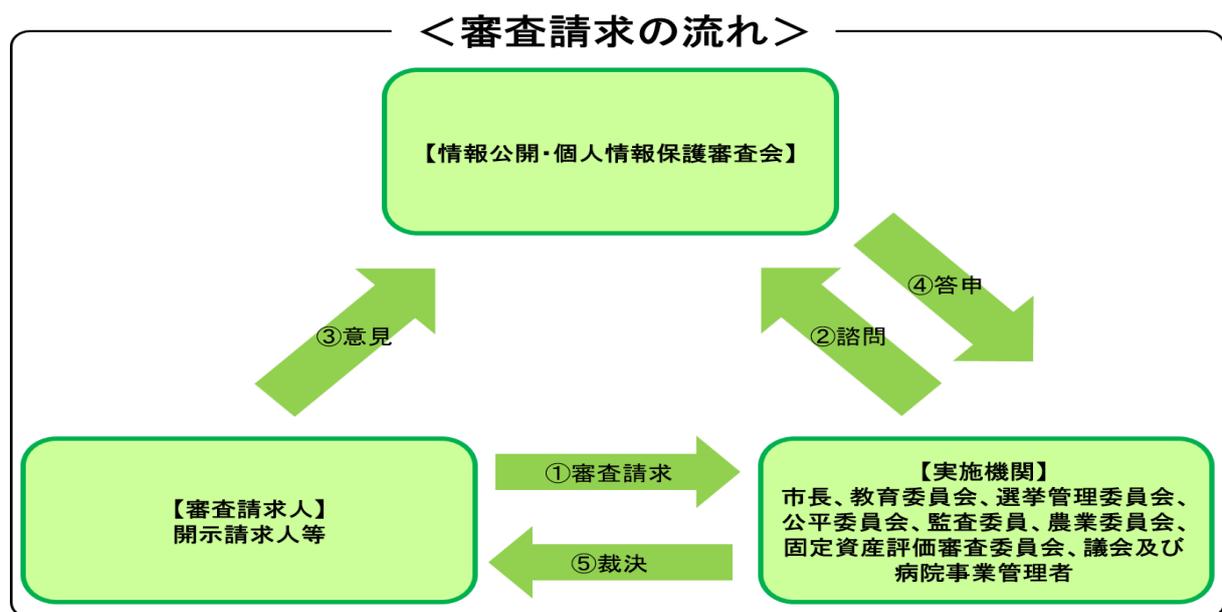
情報公開条例に基づき、行政文書を開示します。また、個人情報の保護に関する法律に基づき市が保有する個人情報の開示等を行うとともに、個人情報の適正な取扱いを確保し、個人の権利利益を保護します。

情報公開制度及び個人情報保護制度の開示等の決定に対する開示請求人からの審査請求や制度の運営に関する事項等について、第三者機関である情報公開・個人情報保護審査会で審査します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報酬	委員報酬(5人)	366千円	

2 その他(概要図等)



作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

720104

情報公開事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名		ふるさと納税返礼品PR推進事業					
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 財政					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
67,040 千円		58,367 千円	8,673 千円	14.9 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	67,040 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

ふるさと納税を行っていただいた寄附者に、地場産品の返礼品を選んでいただき贈呈します。また、ふるさと納税サイトに登録して寄附を募り、返礼品を通して、市や地場産品のPRを行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報償費	返礼品写真加工謝礼	165千円	
消耗品費	商品代・配送料	46,575千円	
手数料	ふるさと納税サイト手数料	19,305千円	
	寄附金受領証明書発行・発送代行手数料等	995千円	
委託料	【債務負担行為】ふるさと納税支援業務委託(令和9年度から令和11年度まで)	(80,240千円)	新規

2 その他(概要図等)

ふるさと納税サイトを利用することで、多くの人に”みよし市の魅力”をPRしています。令和8年度も引き続きふるさと納税サイトを活用し、新たな地場産品の開拓、拡充を進め、更なる市のPRを図ります。

新規予算の説明

1 事業名

ふるさと納税支援業務委託【債務負担行為】

2 概要

寄附金額の更なる増加に向け、ふるさと納税中間事業者の見直しを行います。

3 必要とする背景と経緯

新規返礼品の開拓や返礼品写真の加工など返礼品提供事業者への支援を充実させることで、返礼品事業者の新規参入を促進し、寄附金額の更なる向上を図るため、令和8年度に債務負担行為を設定し、ふるさと納税支援業務委託の事業者を選定するための公募型プロポーザルを実施します。

作成課【経営企画部 財政課】

事務事業番号

730401

ふるさと納税返礼品PR推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名		市長会事務					
施策の体系		その他(体系外) その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
1,499 千円		1,628 千円	△129 千円	△7.9 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,499 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

全国市長会の関係組織である東海市長会や愛知県市長会、西三河ブロック市長会主催の各会議・行事への出席と意見交換、情報交換、また国・県への要望活動などを行います。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
旅費	市長会会議等参加旅費	675千円	
負担金	市長会等負担金 [交付先]全国市長会等	824千円	

2 その他(概要図等)

区分	内容	開催予定地
4月中旬	副市長・幹事合同会議	名古屋市
4月下旬	愛知県市長会議	弥富市
5月中旬	東海市長会議	愛知県豊川市
6月上旬	全国市長会 分科会・市長フォーラム	東京都千代田区
6月上旬	全国市長会議	東京都千代田区
6月上旬	全国青年市長会議	東京都千代田区
7月中旬	西三河ブロック市長会議	豊田市
7月中旬	東海若手市長の会	未定
7月中旬	市長セミナー	未定
8月、11月、1月	県・市懇談会	名古屋市
8月中旬	全国青年市長会総会	未定
10月上旬	全国都市問題会議	山形県山形市
10月中旬	幹事研修会	未定
10月中旬	愛知県市長会議	未定
10月下旬	東海市長会議	三重県鳥羽市
10月中旬～11月中旬	副市長セミナー	未定
1月中旬	西三河ブロック市長会議	安城市
1月中旬	東海若手市長の会	未定

作成課【経営企画部 市長公室】

事務事業番号

810105

市長会事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名		表彰事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
1,793 千円		1,890 千円	△97 千円	△5.1 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,793 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

叙位、叙勲及び愛知県表彰条例に基づく表彰の推薦等の事務を行います。

11月3日に「文化の日記念式典」を開催し、市政の発展や住民の福祉の増進への貢献が顕著な人及び文化や芸術、スポーツ等の各種大会等で優秀な成績を収めた人に対して表彰等を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報酬	表彰審査委員会委員報酬(5人)	70千円	
報償費	表彰等記念品	979千円	
消耗品費	案内状、封筒、賞状筒、手提げ袋等	200千円	
印刷製本費	パンフレット、賞状用紙等	176千円	
賄材料費	ふるさと会館呈茶代	99千円	
通信運搬費	案内状郵送料、切手代	67千円	
使用料	会場使用料	80千円	
賃借料	会場装飾用菊借上料	100千円	

2 その他(概要図等)

●文化の日記念式典

日付:令和8年11月3日(火・祝) 会場:カネヨシプレイス 小ホール



市政に功労のあった方を表彰



受賞者等の演奏・演技

●国の春・秋の叙勲

発令日:毎年4月29日、11月3日 候補者を県に推薦します。

作成課【経営企画部 市長公室】

事務事業番号

810106

表彰事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費			
小 事 業 名		庁舎維持管理事業						
施策の体系		その他(体系外)						
		その他						
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率		【拡充】
283,957 千円		200,129 千円		83,828 千円		41.9 %		
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源	
	0 千円	0 千円	0 千円	50 千円	0 千円	55,703 千円	228,204 千円	

1 事業内容

(1) 事業の概要

庁舎の維持管理を専門的な知識や技術を有する専門業者に委託することで、快適な庁舎環境を確保するとともに、効率よく庁舎管理を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	庁舎管理事務用消耗品費	9,684千円	
光熱水費	庁舎管理光熱水費	34,327千円	
修繕費	庁舎緊急修繕費	6,000千円	
通信運搬費	庁舎管理通信運搬費	26,228千円	
保険料	全国市長会市民総合賠償補償保険料	1,395千円	
委託料	庁舎総合維持管理業務委託	54,478千円	
	庁舎緑地管理業務委託	8,745千円	
	庁舎案内派遣業務	4,963千円	
	庁舎常時清掃業務委託	10,212千円	
賃借料	駐車場用地賃借料	4,899千円	
使用料	複写機使用料	3,241千円	
工事請負費	庁舎等修繕工事	2,000千円	
	庁舎電気設備修繕工事	107,800千円	新規
	庁舎窓口防犯カメラ設置工事	4,961千円	新規
備品購入費	庁舎備品(椅子、机等)	800千円	

2 その他(庁舎の概要)

《みよし市役所庁舎》

鉄骨鉄筋コンクリート造

地下1階(免振ピット)、地上7階建

延床面積 10,165.06㎡

取得年月 平成24年5月



新規予算の説明

1 事業名

庁舎電気設備修繕工事

2 概要

庁舎の自家発電機、構内交換設備、非常灯、誘導灯等の更新工事を行います。

3 必要とする背景と経緯

自家発電機については、毎年動作点検等を実施していますが、設置後14年経過時に必要となる劣化部品の交換を行います。

機内交換設備については、庁舎内外の内線通話や回線通話を管理する設備で、更新推奨期間から1年経過していることから、更新を行います。

非常灯については、蓄電池の寿命年数を既に経過している状態であるため、庁舎内全ての更新修繕を実施します。また、誘導灯についても非常灯と同様に、寿命年数経過により故障し緊急修繕で対応していますが、順次故障が発生していることから更新修繕を実施します。



【自家発電機】



【電話交換機】



【非常灯】



【誘導灯】

新規予算の説明

1 事業名

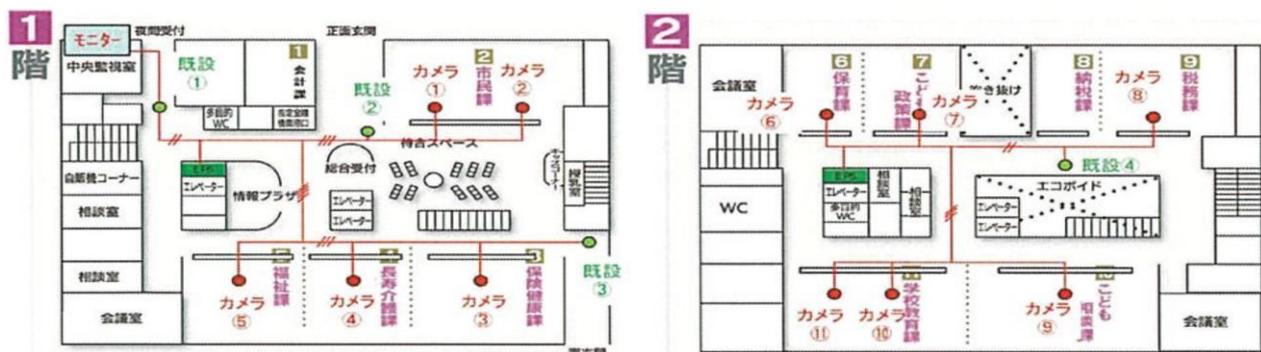
庁舎窓口防犯カメラ設置工事

2 概要

庁舎内の窓口を撮影する防犯カメラ11台の設置工事を行います。

3 必要とする背景と経緯

令和7年5月からカスタマーハラスメント対応に取り組む中、その対策の1つとして、主に来庁者の多い庁舎1、2階の窓口へ防犯カメラ11台を設置し、安心して働くことができる職場環境を整備するとともに、市民により質の高い行政サービスを提供できる、働きやすい職場環境づくりを目指します。



【設置イメージ】

作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

810109

庁舎維持管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事 業 名		公用車・バス管理事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
48,497 千円		56,453 千円		△7,956 千円		△14.1 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	5 千円	48,492 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市有バス等の運行管理や公用車の維持管理を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
燃料費	公用車燃料費	5,304千円	
修繕費	公用車車検・点検・修理費	8,470千円	
保険料	公用車損害保険料等	2,887千円	
委託料	公用車及びバス車両管理業務委託	19,808千円	
使用料	超小型電気自動車(2台)、BEV自動車(1台)使用料	1,691千円	
備品購入費	公用車(貨物車3台)	6,900千円	
公課費	自動車重量税	724千円	

2 その他(備品購入費(公用車購入)の内容)

所属	現行(買替対象)			更新後	
	車種	登録年月	走行距離	車種	予算額
道路河川課	プロボックス	H23.7	119,613km	プロボックスHV	2,300千円
公園緑地課	プロボックス	H23.7	64,844km	プロボックスHV	2,300千円
生活環境課	プリウスα	H24.6	40,644km	プロボックスHV	2,300千円

【購入予定車両:プロボックスHV】



作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

810110

公用車・バス管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名	第三者委員会事務						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
910 千円	979 千円	△69 千円	△7.0 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	910 千円

1 事業内容

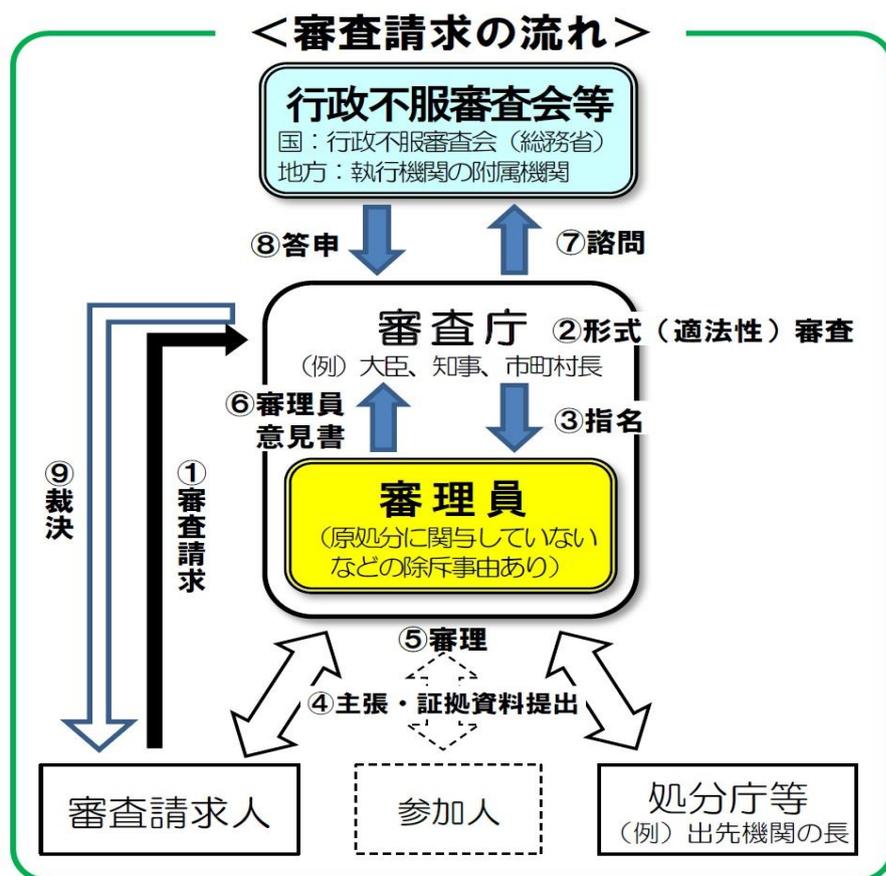
(1) 事業の概要

第三者委員会である公平委員会、固定資産評価審査委員会、いじめ問題調査委員会及び行政不服審査会が所掌する事項について、審査等を行います。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報酬	委員報酬(17人)	782千円	
旅費	委員費用弁償等	41千円	
負担金	全国公平委員会連合会負担金 [交付先]全国公平委員会連合会	31千円	

2 その他(概要図等)



作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

810111

第三者委員会事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名		法規整備事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
15,336 千円		17,474 千円	△2,138 千円	△12.2 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	15,336 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市政の規範となる条例、規則等の例規の制定、改正等に併せ、例規集のデータを更新し、職員がいつでも例規を参照できるように整備します。事務要覧等の図書の追録を行うほか、顧問弁護士による法務相談を行い、市の事業に関する法律上の問題点を的確に処理します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
消耗品費	事務要覧等の図書の追録等に要する経費	5,390千円	
	刊行物・書籍の購入	100千円	新規
委託料	顧問弁護士業務委託	924千円	
	訴訟対応弁護士業務委託	1,540千円	
	例規集システムデータ更新業務委託	3,300千円	
使用料	法令改廃情報提供システム使用料	660千円	
	例規集システム使用料	1,188千円	
	法令・判例情報システム等使用料	1,523千円	
	法務書籍閲覧サービス使用料	83千円	新規

2 その他(概要図等)

例規集システムデータの更新:年8回

新規予算の説明

1 事業名

刊行物・書籍の購入及び法務書籍閲覧サービス使用料

2 概要

法務担当官の業務において使用する書籍等の購入及び法務書籍閲覧サービスを使用します。

3 必要とする背景と経緯

現在、市が所有する書籍等のみでは法務担当官の職務の遂行に支障があることから、書籍等を充実させる必要があります。

また、検索性を向上させ、横断的に情報を取得するため、法務書籍のサブスクリプションサービスを併用します。

作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

810112

法規整備事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名		平和推進事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
1,750 千円		2,163 千円	△413 千円	△19.1 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,750 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

令和4年度に行った「みよし市非核平和都市宣言」の理念である核兵器のない世界と恒久平和の実現のために平和推進事業を実施します。平和教育として、中学生の広島派遣事業を実施し、また、市民とともに戦争の悲惨さと平和の尊さを考える機会を創出するため、「平和を紡ぐパネル展」を開催します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報償費	被爆ピアノ演奏者謝礼	55千円	新規
旅費	中学生平和学習広島派遣事業随行	229千円	
印刷製本費	平和を紡ぐパネル展チラシ等	102千円	
委託料	被爆ピアノ運搬業務委託	297千円	新規
補助金	中学生平和学習広島派遣団補助金 [交付先]みよし市中学生平和学習広島派遣団	893千円	

新規予算の説明

1 事業名

中学校被爆ピアノ演奏会

2 概要

市内中学生が戦争の悲惨さや平和の大切さを考えてもらう機会とするため、当事業で派遣した中学生平和学習広島派遣団の「派遣報告会」を各中学校で実施し、報告会に合わせて被爆ピアノ演奏会を開催します。令和8年度は三好丘中学校において開催する予定です。

3 その他(被爆ピアノの概要)

1945年8月6日広島、8月9日長崎で爆心地より約3km以内で原爆の爆風、熱線及び放射能等の被害を受けたピアノのことを言います。被爆当初のままですが、演奏が十分にできるように修復され、2001年より被爆ピアノを使用したコンサートが全国で行われています。



被爆ピアノ
(株式会社矢川ピアノ工房ホームページより)

作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

810113

平和推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費	
小 事業名	自衛官募集事務					
施策の体系	その他(体系外)					
	その他					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】		
159 千円	83 千円	76 千円	91.6 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他
	158 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円
					一般財源	1 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

自衛隊法施行令第119条に基づき、自衛官の募集に係る啓発を行います。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
消耗品費	自衛官募集啓発品	159千円	拡充

2 拡充の内容

令和8年度は募集事務重点市町村に指定されるため、事業費の拡充により募集看板を作成し、市内に設置します。

3 その他(概要図等)

【自衛隊法施行令】

(広報宣伝)

第百十九条 都道府県知事及び市町村長は、自衛官又は自衛官候補生の募集に関する広報宣伝を行うものとする。



募集看板(イメージ)

作成課【総務部 防災安全課】

事務事業番号

810170

自衛官募集事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	01 一般管理費		
小 事業名	物価高騰対応市内私立大学学生食堂支援事業						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
5,000 千円	0 千円	5,000 千円	皆増				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	5,000 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

国が策定した物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金の活用事業として、市内にキャンパスを構えている私立大学の学生食堂の運営に関する支援を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
交付金	物価高騰対応学生食堂支援金 [交付先]東海学園大学	5,000千円	新規

新規予算の説明

1 事業名

物価高騰対応市内私立大学学生食堂支援事業

2 概要

今般、食材費等の物価高騰の影響を受け、学生食堂の運営に関する費用の増加に伴い、学食メニューの値段が上昇していることから、学生食堂の運営に関する費用を支援し、学食メニューを値下げすることにより、東海学園大学三好キャンパスの在学生に対する経済的支援を行います。

3 必要とする背景と経緯

市内の私立大学は、本市の教育・研究の拠点として地域の教育水準を高め、専門人材を育成することや、地域課題の解決に向けた共同研究や社会貢献活動を行うなど、様々な面で活躍していることから、今後も私立大学が安定的に経営を続けるための支援を行う必要があります。

また、市内の大学に在学する大学生に対して、学生生活に影響を与えないよう、間接的な経済支援を行う必要があります。

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

810185

物価高騰対応市内私立大学学生食堂支援事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	02 企画費
---	--------	---	----------	---	--------

小 事 業 名 広域行政事務負担事務

施策の体系 効果的・効率的で安定した行財政運営
広域連携の推進

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
545 千円	554 千円	△9 千円	△1.6 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	545 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

圏域内の共通課題の取組や効率的な行政サービスを推進するため、近隣自治体を中心にさまざまな協力関係を築きます。

平成27年度には本市と日進市、東郷町、豊明市及び長久手市の5市町により、尾三地区自治体間連携協力に関する基本協定を締結しました。連携市町がそれぞれの資源や機能などの活用を進めながら、幅広い分野で連携協力をすることにより、地域の課題への対応と地域交流の活性化を図ります。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
負担金	矢作川水源基金水源林対策事業負担金 [交付先](公財)矢作川水源基金	518千円	
	リニア中央新幹線建設促進愛知県期成同盟会負担金 [交付先]リニア中央新幹線建設促進愛知県期成同盟会	6千円	
	三河地域新幹線駅利用促進期成同盟会負担金 [交付先]三河地域新幹線駅利用促進期成同盟会	10千円	

作成課【経営企画部 企画政策課】	事務事業番号	730301
------------------	--------	--------

広域行政事務負担事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	02 企画費		
小 事業名		計画行政推進事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
15,534 千円		23,558 千円	△8,024 千円	△34.1 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	124 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	16 千円	15,394 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

総合計画に基づいたまちづくりを推進するため、3年間ごとの実施計画を策定し、毎年度、ローリング方式で見直しを実施することで各事業を計画的に進めるとともに、総合計画の進行管理を行います。

第3次総合計画の策定に向けて、社会動向の整理・分析、市民アンケート調査などの基礎調査を実施します。

持続可能な社会の実現と安定した人口構造の維持を図るため、まち・ひと・しごと創生総合戦略に基づいた地方創生の取組として、若者や女性の働きやすい職場環境に関する調査を実施します。

自主財源の確保を目的に、企業版ふるさと納税マッチング支援を活用して、企業版ふるさと納税による寄附の増加を図ります。

多様な主体と連携し、SDGsの推進やシティプロモーションを目的としたイベント・セミナーを開催します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報償費	まち・ひと・しごと創生会議謝礼(15人)	105千円	
消耗品費	シティプロモーションPR用コットンバッグ	416千円	
	MIYOSHIみらい創造プロジェクト用消耗品	40千円	
	SDGs啓発用消耗品	176千円	
修繕費	彫刻修繕費(DANCE,DANCE,DANCE)	935千円	新規
通信運搬費	地域働き方・職場改革推進事業アンケート郵送料	137千円	新規
手数料	企業版ふるさと納税マッチング支援手数料	990千円	新規
委託料	第3次総合計画策定業務委託	11,084千円	新規
	【債務負担行為】第3次総合計画策定業務委託(令和9年度から令和10年度まで)	(20,982千円)	新規

新規予算の説明

1 事業名

彫刻修繕(DANCE,DANCE,DANCE)

2 概要

市内の74体の彫刻の一つである「DANCE,DANCE,DANCE」の台座に隙間があり、すでに作品にぐらつきが生じていることから、必要な修繕を行います。

3 必要とする背景と経緯

令和5年度に実施した点検業務の報告において、特に倒壊の危険性が高く、緊急で修繕の必要があると判断された彫刻作品について、緊急性の高い作品から順に修繕作業を実施しています。



DANCE,DANCE,DANCE
(三好丘緑行政区内歩行者専用道路)



作品上部の溶接剥離



台座の隙間

新規予算の説明

1 事業名

地域働き方・職場改革推進事業

2 概要

市内企業を対象に職場環境に関するアンケート調査を実施し、若者や女性が働きやすい環境づくりについて、実態把握や課題整理を行います。

3 必要とする背景と経緯

将来の人口維持に向けて、若者や女性から選ばれ、住み続けてもらえるようなまちづくりが重要であることから、市内企業における職場環境の実態を把握し、適切な施策を検討する必要があります。

新規予算の説明

1 事業名

企業版ふるさと納税マッチング支援事業

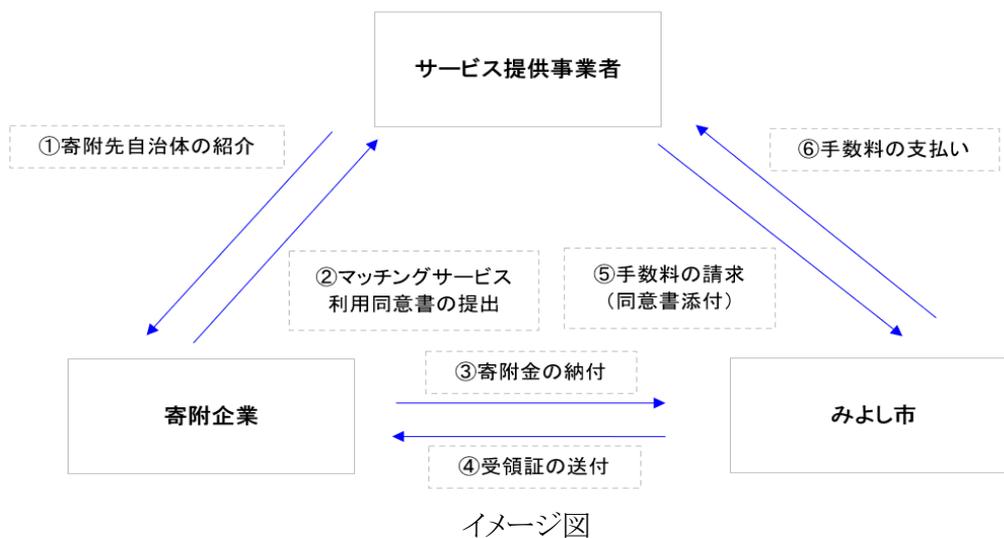
2 概要

日頃から企業とつながりを持つ金融機関をはじめとしたサービス提供事業者と企業版ふるさと納税マッチング支援に関する業務契約を締結し、当該サービスを利用して、企業から更なる寄附の獲得を目指します。

本事業では、サービス提供事業者を介して実施された企業版ふるさと納税について、マッチング支援手数料をサービス提供事業者に支払います。

3 必要とする背景と経緯

本市の主な財源の一つである法人市民税は、為替変動の影響等により、先行きが不透明であることから、積極的に財源を確保する必要があります。



新規予算の説明

1 事業名

第3次みよし市総合計画策定業務委託【債務負担行為含む】

2 概要

令和8年度から令和10年度までの期間をかけて第3次総合計画を策定し、新しい将来像及び基本目標に基づいてまちづくりを進めます。令和8年度は、主に社会動向の整理・分析や市民アンケート調査などの基礎調査を行います。

3 必要とする背景と経緯

第2次総合計画後期基本計画の計画期間は、令和10年度に最終年度を迎えるため、社会経済情勢の変化に的確に対応した新たな総合計画を策定する必要があります。

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

810115

計画行政推進事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	03 政策調査費		
小 事業名		政策調査研究事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
1,502 千円		1,462 千円	40 千円	2.7 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,502 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

時事通信社のインターネット行政情報サービス「iJAMP」や各行政情報誌等を通じて、政府及び都道府県、全国市町村のまちづくりに関する情報を入手し、本市のまちづくりに活用します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
消耗品費	官庁速報	261千円	
通信運搬費	インターネット行政情報サービス「iJAMP」使用料	1,215千円	

2 その他(概要図等)

- ・官庁速報 [時事通信社]

国や都道府県、市町村の政策・動向を紹介する行政機関専門の日刊紙

地方創生、自治体経営、行政改革など自治体・地域に関連する様々なテーマについて調査・研究、紹介する専門誌

- ・インターネット行政情報サービス「iJAMP」 [時事通信社]

中央省庁や地方自治体の政策についての記事を配信する行政専門ニュースサイト



官庁速報



インターネット行政情報サービス「iJAMP」

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

810116

政策調査研究事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	04 秘書費
---	--------	---	----------	---	--------

小 事業名	秘書事務				
-------	------	--	--	--	--

施策の体系	その他(体系外)				
	その他				

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	
5,547 千円	4,513 千円	1,034 千円	22.9 %	

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	5,547 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市長、副市長の公務が円滑に遂行できるよう秘書業務を行います。

市長、副市長の公務の日程調整を、各関係機関や庁内関係部署との連絡調整により実施するとともに、来客時の接客対応、公務等における随行業務、公用車の運転業務の管理等を行います。

また、「みよし市交際費執行に関する取扱基準」に基づき、公職者、各種団体への慶弔等対応のために、交際費を支出します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
旅費	国庫補助金要望活動・国内友好都市訪問旅費・各種団体研修参加旅費等	1,750千円	拡充
交際費	弔慰、会費、懇談会費等	800千円	
消耗品費	来賓用記念品(ボールペン等)	499千円	新規
委託料	市長登退庁時送迎業務委託	1,241千円	
賃借料	タクシー代	216千円	
使用料	有料道路通行料、駐車場使用料	306千円	

2 拡充の内容

市長、副市長が円滑に職務を遂行でき、より良い市政運営の実現のため、国・県等の各関係機関への要望や先進地の視察を行います。

新規予算の説明

1 事業名

来賓用記念品

2 概要

本市への来訪者や関係者に記念品を配布し、市のPRを行います。

3 必要とする背景と経緯

本市への来訪者や関係者に市に関するロゴ入りの記念品を配布することで、来訪者への感謝の意を表明するとともに、本市の魅力や取り組みをPRします。

また、市内事業所で生産される製品を活用することで、本市だけでなく市内事業所のPRすることができ、地域の経済活性化にもつながることが期待できます。

作成課【経営企画部 市長公室】	事務事業番号	810117
-----------------	--------	--------

秘書事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	05 広報費		
小 事業名		市政啓発事務					
施策の体系		透明性の高い開かれた市政 広報・広聴					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
96,509 千円		92,747 千円	3,762 千円	4.1 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	750 千円	95,759 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市政情報や市内の出来事、市民活動などをCATVやラジオで紹介する番組を制作し、ケーブルテレビ局・ひまわりネットワークの「地上デジタル12ch」と、コミュニティFM局・エフエムとよたの「ラジオ・ラビート78.6MHz」で放送します。

ホームページの管理・運用を、ウェブアクセシビリティ(年齢的・身体的な条件に関わらず、ウェブにアクセスして利用できること)に配慮しながら、統一性のあるデザインで全ての職員がページの作成・更新を容易に行える「コンテンツ・マネジメント・システム(CMS)」を利用し、行います。

また、コミュニケーションアプリ「LINE」を利用し、より即時性の高い情報発信を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	CATV市政情報番組制作放送業務委託	72,446千円	
	コミュニティFM市政情報番組制作放送業務委託	18,777千円	
	市勢要覧作製業務委託	1,676千円	新規
使用料	ホームページ管理システム利用料	2,027千円	
	LINE管理システム利用料	660千円	
	ローカルアプリ利用料	600千円	

新規予算の説明

1 事業名

市勢要覧作製業務委託

2 概要

市の概要を紹介する市勢要覧を作製します。(A4判16ページ、全ページカラー印刷)

3 必要とする背景と経緯

市民や転入者、視察来庁者など多くの人に市の概要を紹介し、関心を高めてもらうため、4年に一度市勢要覧を一新します。

作成課【経営企画部 広報課】

事務事業番号

720202

市政啓発事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	05 広報費		
小 事業名	広報みよし発行事業						
施策の体系	透明性の高い開かれた市政 広報・広聴						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
15,172 千円	27,974 千円	△12,802 千円	△45.8 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,950 千円	13,222 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市政に関する情報を発信し、市民に市政に対する理解と関心を高めてもらうことで、市の活性化と協働のまちづくりを推進することを目的に、毎月1日に広報みよしを発行し全世帯へ配布します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
印刷製本費	広報みよし印刷製本	14,193千円	

2 その他(概要図等)

【広報みよし】

毎月1日発行、A4判、左開き、全ページカラー印刷、平均32ページ



作成課【経営企画部 広報課】

事務事業番号

720206

広報みよし発行事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	06 財政管理費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事 業 名	予算編成等事務
---------	---------

施策の体系	効果的・効率的で安定した行財政運営 財政
-------	-------------------------

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
5,450 千円	65,941 千円	△60,491 千円	△91.7 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	5,450 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

地方自治法及び地方財政法に基づき、予算編成等の事務を行います。予算や決算状況についてわかりやすい資料作成を行うため、予算説明書や事業説明書を作成します。

予算編成から執行、決算までの一連の処理を行う財務会計システムに、契約管理、実施計画、行政評価などの業務を連携させた総合的なシステムを運用します。

また、電算化されたシステムにより、予算書及び決算書を作成します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	財務会計システム保守等業務委託	5,110千円	拡充
	【債務負担行為】財務会計(公会計)システム改修業務委託(令和9年度)	(2,299千円)	新規

2 拡充の内容

令和8年度から財務会計システムと電子決裁システムを連携することに伴い、電子決裁システムとの連携に係る保守業務を追加します。

新規予算の説明

1 事業名

財務会計(公会計)システム改修業務委託【債務負担行為】

2 概要

地方公会計情報の活用に向けた改善事項を反映した財務諸表を作成するため、財務会計(公会計)システムの改修を行います。

3 必要とする背景と経緯

令和6年12月27日付けで総務省より「今後の地方公会計のあり方に関する研究報告書」及び「統一的な基準による地方公会計マニュアルの改訂に係る新旧対照表」が公表されました。地方公会計情報の活用に向けた改善事項を反映した財務諸表を令和9年度末(令和8年度決算)までに整備する必要がありますが、システム改修に約1年作業期間を要するため、令和8年度に債務負担行為を設定し、委託契約を締結します。

作成課【経営企画部 財政課】	事務事業番号	730402
----------------	--------	--------

予算編成等事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	06 財政管理費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事 業 名	財政調整基金等積立事務
---------	-------------

施策の体系	効果的・効率的で安定した行財政運営 財政
-------	-------------------------

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】
43,955 千円	14,351 千円	29,604 千円	206.3 %	

財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	43,955 千円	0 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

基金の運用に伴い生じた利子の積立てを行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
積立金	財政調整基金積立金利子	26,715千円	拡充
	公共施設維持管理基金積立金利子	16,049千円	
	減債基金積立金利子	617千円	
	土地開発基金積立金利子	163千円	拡充
	森林環境基金積立金利子	411千円	

作成課【経営企画部 財政課】	事務事業番号	730481
----------------	--------	--------

財政調整基金等積立事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	07 事務管理費		
小 事業名		行政改革推進事務					
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 行政改革・行政評価					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】		
213 千円		220 千円	△7 千円	△3.2 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	213 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

行政改革の基本的な方針である「行政改革大綱」及び取組内容を具体的に示した「行政改革アクションプラン」に基づき、単に経費の削減のみに目を向けるのではなく、職員一人一人が創意工夫をし、市民目線に立ったより高い行政サービスを提供するとともに、効果的で効率的な行政運営を推進します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報酬	行政改革推進委員会委員報酬(10人)	210千円	

2 その他(概要図等)

1 デジタルを活用した便利で効率的な行政運営

2 将来を見据えた財政基盤の構築

3 多様な人や組織との連携の推進

4 機能的な組織づくりと人材の強化

第8次行政改革大綱重点項目

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

730201

行政改革推進事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	07 事務管理費		
小 事業名		行政評価システム事業					
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 行政改革・行政評価					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】			
619 千円	633 千円	△14 千円	△2.2 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	619 千円

1 事業内容

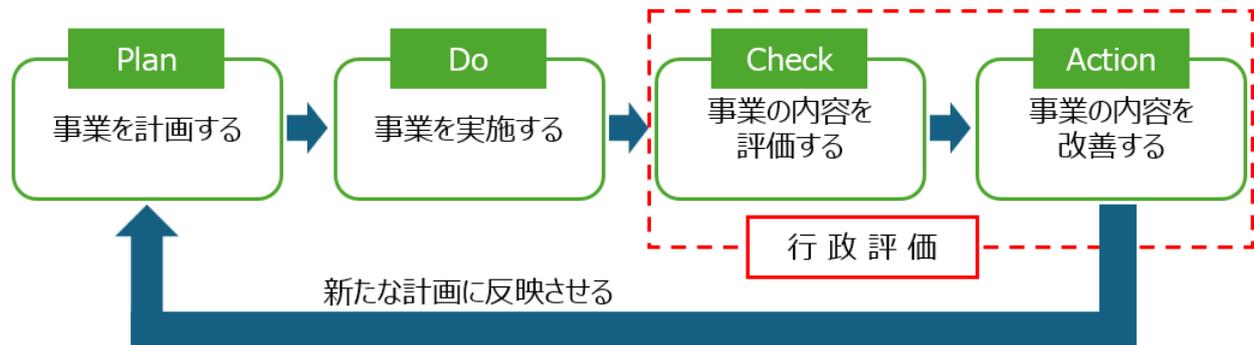
(1) 事業の概要

行政評価実施要綱に定める実施方針に基づき、事務事業評価や施策評価を実施することにより、Plan(計画)-Do(実施)-Check(評価)-Action(改善)のマネジメントサイクルを確立し、効果的・効率的で安定した行財政運営を推進します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報酬	行政評価委員会委員報酬(6人)	133千円	
印刷製本費	行政評価アンケート用紙	169千円	
通信運搬費	行政評価アンケート郵送料	260千円	

2 その他(概要図等)



PDCAマネジメントサイクル

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

730202

行政評価システム事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	08 財産管理費		
小 事業名	公有財産管理事業						
施策の体系	効果的・効率的で安定した行財政運営 財政						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
7,783 千円	14,782 千円	△6,999 千円	△47.3 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	7,783 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

公有財産をデータで管理するため、固定資産台帳システムの維持管理を行うとともに、土地の買収や寄附などによる財産の異動状況を把握し、システムデータの更新を行います。併せて、公有財産に関する境界立会の実施、災害や火災に備えるための建物総合損害共済への加入、普通財産の管理など、公有財産の適正な管理を実施します。加えて、令和7年度に改定した公共施設等総合管理計画に基づき、公共施設等の最適化に向けた全庁的な管理を推進します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
保険料	建物総合損害共済費	4,669千円	
	施設入場者傷害保険料	430千円	
委託料	固定資産台帳システム保守等業務委託	445千円	
	普通財産草刈業務委託(旧三好丘浄化センター等)	934千円	
	固定資産台帳システムデータ更新業務委託	539千円	
	市有財産評価鑑定業務委託	355千円	

2 その他(概要図等)



(作業前)



(作業後)



(作業前)



(作業後)

〈普通財産草刈業務委託〉

作成課【経営企画部 施設マネジメント推進室】

事務事業番号

730420

公有財産管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事業名	職員任用事務				
-------	--------	--	--	--	--

施策の体系	効果的・効率的で安定した行財政運営 行政組織				
-------	---------------------------	--	--	--	--

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】
2,953 千円	3,035 千円	△82 千円	△2.7 %	

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	2,953 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

効率的・効果的な行政運営を推進するため、計画的に職員採用を実施し、適正な職員数の管理を行います。

また、職員採用に当たっては、市職員としての適性を判断し、優秀な職員を採用するため、採用試験を実施します。動画面接試験や一般的な認知度が高いSPI3試験を実施し、受験しやすい環境作りに取り組みます。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
印刷製本費	職員採用募集ポスター、職員採用募集ガイド	275千円	
手数料	職員採用試験手数料	1,522千円	
使用料	採用募集広告・動画面接・採用管理システム使用料	594千円	新規
負担金	採用説明会負担金 [交付先]採用説明会実施大学	60千円	
	弁護士会費負担金 [交付先]愛知県弁護士会等	482千円	

新規予算の説明

1 事業名

採用募集広告・動画面接・採用管理システム使用料

2 概要

採用募集広告、動画面接及び採用管理の各クラウドサービスの機能を集約したクラウドサービスを導入します。

3 必要とする背景と経緯

採用募集広告、動画面接及び採用管理の各クラウドサービスの機能を集約したクラウドサービスを導入し、業務の効率化を図ります。また、官公庁・自治体に特化した人材採用クラウドサービスを利用することにより、多くの公務員の就職希望者への本市のPRにつなげます。

作成課【総務部 人事課】	事務事業番号	730101
--------------	--------	--------

職員任用事務におけるSDGsの取組

The image shows three SDG icons: Goal 4 (Quality Education), Goal 8 (Economic Growth), and Goal 16 (Peace, Justice, and Strong Institutions). Each icon is accompanied by its Japanese name and a small graphic.

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費		
小 事業名		職員研修事業					
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 行政組織					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】			
5,661 千円	6,901 千円	△1,240 千円	△18.0 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	270 千円	5,391 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

人材育成基本方針に基づき、質の高い行政サービスを立案・提供できる職員を育成するために必要な研修を計画的に実施し、職員の意識改革・能力開発を行います。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
旅費	職員研修旅費	1,253千円	
委託料	職員研修委託	2,253千円	
負担金	職員研修負担金 [交付先]自治大学校、市町村アカデミー等	1,787千円	

2 その他(概要図等)

研修内容	受講数	受講人数
一般研修(階層別研修・管理職研修・体験研修)	25コース	522人
特別研修(専門研修・教養研修)	25コース	388人
派遣研修(自治大学校・市町村アカデミー・民間等団体主催・愛知県等実務研修生派遣)	31コース	35人
合計	81コース	945人



《防災体験派遣研修の様子(陸上自衛隊豊川駐屯地)(令和7年10月23日(木))》

作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

730104

職員研修事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費		
小 事業名	人事・給与システム維持管理事業						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
1,582 千円	4,772 千円	△3,190 千円	△66.8 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,582 千円

1 事業内容

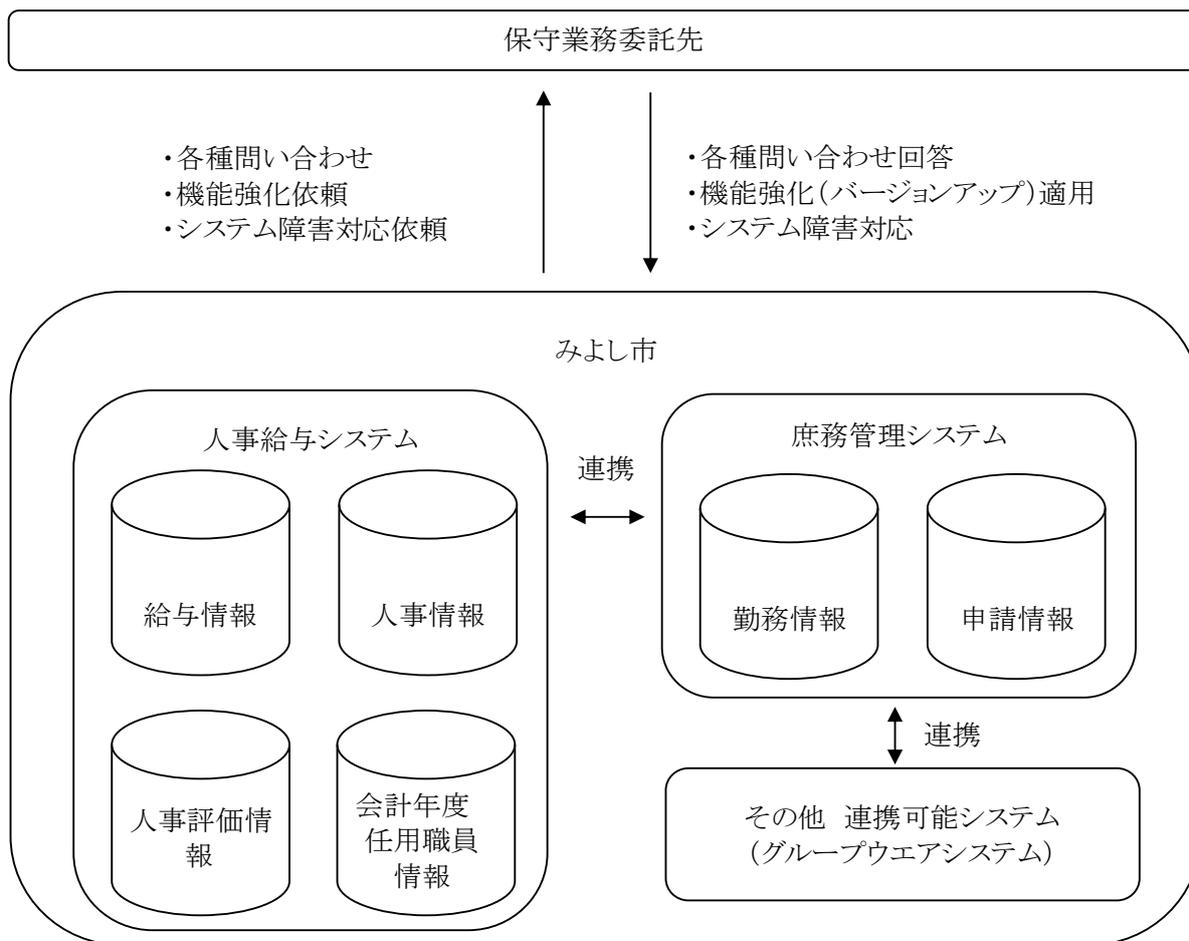
(1) 事業の概要

職員の人事情報と給与情報を一元管理するとともに、職員の出退勤、休暇等を管理する庶務事務とも連携し、効率的・効果的に人事管理業務、給与支給業務及び庶務管理業務を執行するため、人事給与・庶務管理システムの保守業務委託等を行うことで、適正な維持管理を行います。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
委託料	人事給与・庶務管理システム保守業務委託	1,582千円	

2 その他(概要図等)



作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

810121

人事・給与システム維持管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費		
小 事業名		給与支給事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
23,150 千円		28,940 千円		△5,790 千円		△20.0 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	23,150 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

条例、規則等に基づき、例月給与、期末勤勉手当の支給、共済費等負担金の支払い、年末調整等を適正に行うとともに、愛知県及び尾三消防組合から派遣職員を受け入れ、円滑な事務事業を遂行します。

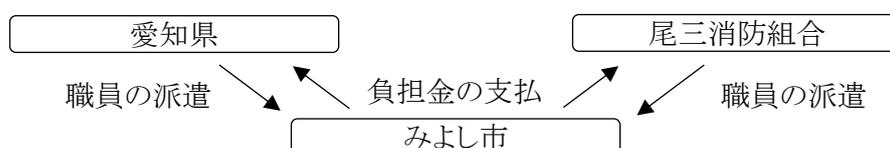
また、常勤の特別職及び一般職職員並びに再任用職員の公務災害及び通勤災害に対する補償を行うため、地方公務員災害補償基金へ負担金を納入するとともに、公務災害及び通勤災害の認定請求事務を行います。

(2) 主な執行予定経費

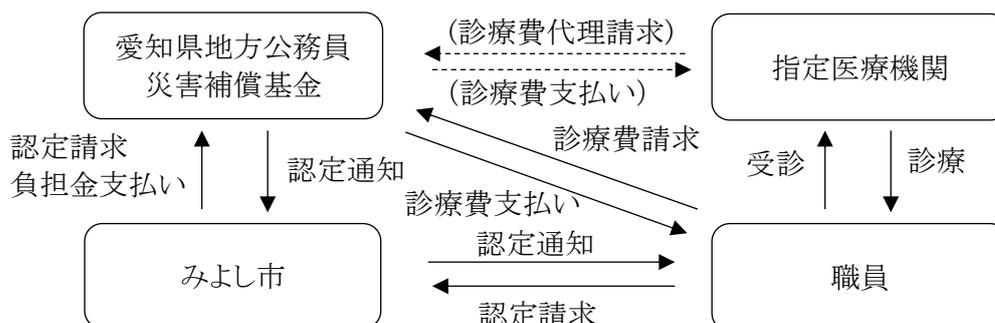
区分	内容	事業費	備考
旅費	厚生労働省派遣職員旅費	346千円	
賃借料	厚生労働省派遣職員住居賃借料	1,430千円	
負担金	地方公務員災害補償基金負担金 [交付先]地方公務員災害補償基金 愛知県支部	4,834千円	
	派遣受入職員人件費負担金 [交付先]愛知県、尾三消防組合	16,200千円	

2 その他(概要図等)

(1) 派遣職員の受入れ



(2) 公務災害及び通勤災害の認定



作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

810122

給与支給事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費		
小 事業名	特別職報酬等審議会事務						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
227 千円	227 千円	0 千円	0.0 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	227 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

特別職報酬等審議会は、市長の諮問に応じ、議員報酬の額並びに市長、副市長及び教育長の給料の額に関する調査・審議を行い、答申を行います。原則、隔年で開催しています。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報酬	特別職報酬等審議会委員報酬(10人)	224千円	

2 その他(概要図等)

審議会委員の構成
学識経験者
住民代表
教育団体代表
スポーツ団体代表
福祉団体代表
女性団体代表
公募



《令和7年度答申の様子》

作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

810123

特別職報酬等審議会事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費		
小 事 業 名		職員駐車場確保事業					
施策の体系		その他(体系外) その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
13,607 千円		13,607 千円	0 千円	0.0 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	5,280 千円	8,327 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

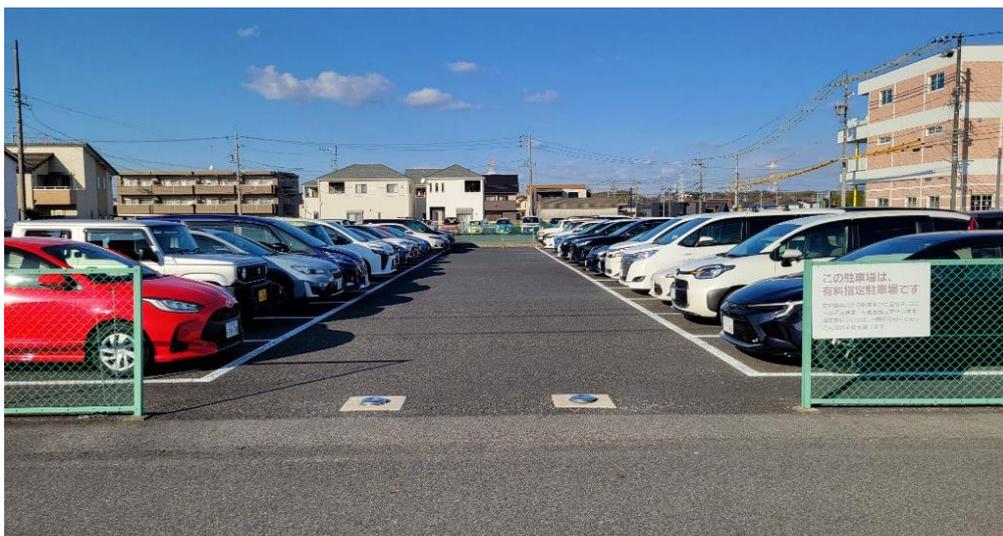
職員厚生事業の一環として、車両を利用して通勤している職員のために必要な職員駐車場を確保します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
賃借料	職員駐車場土地借上料	13,265千円	

2 その他(概要図等)

種 別	地 積	駐車台数
市有地(西陣取山121-2)	1,000.00㎡	37台
第4駐車場(大坪61-2)	818.00㎡	32台
第5駐車場(中島108-1)	1,863.00㎡	72台
第6駐車場(湯ノ前122-2)	642.00㎡	20台
第7駐車場(中島58-1)	1,951.00㎡	96台
第8駐車場(湯ノ前13-1)	1,041.79㎡	43台
第9駐車場(湯ノ前28)	649.35㎡	26台
合 計	7,965.14㎡	326台



《職員第7駐車場(中島住宅北)》

作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

810124

職員駐車場確保事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事 業 名 職員健康診断事務

施策の体系	その他(体系外)
	その他

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
14,364 千円	14,387 千円	△23 千円	△0.2 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	14,364 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

全職員を対象に健康診断を実施し、病気等の早期発見、早期治療に努めるとともに、健康管理を推進します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
負担金	職員健康診断等負担金 [交付先]みよし市民病院	14,364千円	

2 その他(概要図等)

区 分	対 象 者
一般健診又は人間ドック	全職員
脳ドック	希望者
骨密度検査	希望者
前立腺がん検診	希望者
乳がん検診	希望者
血圧脈波検査	希望者

※一般健診、人間ドックの検査項目

検査項目	一般健診	人間ドック
	身体測定、視力検査等 聴力検査 尿検査 眼圧、眼底検査 胸部X線検査 血液検査 血糖検査 心電図検査	身体測定、視力検査等 聴力検査 尿検査 眼圧、眼底検査 胸部X線検査 血液検査 血糖検査 心電図検査 肺機能検査 便検査 胃部X線検査 腹部超音波検査

作成課【総務部 人事課】	事務事業番号	810125
--------------	--------	--------

職員健康診断事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費		
小 事業名		職員互助会補助事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
5,618 千円		5,438 千円	180 千円	3.3 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	5,618 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

職員の福利厚生として、各種福利厚生事業を実施している職員互助会の事業に対し、補助を行います。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
補助金	職員互助会事業補助金 [交付先]職員互助会	5,618千円	

2 その他(概要図等)

事業内容
クラブ助成
行事等事業
運動娯楽事業等助成



左胸マーク: 指定型 指定カラー

《職員互助会が作成したオリジナルポロシャツ(令和7年度)》

作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

810126

職員互助会補助事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費		
小 事業名	職員福利厚生事務						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
2,221 千円	2,446 千円	△225 千円	△9.2 %				
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	2,221 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

業務上必要な被服等を貸与し、職員の安全かつ効率的な職務遂行を推進します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	被服等貸与費	1,954千円	
印刷製本費	PR用名刺	250千円	

2 その他(概要図等)

主な貸与被服等	
・作業服上着(夏用)	・防災服上着
・作業ズボン(夏用)	・防災ズボン
・作業服上着(冬用)	・防災用靴
・作業ズボン(冬用)	・防災用ヘルメット



《貸与被服の一例》

作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

810127

職員福利厚生事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事 業 名 職員健康管理事業

施策の体系	その他(体系外)
	その他

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
3,162 千円	2,485 千円	677 千円	27.2 %

財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	3,162 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

職員の心の健康のため、外部相談窓口の設置、定期的なコンディションチェックを行う等、メンタル不調を防止する体制を整えます。

また、職員のストレス度合を測定するためストレスチェックを実施するとともに、職員の健康管理のための衛生委員会を開催し、産業医に様々なアドバイスをいただきながら職員の健康管理を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報酬	ハラスメント審査会委員報酬(3人)	122千円	新規
委託料	ストレスチェック事業実施委託	297千円	
	メンタルヘルス外部相談窓口事業実施委託	370千円	
	ハラスメント外部相談窓口事業実施委託	92千円	新規
使用料	コンディションチェックシステム使用料	1,188千円	
負担金	産業医健康管理負担金 [交付先]みよし市民病院	1,056千円	

新規予算の説明

1 事業名

ハラスメント審査会事業

2 概要

ハラスメントを行ったとされる者が市長等の特別職である事案等の適切な処理及び解決について審議するため、ハラスメント審査会を設置します。

3 必要とする背景と経緯

近年、職場でのハラスメントが社会的な問題となっており、職場環境の健全化が強く求められています。特別職によるハラスメントが発生した場合等において、公正な事実認定や問題解決を行うための外部の専門的な立場からの意見を求めるハラスメント審査会を設置し、市民の信頼回復と行政の適正運営を図ります。

4 審査会の役割

- (1) 事実確認等の調査
- (2) 事実認定
- (3) 問題解決のための必要な措置に関する審査

新規予算の説明

1 事業名

ハラスメント外部相談窓口事業

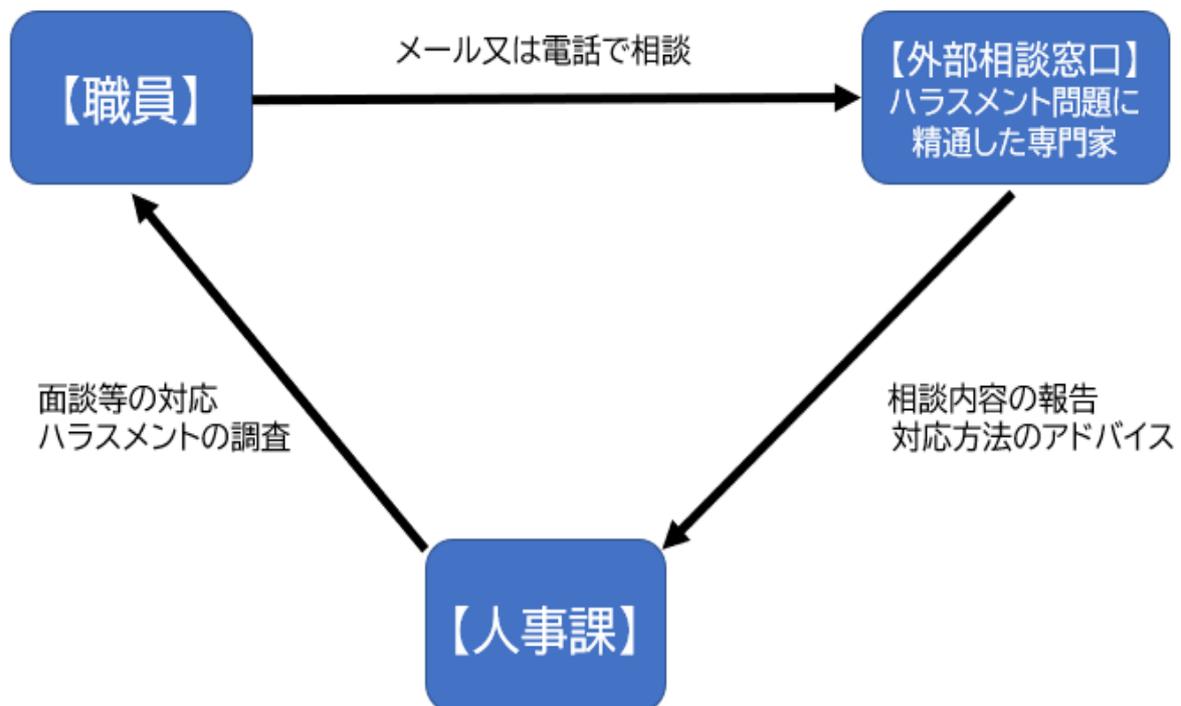
2 概要

ハラスメントに関する悩みを持った職員がメール又は電話で相談できる外部相談窓口を設け、ハラスメント問題に精通した専門家に対応します。また、相談内容が人事課に報告され、ハラスメントに関する調査を行います。

3 必要とする背景と経緯

外部相談窓口を設置することにより、人事担当者等を通さず問題を報告できる環境を整備し、迅速かつ公正に対応することが可能となります。

4 その他(概要図等)



作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

810128

職員健康管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	10 技術管理費			
小 事 業 名		検査事務						
施策の体系		その他(体系外)						
		その他						
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率		【拡充】
935 千円		703 千円		232 千円		33.0 %		
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源	
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	935 千円	

1 事業内容

(1) 事業の概要

市が発注した工事、委託業務、物品購入等が適正に執行されているか、検査します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	工事検査補助業務委託(建築1件・土木1件)	829千円	拡充

2 拡充の内容

公共工事発注者支援機関に検査及び工事成績評定業務に関する支援を委託することで、対象とした工事の円滑な履行及び品質確保の一層の向上を図るとともに、発注関係事務を担当する市職員の資質及び能力の向上を図ります。

3 その他(概要図)

《令和8年度検査対象予定工事》

ア 建築工事

明知住宅大規模改修(1期)工事(週休2日)

イ 土木工事

明知処理区公共下水道切替工事



令和7年度 工事検査補助業務委託(土木)(旭橋)実施状況

作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

810129

検査事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	11 電算費		
小 事業名	電子自治体基盤管理事業						
施策の体系	効果的・効率的で安定した行財政運営 行政改革・行政評価						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】			
28,455 千円	33,266 千円	△4,811 千円	△14.5 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	28,455 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

愛知県及び県内全市町村(名古屋市を除く)で構成するあいち電子自治体推進協議会が共同で調達・運営するシステムを利用することで市民の利便性の向上、経費の縮減、セキュリティの確保を図ります。

地方公共団体間相互のコミュニケーションの円滑化、情報の共有による情報の高度利用等を図ることにより、各地方公共団体と国の各省庁、市民等との間の情報交換手段を確保するための基盤とすることを目的として運営する総合行政ネットワーク(LGWAN)及び市内ネットワークを安定的に運用します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
通信運搬費	LGWAN回線料及び公共施設ネットワーク通信料	3,150千円	
賃借料	強靱性向上対応機器賃借料	6,712千円	
	市内(情報系・基幹系)ネットワーク(LAN)機器賃借料	5,782千円	
負担金	あいち情報セキュリティクラウド負担金 [交付先]愛知県	5,427千円	
	あいち電子自治体推進協議会負担金 [交付先]あいち電子自治体推進協議会	3,802千円	
交付金	特定個人情報の提供の求め等に係る電子計算機の設置等関連事務の委任に係る交付金 [交付先]地方公共団体情報システム機構	3,124千円	

2 その他(概要図等)



あいち電子自治体推進協議会ホームページ

作成課【経営企画部 デジタル戦略課】	事務事業番号	730204
--------------------	--------	--------

電子自治体基盤管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	11 電算費
---	--------	---	----------	---	--------

小 事業名	ICT推進事業				
-------	---------	--	--	--	--

施策の体系	効果的・効率的で安定した行財政運営				
	行政改革・行政評価				

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】
27,855 千円	475,837 千円	△447,982 千円	△94.1 %	

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	8,470 千円	19,385 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

行政のデジタル化を進めるために、「みよし市デジタル化推進構想」に基づき、様々なICT技術を活用し情報を効率的に処理し、市民の利便性向上と庁内全体の事務負担軽減を図ります。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
委託料	総合福祉システム標準化移行業務委託	8,470千円	
使用料	LoGoチャット利用料	2,282千円	
	自治体フロントヤードシステム利用料	11,154千円	
	汎用予約システム利用料	610千円	拡充

2 拡充の内容

汎用予約システムについて、現在、確定申告会場予約で利用している予約システムを、全庁的に利用可能なプランへ拡充します。

予約を伴う業務を実施している所属では、予約受付を電話や窓口、FAXとしている事例が多いため、本来職員が実施すべき業務の時間を予約対応に振り分けて実施しています。

また、予約受付を電話や窓口としている事例では、市役所開庁時にしか受付ができず、市民が申込みをしたくてもできない状態が発生しています。

上記のように、市民、職員両方にとって予約受付業務は非常に効率が悪く、使い勝手の悪い仕組みとなっているため、システムを拡充することで24時間365日の受付を実現し、予約受付業務の利便性向上と効率化を図ります。

3 その他(概要図等)

国「デジタル・ガバメント実行計画」に基づき、令和7年度末までに標準準拠システムへの移行を予定していましたが、システム開発事業者の開発遅延等の理由により、特定移行支援システムとして国に認められた総合福祉システムについて、引き続き標準準拠システムへの移行するための業務委託を行います。

作成課【経営企画部 デジタル戦略課】	事務事業番号	730206
--------------------	--------	--------

ICT推進事業におけるSDGsの取組



The image shows three Sustainable Development Goals (SDGs) icons: Goal 9 (Industry, Innovation, and Infrastructure), Goal 16 (Peace, Justice, and Strong Institutions), and Goal 17 (Partnerships for Sustainable Development). Each icon is accompanied by its number and a brief description in Japanese.

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	11 電算費		
小 事業名	電算システム管理運用事業						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
239,946 千円	422,076 千円	△182,130 千円	△43.2 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	32 千円	32 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	239,882 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
基幹系・情報系各システム、基幹系業務仮想基盤及びOA機器等の維持管理を行うことで電算システムの安定した運用を行います。							
(2) 主な執行予定経費							
区分	内容			事業費	備考		
委託料	庁内認証システム保守業務委託			1,402千円			
	グループウェアシステム保守業務委託			1,188千円			
	番号連携サーバシステム保守業務委託			5,164千円			
	総合福祉システム保守業務委託			6,521千円			
	基幹系業務システム・VDI仮想基盤保守業務委託			15,496千円			
	住民基本台帳ネットワークシステム保守業務委託			2,970千円			
	基幹系業務システム仮想基盤保守業務委託(再リース分)			10,511千円			
	税総合システム保守業務委託			18,755千円			
	ガバメントクラウドネットワーク運用管理補助業務委託			5,016千円			
	番号連携サーバシステム改修業務委託			2,035千円	新規		
	総合福祉システム改修業務委託			660千円	新規		
	情報系仮想基盤システム移行業務委託			6,490千円	新規		
	コンビニ交付システム改修業務委託			396千円	新規		
	賃借料	ファイルサーバ等OA機器賃借料			2,491千円		
情報系業務システム仮想基盤機器賃借料			9,468千円				
基幹系業務システム・VDI仮想基盤賃借料			25,656千円				
情報系仮想基盤機器賃借料			2,420千円				
基幹系業務システム仮想基盤賃借料(再リース)			1,432千円				
使用料	ウイルスソフトウェアライセンス更新			1,833千円			
	資産管理ソフトウェアライセンス更新			1,812千円			
	閉域SIM利用料			1,148千円			
	Microsoft365利用料			11,458千円			
	ガバメントクラウド利用料(住記・税・介護)			35,157千円			
	ガバメントクラウド利用料(国保)			8,278千円			
	ガバメントクラウド利用料(選挙)			6,008千円	拡充		
	ガバメントクラウド利用料(健康)			4,801千円			
	ガバメントクラウド利用料(福祉)			15,143千円			
	ガバメントクラウド利用料(運用管理補助領域)			1,491千円			
ガバメントクラウド接続回線利用料			5,808千円				

使用料	戸籍クラウドネットワーク利用料	1,464千円	
	コンビニ交付クラウドシステム使用料	4,290千円	
備品購入費	OA機器購入費(パソコン100台)	16,500千円	

2 拡充の内容

ガバメントクラウド利用料(選挙)について、ガバメントクラウドの利用には、ガバメントクラウド上に構築された各システムの利用に応じてかかった利用料(データ通信料)を負担する必要があります。令和8年3月に予定されている選挙システムの本稼働に伴い、データ通信量が増加するため利用料が増加します。

新規予算の説明

1 事業名

番号連携サーバシステム改修業務委託

2 概要

マイナンバーを利用した情報照会及び情報提供に用いるデータ標準レイアウトについて、情報照会する事務手続き及び情報提供する情報等を追加するためのシステム改修を行います。

3 必要とする背景と経緯

新レイアウトにおける情報連携に対応するため、国が定める情報連携開始日までに番号連携サーバシステムの改修、試験、副本登録等を実施する必要があります。

新規予算の説明

1 事業名

総合福祉システム改修業務委託

2 概要

令和8年6月のデータ標準レイアウトの改訂では、生活保護法による保護の実施に準じた保護を受けている外国籍の方の就労自立給付金、進学・就職準備給付金の支給に関する情報が追加されるためシステム改修を行います。

3 必要とする背景と経緯

新レイアウトにおける情報連携に対応するため、国が定める情報連携開始日までに総合福祉システムの改修、試験、副本登録等を実施する必要があります。

新規予算の説明

1 事業名

情報系仮想基盤システム移行業務委託

2 概要

業務に必要な様々な情報システムを効率的かつ安全に運用するための仮想基盤を更新し、複数の仮想基盤を一つに集約します。

3 必要とする背景と経緯

情報系ネットワーク、インターネット系ネットワーク上で稼働する業務システムは、従来はシステムごとにサーバ機器を導入し、構築していましたが、仮想基盤が複数ある状態を解消し、構築費等の二重経費を適正化し、機器調達経費及び調達事務を削減する必要があります。また、仮想基盤を一括管理することにより、管理負担の削減及び障害対応の迅速化を図る必要があります。

1 事業名

コンビニ交付システム改修業務委託

2 概要

所得課税証明書に特定親族特別控除の記載が必要となり、証明書のレイアウト変更が実施されます。コンビニ交付システムについても本変更に対応するためのシステム改修を行います。

3 必要とする背景と経緯

市役所の窓口とコンビニエンスストア等のマルチコピー機で交付される証明書のレイアウトは同じになるようにしてあり、税システムから出力される所得課税証明書のレイアウトが変更される場合はコンビニ交付システムの改修対応が必要となります。



作成課【経営企画部 デジタル戦略課】

事務事業番号

810130

電算システム管理運用事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	12 契約費		
小 事 業 名		契約事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
3,963 千円		3,928 千円	35 千円	0.9 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	3,963 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
市が発注する工事・業務委託・物品購入等に関する契約締結事務を実施します。							
(2) 主な執行予定経費							
		区 分		内 容		事業費	備 考
使用料				電子契約システム利用料		285千円	
				調達情報提供サービス(調達インフォ)利用料		396千円	新規
負担金				あいち電子調達共同システム(CALS/EC)負担金 [交付先]あいち電子自治体推進協議会		1,740千円	
				あいち電子調達共同システム(物品等)負担金 [交付先]あいち電子自治体推進協議会		1,360千円	
2 その他(概要図等)							
(1) あいち電子調達共同システム(CALS/EC)参加団体							
愛知県、【西三河】岡崎市、碧南市、刈谷市、豊田市、安城市、西尾市、知立市、高浜市、みよし市、幸田町、【尾三】豊明市、日進市、長久手市、東郷町							
(2) あいち電子調達共同システム(物品等)参加団体							
愛知県、【西三河】岡崎市、碧南市、刈谷市、豊田市、安城市、西尾市、知立市、高浜市、みよし市、幸田町、【尾三】豊明市、日進市、長久手市、東郷町							
新規予算の説明							
1 事業名							
調達情報提供サービス(調達インフォ)利用料							
2 概要							
調達情報(案件公示書、仕様書等)を検索、閲覧及びダウンロードができるサービスを利用します。							
3 必要とする背景と経緯							
本市での発注事例が無い調達案件や契約内容の検討を求められる場面が増え、調達案件等の類似事例の検索に多くの時間を費やし、本来の契約事務に割くための時間が圧迫されていることから、調達情報提供サービスを導入し、契約事務の効率化を図ります。							
作成課【総務部 総務課】				事務事業番号		810131	
契約事務におけるSDGsの取組							
							

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費
---	--------	---	----------	---	------------

小 事 業 名 交通安全意識向上事業

施策の体系
 交通事故や犯罪のないまちをつくろう
 交通安全

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
1,986 千円	2,335 千円	△349 千円	△14.9 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,986 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

園児、児童、生徒や高齢者などの交通弱者を対象とした交通安全教室の開催や、年代に応じた啓発資材の配布を通じ、交通安全意識の高揚及び交通事故の防止を図ります。

また、公務中の交通事故を防止するため、新規採用職員等への安全運転講習を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	交通安全啓発資材	919千円	
手数料	交通安全教室運転適性検査手数料	30千円	
負担金	愛知県交通安全協会豊田支部負担金 [交付先]愛知県交通安全協会豊田支部	613千円	
	市職員安全運転講習会負担金 [交付先]一般社団法人愛知県トラック協会	166千円	

2 その他(概要図等)



園児交通安全教室



児童・生徒交通安全教室



シルバー交通安全教室

作成課【総務部 防災安全課】	事務事業番号	320101
----------------	--------	--------

交通安全意識向上事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費		
小 事業名		交通安全環境確保事業					
施策の体系		交通事故や犯罪のないまちをつくろう 交通安全					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
15,619 千円		34,096 千円	△18,477 千円	△54.2 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	200 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	15,419 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

交通委員等による小学校児童等の登下校時などの交通安全指導や市所管道路等の交通安全対策など、交通安全のための環境を確保することで、交通事故の防止を図ります。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報償費	交通委員活動報償費	900千円	
消耗品費	交通安全推進員被服	100千円	
工事請負費	緊急安全対策工事	700千円	
	交通安全対策工事	13,100千円	新規
補助金	自転車乗車用ヘルメット購入費補助金 [交付先]個人	800千円	

2 その他(概要図等)

交通委員及び交通安全推進員の主な活動

交通委員:交通安全運動期間や交通死亡事故発生時の立哨活動、その他交通安全啓発活動

交通安全推進員:小学生児童の登下校時の交通指導、その他交通安全啓発活動 など

新規予算の説明

1 事業名

交通安全対策工事

2 概要

横断歩道周辺のカラー舗装工事等、市内の交通安全対策にかかる工事を実施します。

3 必要とする背景と経緯

運転手から認知されにくい横断歩道に対し、横断歩道の存在をより明確にするほか、新規で設置される横断歩道に係る安全対策を実施し、横断者の安全を確保する必要があります。

4 その他

《位置図及び対策内容》

【三好下地区】横断歩道の視認性向上



対策内容

・横断歩道のカラー舗装

【黒笹地区】 横断歩道の視認性向上



対策内容

- 横断歩道のカラー舗装

【ひばりヶ丘地区】 横断歩道の視認性向上



対策内容

- 横断歩道のカラー舗装

【三好丘地区】 横断歩道新規設置対策



対策内容

- ガードパイプの設置
- 車止めの設置
- 道路照明灯の設置
- 歩車道境界ブロック撤去
- 植栽撤去
- 区画線の施工
- 滞留場所照明灯の設置

作成課【総務部 防災安全課】

事務事業番号

320104

交通安全環境確保事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費		
小 事業名		防犯推進事業					
施策の体系		交通事故や犯罪のないまちをつくろう 防犯					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
14,245 千円		13,033 千円	1,212 千円	9.3 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	1,000 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	13,245 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

春・夏・秋・年末の安全なまちづくり県民運動を通じて、防犯啓発資材を配布し、犯罪のない安全なまちづくりを目指します。

また、犯罪を抑止するとともに、市民の不安を解消するため、防犯灯の設置及び維持管理や防犯カメラ設置費用に対する補助金を交付するほか、電話機への特殊詐欺対策機器の設置等に対する補助金を交付します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
消耗品費	防犯啓発資材	83千円	
修繕費	防犯灯修繕	687千円	
使用料	三好ヶ丘駅・黒笹駅防犯カメラ使用料(録画・保守・視聴)	777千円	
工事請負費	防犯灯設置・移設・撤去工事	797千円	
負担金	豊田みよし防犯協会連合会負担金 [交付先]豊田みよし防犯協会連合会	858千円	
補助金	防犯カメラ設置費補助金 [交付先]個人	8,000千円	
	特殊詐欺対策機器購入等補助金 [交付先]個人	280千円	
	防犯カメラ設置費補助金 [交付先]行政区	2,094千円	

2 その他(概要図等)



防犯灯



黒笹駅防犯カメラ



特殊詐欺対策機器

作成課【総務部 防災安全課】

事務事業番号

320201

防犯推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費		
小 事 業 名		安心ステーション管理運営事業					
施策の体系		交通事故や犯罪のないまちをつくろう 防犯					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
34 千円		39 千円	△5 千円	△12.8 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	34 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

安全で安心なまちづくりのため、安心ステーションを設置し、安全指導員による交通安全及び防犯のパトロール業務、啓発業務、相談業務を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	活動用消耗品	20千円	
賃借料	土地賃借料	14千円	

2 その他(概要図等)

安心ステーションの業務

- (1) 交通安全パトロール及び防犯パトロールに関する業務
- (2) 交通安全及び防犯に関する広報及び啓発に関する業務
- (3) 交通安全及び防犯に関する相談、指導及び調査に関する業務
- (4) 交通安全教室及び防犯講習会の開催に関する業務
- (5) その他市長が必要と認める業務



防犯パトロールカー

作成課【総務部 防災安全課】

事務事業番号

320202

安心ステーション管理運営事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費		
小 事 業 名		安全なまちづくり活動推進事業					
施策の体系		交通事故や犯罪のないまちをつくろう 防犯					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
3,483 千円		3,633 千円	△150 千円	△4.1 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	3,483 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

安全で安心して暮らせるまちづくりを目指し、防犯活動や交通安全活動、自主防犯パトロール隊の支援を行うとともに、安全安心大作戦の開催などによる啓発を通じ、市民の意識向上を図ります。

また、犯罪被害者等に対する支援を行い、寄り添える環境を整えることで、市民が安全、安心して生活できる地域社会の実現を目指します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	自主防犯パトロール隊活動用資材等	1,893千円	
役務費	ボランティア保険	338千円	
委託料	ホームヘルプサービス	230千円	新規
	配食サービス	135千円	新規
扶助費	遺族見舞金 [交付先]犯罪被害者の遺族	300千円	
	重症病見舞金 [交付先]重症病を負った犯罪被害者	100千円	
	精神療養見舞金 [交付先]犯罪により精神疾患を負った犯罪被害者	25千円	
	一時保育利用助成 [交付先]犯罪被害者又は犯罪被害者の遺族	20千円	新規
	家賃助成 [交付先]犯罪被害者又は犯罪被害者の遺族	300千円	新規

新規予算の説明

1 事業名

犯罪被害者等日常生活支援事業

2 概要

犯罪被害者やその遺族が、犯罪被害により困難となった日常生活を回復できるようサポートします。

3 必要とする背景と経緯

犯罪被害では、不本意な転居や、捜査、裁判に伴う時間的な負担、心身の不調による生活の困難など、それまでの日常生活が送れなくなり、様々な困難に直面します。これを少しでも和らげ、日常生活が取り戻せるよう、支援する必要があります。

4 支援内容

(1) ホームヘルプサービス事業

内容:犯罪等により、日常生活を営むのに支障がある犯罪被害者及びその家族又は遺族のかたを対象にホームヘルパーを派遣し、家事・育児・介護の支援を行います。

利用上限:1事案につき合計60時間以内(1日3時間以内)

(2) 配食サービス事業

内容:犯罪等により、日々の食事に支障をきたした被害者やその家族・遺族の居宅へ食事を配達します。

利用上限:1事案につきサービス開始から最大30日以内(1日2食)

(3) 一時保育利用助成事業

内容:犯罪等により、家庭での保育が困難となった場合、子の一時保育を利用した場合に、その費用の一部を助成します。

利用上限:1事案につき10回(1日2,000円以内)

(4) 家賃助成事業

内容:犯罪等の被害により、それまでの住居に住み続けることが困難になった場合、賃貸住宅の家賃の一部を助成します。

利用概要:入居から1年間、月額額の1/2を補助。上限月50,000円

5 その他



犯罪被害者等支援講演会



犯罪被害者等支援

シンボルマーク

「ぎゅっとちゃん」

作成課【総務部 防災安全課】

事務事業番号

320203

安全なまちづくり活動推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	14 会計管理費		
小 事 業 名		会計事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
37,656 千円		51,204 千円		△13,548 千円		△26.5 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	86 千円	187 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	37,383 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

公金を適正に管理・執行するため、歳入については市税等の歳入データを本市の財務会計システムに取り込み、公金の収納を管理し、歳出については、所管課作成の支払調書を審査し、指定金融機関を通して債権者に対し支払いを行います。また、各種基金の管理運用、報酬等の支払に伴う源泉徴収事務及び愛知県収入証紙の販売を行います。

さらに、公金収納及び請求書のデジタル化に向けて、新たなシステムの構築を進めていきます。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
手数料	指定金融機関派出業務手数料	5,655千円	
	口座振込手数料	6,820千円	
委託料	財務会計システム(地方税以外)公金収納改修業務委託	2,420千円	
使用料	口座振替データ伝送サービス利用料	1,692千円	拡充
	AI-OCRシステム利用料	11,598千円	拡充
	電子請求書システムライセンス利用料	3,080千円	新規

2 拡充の内容

従前の公金収納データ処理業者の業務撤退後、新たな口座振替データ伝送サービスと納入済通知書を読み取るAI-OCRシステムの利用を令和8年1月から導入しています。令和8年度は通年の利用料を支払います。

新規予算の説明

1 事業名

電子請求書システムライセンス利用料

2 概要

電子請求書システム導入に伴い、システムライセンス利用料を支払います。

3 必要とする背景と経緯

みよし市デジタル化推進構想に基づき、電子データで取得した事業者発行の請求書を財務会計システムへ自動連携することで職員事務の効率化を図ります。また、事業者の請求書作成や郵送に伴う手間と費用の削減により、地域事業者の利便性向上やデジタル化も推進していきます。

作成課【会計課】

事務事業番号

810132

会計事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事業名	カリヨンハウス管理運営事業						
施策の体系	文化に親しみ、交流が盛んなまちにしよう 生涯学習						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
35,321 千円	28,510 千円	6,811 千円	23.9 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	2,900 千円	0 千円	288 千円	32,133 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市民・NPO・大学・企業などの公益的な活動や市民相互の交流の拠点とし、カリヨンハウス設置条例に基づき「カリヨンハウス」を管理運営します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	管理用消耗品、衛生用消耗品、消火器等	416千円	
光熱水費	電気料、ガス料、水道料	7,323千円	
修繕費	空調室内機昇降グリルモーター交換	671千円	新規
	自動火災報知設備交換	913千円	新規
通信運搬費	電話料、インターネット料	127千円	
手数料	カリヨン(鐘)点検手数料	198千円	
委託料	GHP空調設備点検業務委託	1,111千円	新規
	カリヨンハウス施設総合維持管理業務委託	4,213千円	
	にぎわいプラザ窓口受付等管理業務委託	14,749千円	
	カリヨンハウス機械警備業務委託	145千円	
	カリヨンハウス日常清掃業務委託	3,952千円	
使用料	テレビ受信料等、マット・モップ使用料	103千円	

2 その他(概要図等)

(1) カリヨンハウス施設総合維持管理業務委託

設備の安全かつ効率的な維持管理と適切な保守点検整備が行えるよう、各種設備の一括管理業務を委託します。

(2) にぎわいプラザ窓口受付等管理業務委託

にぎわいプラザ窓口の受付業務、開館・閉館業務、館内維持管理・安全点検及び事務作業等を委託します。

(3) カリヨンハウス機械警備業務委託

カリヨンハウス1階部分を遠方通報監視システムにより警備する業務を委託します。

(4) カリヨンハウス日常清掃業務委託

開館時間中のカリヨンハウスの清掃業務を委託します。

新規予算の説明		
1 事業名	空調室内機昇降グリルモーター交換	
2 概要	カリヨンハウスに設置されている空調室内機の昇降グリルモーターの交換を行います。交換することで空調設備のエネルギー効率維持と室内環境の衛生確保を図ります。	
3 必要とする背景と経緯	空調設備は耐用年数が経過しており、パネルを昇降させるためのモーターやギア等の駆動部に経年劣化が生じているため、交換を実施します。	

新規予算の説明		
1 事業名	自動火災報知設備交換	
2 概要	カリヨンハウスに設置されている自動火災報知設備の感知器の交換を行います。老朽化した感知器の交換を行うことで、施設の防火安全性を維持・向上させます。	
3 必要とする背景と経緯	経年劣化を原因とする感知器の誤作動が頻発し施設運営に支障をきたしたため、今後も同様の不具合や万が一の火災時に作動しない恐れがあるため、交換を実施します。	

新規予算の説明		
1 事業名	GHP空調設備点検業務委託	
2 概要	カリヨンハウスに設置されているGHP空調設備点検を行います。メーカー推奨の定期整備およびフロン排出抑制法に基づく法定点検を実施します。	
3 必要とする背景と経緯	前回の点検から5年以上が経過しており、故障リスクの増大と業務停滞に直結することが考えられ、予防保全が不可欠であるため空調設備点検を実施します。	

作成課【市民経済部 市民情報サービスセンター】	事務事業番号	130102
-------------------------	--------	--------

カリヨンハウス管理運営事業におけるSDGsの取組





款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事 業 名		明知下ふるさとふれあい広場管理事業					
施策の体系		まちなぎわいや魅力を生み出そう 地域活力					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
329 千円		329 千円	0 千円	0.0 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	329 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

明知下ふるさとふれあい広場は、みよし市明知下ふるさとふれあい広場設置条例第3条の規定に基づき、維持管理を指定管理により行っています。

朝はゲートボール、午後はこどもの遊び場所として、また随時行政区主催行事の開催場所として利用されています。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
修繕費	施設緊急修繕費	50千円	
委託料	明知下ふるさとふれあい広場指定管理料	279千円	

2 その他(概要図等)



明知下ふるさとふれあい広場現場写真

作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

420303

明知下ふるさとふれあい広場管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事業名	行政区活動事業						
施策の体系	まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
111,680 千円	105,369 千円	6,311 千円	6.0 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	1 千円	0 千円	0 千円	111,679 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

行政区の自治活動の育成及び円滑な活動の推進を図るため、行政区一括交付金及び行政区活動事業補助金などの交付や区長会等を開催することで行政区の活動を支援します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報償費	区長謝礼(25人)	21,371千円	
保険料	自治会活動保険料	2,160千円	
補助金	行政区活動事業補助金	21,836千円	
	事務員設置事業	[交付先]24行政区 19,640千円	
	備品整備事業	[交付先] ひばりヶ丘・福谷 592千円	
	放送設備整備事業	[交付先]上ヶ池 18千円	
	冷暖房設備整備事業	[交付先]新屋 59千円	
	エコエネルギー設備整備事業	[交付先]ひばりヶ丘 601千円	
	拠点施設整備事業	[交付先]三好丘桜 278千円	
	付随施設整備事業	[交付先]三好丘 448千円	
	緊急修繕	[交付先]緊急分 200千円	
	区長協議会補助金	[交付先]区長協議会 1,303千円	
交付金	行政区一括交付金	63,650千円	

2 その他(概要図等)



作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

420304

行政区活動事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事 業 名		市民憲章推進事務					
施策の体系		まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
145 千円		145 千円	0 千円	0.0 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	145 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

三好町(当時)を「生きがいのある町」にするため、住民生活の基本を5つの目標として成文化した三好町民憲章(昭和50年3月策定)をみよし市民憲章として受け継ぎ、広く市民に啓発するための事業を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報償費	市民憲章推進会議出席者謝礼(12人)	84千円	
印刷製本費	啓発用品	59千円	

2 その他(概要図等)

みよし市民憲章

わたしたちは、恵まれた自然と郷土を愛し、自らの手でここをいっそう生きがいのある住みよいまちにするために、この憲章を定めます。

1. あふれるばかりの緑と花を育て 川をきれいにし
うるおいのある美しいまちにしましょう
1. しあわせな家庭をつくり スポーツに親しみ
青少年の伸びるまちにしましょう
1. 教養をたかめ 知性をみがき かおり高い
文化のまちにしましょう
1. 誇りと創意をもって仕事に励み 調和のとれた
豊かなまちにしましょう
1. 進んできまりを守り 互いに信じあえる
明るいまちにしましょう

(昭和50年3月17日制定)

市民憲章全文



読み聞かせの様子

作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	420305
----------------	--------	--------

市民憲章推進事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事 業 名	コミュニティ広場管理運営事業				
---------	----------------	--	--	--	--

施策の体系	まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力				
-------	--------------------------	--	--	--	--

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率		
23,351 千円	24,249 千円	△898 千円	△3.7 %		

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	1,300 千円	0 千円	2 千円	22,049 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

スポーツや地区コミュニティ活動を通じた市民の健康と体力づくりの場、地域の交流と連携を深める拠点である地区コミュニティ広場の受付業務をはじめ、設備等の維持管理業務を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
光熱水費	電気料、水道料	1,771千円	
修繕費	施設緊急修繕及び照明設備修繕(各地区)	2,900千円	
手数料	南部コミュニティ広場既設給水引込管撤去手数料	2,343千円	新規
委託料	樹木剪定・管理業務委託	1,800千円	
	産業廃棄物収集運搬処理業務委託	124千円	
賃借料	コミュニティ広場賃借料	12,738千円	

新規予算の説明

1 事業名

南部コミュニティ広場既設給水引込管撤去業務

2 概要

旧明越会館(南部コミュニティ広場)の既設給水引込管の撤去について、撤去該当部分の市道がみなよし交流センター建築期間中は国庫補助金を受けた期間に該当し、道路を掘削できなかつたため、工事可能となる令和8年度に既設給水引込管の撤去を実施します。

3 必要とする背景と経緯

愛知中部水道企業団によると、1つの施設に給水管は1つであり、みなよし交流センター建築にあたり既設の給水管とは別に、新規に給水管を引込みしているため、早急に撤去が必要です。

4 その他



作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

420306

コミュニティ広場管理運営事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事業名	地区コミュニティ活動推進事業						
施策の体系	まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
3,052 千円	3,052 千円	0 千円	0.0 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	3,052 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市内8小学校の学区で構成される地区コミュニティ推進協議会のコミュニティ活動を通じて地域間及び世代間の交流を深めるとともに、地域住民の連帯意識の醸成を図り、心豊かな地域社会を築くため、各地区で取り組まれる活動を支援します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
交付金	地区コミュニティ推進協議会一括交付金 [交付先]各地区コミュニティ推進協議会	3,050千円	

2 その他(概要図等)

《地区コミュニティ推進協議会一覧》

地区名	構成行政区
三好地区コミュニティ推進協議会	三好上行政区・中島行政区・平池行政区・上ヶ池行政区
北部地区コミュニティ推進協議会	筋生行政区・福谷行政区・高嶺行政区・あみだ堂行政区
西部地区コミュニティ推進協議会	三好下行政区・西一色行政区・福田行政区
南部地区コミュニティ推進協議会	明知上行政区・明知下行政区・打越行政区・山伏行政区
天王地区コミュニティ推進協議会	新屋行政区・東山行政区・好住行政区
三好丘地区コミュニティ推進協議会	三好丘行政区・三好丘旭行政区
緑丘地区コミュニティ推進協議会	ひばりヶ丘行政区・三好丘緑行政区・三好丘桜行政区
黒笹地区コミュニティ推進協議会	黒笹行政区・三好丘あおば行政区



作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

420307

地区コミュニティ活動推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事 業 名		地区拠点施設管理運営事業					
施策の体系		まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
41,912 千円		35,859 千円	6,053 千円	16.9 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	7,300 千円	0 千円	687 千円	33,925 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

地域の公益活動の拠点となる行政区の枠を超えた地区拠点施設として、令和元年8月に開所した「おかよし交流センター」及び令和7年10月に開所した「みなよし交流センター」における自家用電気工作物や冷暖房機器設備、消防設備等の保守点検を総合管理委託により実施し、施設の適切な管理運営を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
光熱水費	電気料、ガス料、水道料	10,868千円	
委託料	おかよし交流センター総合維持管理業務委託	4,879千円	
	みなよし交流センター総合維持管理業務委託	6,507千円	
	おかよし交流センター日常清掃業務委託	4,683千円	
	みなよし交流センター日常清掃業務委託	8,519千円	

2 その他(概要図等)



令和7年10月に開館した「みなよし交流センター」外観

作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	420311
----------------	--------	--------

地区拠点施設管理運営事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事 業 名	地区拠点施設整備基金積立事務				
---------	----------------	--	--	--	--

施策の体系	まちのにぎわいや魅力を生み出そう				
	地域活力				

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】
178 千円	36 千円	142 千円	394.4 %	

財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	178 千円	0 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

基金の運用に伴い生じた利子の積立てを行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
積立金	地区拠点施設整備基金積立金利子	178千円	拡充

作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	420381
----------------	--------	--------

地区拠点施設整備基金積立事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事 業 名		印刷物配布事業					
施策の体系		透明性の高い開かれた市政 広報・広聴					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
1,308 千円		1,196 千円	112 千円	9.4 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,308 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

印刷物の配布業務を行政区に委託し、公費の大幅な節減により効率的・効果的で信頼性の高い方法で配布を行うため、市から行政区への配布業務を委託します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	文書等公達委託	853千円	
	広報等公達委託	455千円	

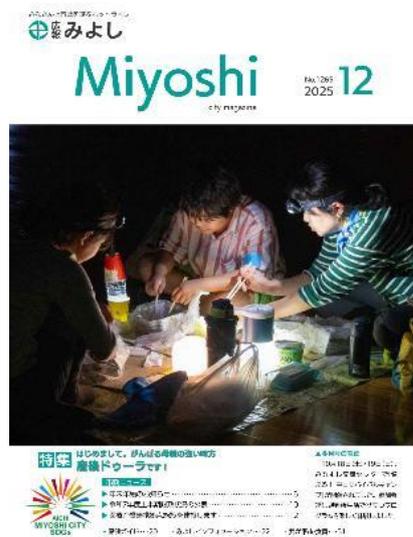
2 その他(概要図等)

(1) 文書等公達委託(毎週木曜日に市役所から各行政区へ文書等を公達)

配布量	配布場所
通常	25箇所(行政区事務所)
大量時	29箇所(上記に加え、名古屋刑務所官舎(ひばりヶ丘)、レーヴ三好丘(三好丘)、県営三好丘旭住宅(三好丘旭)、プロムナード(三好丘旭)の4箇所)

(2) 広報等公達委託(月1回各行政区の指定場所へ広報等を公達)

配布場所:29箇所(文書等公達業務大量時の配布先と同様)



広報みよし



行政区回覧板

作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

720208

印刷物配布事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	16 協働推進費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事 業 名 協働によるまちづくり推進事業

施策の体系	市民が参画し、ともに支え合う協働のまちづくり
	市民の参画と協働によるまちづくり

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
2,940 千円	3,352 千円	△412 千円	△12.3 %

財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	108 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	100 千円	2,732 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市民活動サポートセンターの運営を通して、市民活動の活性化と協働のパートナーの育成を図るとともに、市民活動団体等が地域課題の解決に向け主体的及び自発的に取り組む公益活動を支援するがんばる地域応援補助金の交付、市の協働による施策の支援に役立つ実践的な職員研修を実施する等、協働によるまちづくりの推進を図ります。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	市民活動活性化事業業務委託	1,637千円	
	協働によるまちづくり職員研修開催業務委託	300千円	
	協働事業実施支援業務委託	146千円	
補助金	がんばる地域応援補助金 [交付先]実施団体(1団体)、採択団体(1団体)	217千円	

2 その他(概要図等)

《がんばる地域応援補助金に係る既存事業の内容》

[補助期間 令和6年度から8年度まで]

団体名	事業名	目的・内容
NPO法人あい ちNPO市民 ネットワークセン ター	福祉事業所と地域をつ なぐ災害時のいろは	介護サービスを提供している福祉事業所の災害理解・災害対応の検討力を向上するとともに、地域とその状況を共有する機会を持つ事業を行い、災害時等に相互協力が重要となる福祉事業所と地域が声を掛け合う関係をつくる。

[補助期間 令和8年度]

団体名	事業名	目的・内容
三好丘あおば サポーターズ	あおば行政区いやし隊	地域住民が活発に活動できる場所を提供し、交流を深めることで住民同士のつながりを強めることを目的とする。さらに、大地震などの災害に備えた訓練や、美化活動を通して、地域の環境を整備し、防災・防犯への意識を高めることで、安全で安心な地域づくりを推進することを目的とする。

作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	710101
----------------	--------	--------

協働によるまちづくり推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	17 男女共同参画推進費		
小 事 業 名		男女共同参画啓発事業					
施策の体系		文化に親しみ、交流が盛んなまちにしよう 男女共同参画					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充・重点施策】		
892 千円		396 千円	496 千円	125.3 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	260 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	632 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
男女共同参画社会の実現に向け、みよし男女共同参画プラン『パートナー2024-2033』に基づく事業を推進し、男女共同参画社会に向けた啓発を行います。男女共同参画社会の実現と住み良い地域づくりのために活動する団体を支援し、団体の育成と活性化を図ります。							
(2) 主な執行予定経費							
区 分		内 容			事業費	備 考	
報酬		男女共同参画審議会委員報酬(11人)			77千円		
報償費		意識啓発研修講演会講師謝礼			20千円		
		イクボス宣言事業所啓発講演会講師謝礼			150千円		
		地域働き方・職場改革研修会講師謝礼			220千円	新規	
		LGBTセミナー市民向け 託児謝礼			2千円		
印刷製本費		地域働き方・職場改革セミナーチラシ			80千円	新規	
委託料		LGBTセミナー(市民・高校生)			100千円		
		地域働き方・職場改革伴走支援業務委託			220千円	新規	

新規予算の説明

1 事業名

地域働き方・職場改革推進事業

2 概要

一般的に、若年層を中心に地方から都心部への転出超過が多く、特に女性は、進学等で都市部に出た後、就職等で地元に戻る者が少ないとされています。

本市では、大学進学などによる15歳から19歳の年代の転出超過、25歳から29歳の年代における転入超過、30歳から34歳における転出超過となっており、就職を理由に転入し、その後、結婚や定住を機に市外へ転出していると考えています。

地元企業に対し、地域の働き方、職場改革への理解と協力を促進するセミナーの開催や市としてどのようなサポートや施策が必要か有識者からの助言を受ける事業を実施します。

3 必要とする背景と経緯

自治体としてサポート方法や施策を検討するには、地域社会にどのような「アンコンシャスバイアス」が存在し、若者や女性の就職・定住に影響を及ぼしているかを把握した上で施策を実施する必要があります。

作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

130502

男女共同参画啓発事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	18 多文化共生推進事業費		
小 事業名		多文化共生推進事業					
施策の体系		文化に親しみ、交流が盛んなまちにしよう 多文化共生					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】		
1,207 千円		1,257 千円	△50 千円	△4.0 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	14 千円	1,193 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
定住化傾向にある外国人に、一市民としてまちづくりに参加してもらうため、在住外国人への日本語指導、相互の文化交流、通知文書の翻訳などの事業を推進します。							
(2) 主な執行予定経費							
	区 分	内 容			事業費	備 考	
報償費		日本語ボランティア入門講座講師謝礼			112千円		
		ボランティアスキルアップ研修講師謝礼			20千円		
		日本語教室ボランティア謝礼			413千円		
消耗品費		日本語教室参考図書購入			45千円		
筆耕翻訳料		外国人のための暮らし役立ちリーフレット翻訳料			60千円		
使用料		コピー機使用料			54千円		
		日本語教室社会見学(通行料、駐車場)			29千円		
賃借料		コピー機リース料			103千円		
		日本語教室社会見学車借上料			203千円		
2 その他(概要図等)							
(1) 外国人のための日本語教室							
ア	実施日時	毎週水・土曜日 午前10時から午前11時30分まで					
イ	内 容	日本語ボランティアによる日本語教室					
ウ	対 象	市内在住、在勤、在学の外国人(16歳以上)					
(2) 日本語ボランティア入門講座							
ア	実施時期	年2講座(春・秋) 1講座当たり8回、1回当たり1時間30分					
イ	内 容	日本語指導法の基礎を学び、日本語教室でのボランティア活動を促す					
ウ	対 象	講座受講後、上記(1)の日本語教室でボランティアとして日本語指導を希望する人					
(3) 外国人のための暮らし役立ちリーフレット							
ア	概要・目的	みよし市在住の外国人は、令和7年12月1日現在、ブラジルを始めとした35か国3,059人(全人口61,312人のうち4.99%)となっており、地域で日本人と外国人住民が共存し、安心して暮らすため、多文化共生社会の推進は必要不可欠となっています。市内在住の外国人の皆さんが、みよし市で暮らすうえでのルールやマナー・生活手段(緊急連絡先)などを理解し、地域での生活に根付けるよう、生活に関するリーフレットを作成しています。					
イ	配布場所	みよし市日本語教室、市役所窓口等					
ウ	翻訳言語	5か国語(ポルトガル語・ベトナム語・中国語・英語・スペイン語)					

9 外国人相談窓口

ポルトガル語のできるスタッフが... 外国人の皆さまに役立つ情報が満載です。... 予約は必要ありません。... 電話番号：0561-32-8625

10 その他

外国人のための暮らし役立つリーフレット... 外国人の皆さまに役立つ情報が満載です。... 予約は必要ありません。... 電話番号：0561-32-8625

Welcome to Miyoshi city 外国人のための暮らし役立つリーフレット... 外国人の皆さまに役立つ情報が満載です。... 予約は必要ありません。... 電話番号：0561-32-8625

9 Atendimento para Estrangeiros

ポルトガル語のできるスタッフが... 外国人の皆さまに役立つ情報が満載です。... 予約は必要ありません。... 電話番号：0561-32-8625

10 Outros

外国人のための暮らし役立つリーフレット... 外国人の皆さまに役立つ情報が満載です。... 予約は必要ありません。... 電話番号：0561-32-8625

Welcome to Miyoshi city Folheto útil para a vida de estrangeiros... 外国人の皆さまに役立つ情報が満載です。... 予約は必要ありません。... 電話番号：0561-32-8625

外国人のための暮らし役立つリーフレット... 外国人の皆さまに役立つ情報が満載です。... 予約は必要ありません。... 電話番号：0561-32-8625

やさしい日本語版(2025年12月版)

ポルトガル語版(2025年12月版)

作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

130402

多文化共生推進事業におけるSDGsの取組

Sustainable Development Goals 8 働きがいも経済成長も 10 人や国の不平等をなくそう 17 パートナーシップで目標を達成しよう

款	02 総務費	項	02 徴税費	目	01 税務総務費		
小 事 業 名		人件費					
施策の体系		評価外					
		評価外					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
249,371 千円		244,151 千円		5,220 千円		2.1 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	105,500 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	143,871 千円

1 事業内容

区 分	人 数	予算額
一般職常勤職員	27人	223,737千円
一般職再任用職員		
会計年度任用職員	13人	25,634千円

作成課【市民経済部 税務課】

事務事業番号

010103

人件費におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費		
小 事 業 名		個人・法人市民税課税事務					
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 財政					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】		
70,433 千円		34,078 千円	36,355 千円	106.7 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	450 千円	0 千円	0 千円	69,983 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

個人市民税を適正に課税するため、確定申告会場を開設して納税者への申告相談、確定申告等の受付を行うとともに、課税準備業務、確定申告業務等の委託の発注、国税庁とのデータ連携等を行います。また、法人市民税を適正に課税するため、申告書等を郵送し期限内申告を促します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
通信運搬費	当初課税納税通知書等郵送料	4,753千円	
委託料	個人住民税課税準備業務委託	14,072千円	
	確定申告業務委託(人材派遣)	3,040千円	
	税総合システム改修(令和7年度税制改正対応)業務委託	5,225千円	
	住記・税・介護総合システム運用支援業務委託	12,826千円	
	税務LANシステムeLTAX5期更改対応業務委託	660千円	新規
	個人住民税当初課税資料処理及び入力等業務委託	14,443千円	新規
	【債務負担行為】個人住民税当初課税資料処理及び入力等業務委託(令和9年度から令和11年度まで)	(50,897千円)	新規
使用料	地方税電子申告(eLTAX)システムASPサービス使用料	3,802千円	拡充
負担金	地方税共同機構負担金 [交付先]地方税共同機構	6,989千円	拡充

2 拡充の内容

(1) 地方税電子申告(eLTAX)システムASPサービス使用料について

eLTAX5期更改により、連携対象情報が拡充され、データ量が増加することに伴い増額となります。

(2) 地方税共同機構負担金について

eLTAXは、令和8年9月に第5期システムへの更改を予定しています。これに伴い、システム開発に係る人件費の高騰の影響等により、次期eLTAX更改に係る費用等の増加が見込まれています。こうした中で、令和8年度負担金総額が増額したため、各市の負担金もこれに伴い増額されることとなりました。

新規予算の説明

1 事業名

個人住民税当初課税資料処理及び入力等業務委託【債務負担行為含む】

2 概要

個人住民税の当初課税事務における課税資料情報のデータ化や精査など、一時期に大量のデータ処理・確認作業を必要とする業務等を委託します。

3 必要とする背景と経緯

課税資料は電子化が進んでいるものの、年々複雑化する課税資料の情報を処理するには、一時期に集中した人員の投入が必須であり、職員の時間外勤務が恒常化し、長期間過度な負荷がかかっています。委託を行うことで、職員は賦課決定まで継続して、税法知識を必要とする課税事務に注力することが可能となります。

4 その他(スケジュール)

	令和8年度				令和9年度				令和10年度				令和11年度			
	4月	7月	10月	1月	4月	7月	10月	1月	4月	7月	10月	1月	4月	7月	10月	1月
入札・契約																
契約期間																
準備期間																
業務期間																

新規予算の説明

1 事業名

税務LANシステムeLTAX5期更改対応業務委託

2 概要

eLTAXの5期更改により、所得税確定申告書等のデータ連携で連携する帳票が拡充され、従来からの地方税連携データに係るシステムの仕様が変更になることに伴う改修を行います。

3 必要とする背景と経緯

地方税共同機構が提供するeLTAXは、平成17年に電子申告サービスを開始した後、拡充を図りながら定期的にシステム更改を実施しています。現在は令和元年から第4期システムが稼働しています。

作成課【市民経済部 税務課】

事務事業番号

730403

個人・法人市民税課税事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費
---	--------	---	--------	---	----------

小 事 業 名 軽自動車税課税事務

施策の体系 効果的・効率的で安定した行財政運営
財政

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
4,886 千円	5,124 千円	△238 千円	△4.6 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	2 千円	4,884 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

軽自動車税を適正に課税するため、愛知県市長会による課税資料収集業務及び地方公共団体情報システム機構の検査情報提供システムにより車両情報を収集して当初課税事務及び新規登録・廃車等の異動事務を行うとともに、市外転出者に対し登録変更手続の案内を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
通信運搬費	当初課税納税通知書等郵送料	1,614千円	
委託料	軽自動車税課税用紙印刷、データ印字及び封入封緘等業務委託	1,275千円	
使用料	軽自動車税納付情報提供サービスデータ使用料	300千円	新規
負担金	軽自動車税課税資料収集業務分担金 [交付先]愛知県市長会	472千円	
	軽自動車検査情報提供システム分担金 [交付先]地方公共団体情報システム機構	211千円	
	軽自動車税納付情報登録システム分担金 [交付先]地方税共同機構	923千円	

新規予算の説明

1 事業名

軽自動車税納付情報提供サービスデータ使用料

2 概要

税総合システムの標準化後のデータ処理について、軽自動車検査協会のデータを活用し、一括取込みすることで、効率的に申告書の取込み業務を行います。

3 必要とする背景と経緯

従来、異動データは地方公共団体情報システム機構(JLIS)提供の検査情報提供サービスを利用していましたが、標準化後は、廃車以外データの一括取込みができない仕様となりました。

作成課【市民経済部 税務課】	事務事業番号	730404
----------------	--------	--------

軽自動車税課税事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費		
小 事 業 名		資産税課税事務					
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 財政					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
57,535 千円		53,036 千円	4,499 千円	8.5 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	17,298 千円	0 千円	40,237 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

固定資産税、都市計画税を適正に課税するため、航空写真の撮影や土地・家屋の現況調査、課税地籍図の更新、地番現況図、家屋形状図等を作成し、固定資産課税台帳の精度向上の取組をしています。そして、土地、家屋及び償却資産の評価を固定資産評価基準に基づき、固定資産の価格等を決定し、納税通知書及び課税明細書を作成し納税者に送付します。

また、令和9基準年度(3年ごと)の評価替えに伴い路線価図の作成や事務取扱要領の見直しを行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
通信運搬費	当初課税納税通知書等郵送料	2,990千円	
委託料	固定資産税課税準備業務委託	5,881千円	
	土地家屋課税資料整備等業務委託	10,780千円	
	課税地籍図作成業務委託	439千円	
	令和9基準年度固定資産評価替え業務委託	7,505千円	
	標準宅地鑑定評価時点修正業務委託	952千円	
	基幹系システム標準外システム(家屋評価)保守業務委託	1,267千円	
	航空写真合同撮影事業業務委託	24,783千円	新規
使用料	土地家屋地理情報システムデータセンター使用料	1,650千円	

新規予算の説明

1 事業名

航空写真合同撮影事業業務委託

2 概要

幹事市としてみよし市、日進市、長久手市及び東郷町の4市町における課税対象となる土地及び家屋の正確かつ効率的な把握、地理情報システム(GIS)への活用のため航空写真撮影を共同実施します。

3 必要とする背景と経緯

尾三地区自治体の共同事業として、固定資産税の評価資料とするための航空写真撮影を連携して実施することにより、事務の効率化及びコスト削減を図ります。

作成課【市民経済部 税務課】

事務事業番号

730407

資産税課税事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税费	目	02 賦課徴収費			
小 事 業 名		市税収納管理事務						
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 財政						
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率		【拡充】
7,622 千円		5,421 千円		2,201 千円		40.6 %		
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源	
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	7,622 千円	

1 事業内容

(1) 事業の概要

納付された市税の消込処理を適正に行い、収納状況を正確に把握するとともに、納付の重複等で過誤納となった場合は、還付及び充当を速やかに行います。

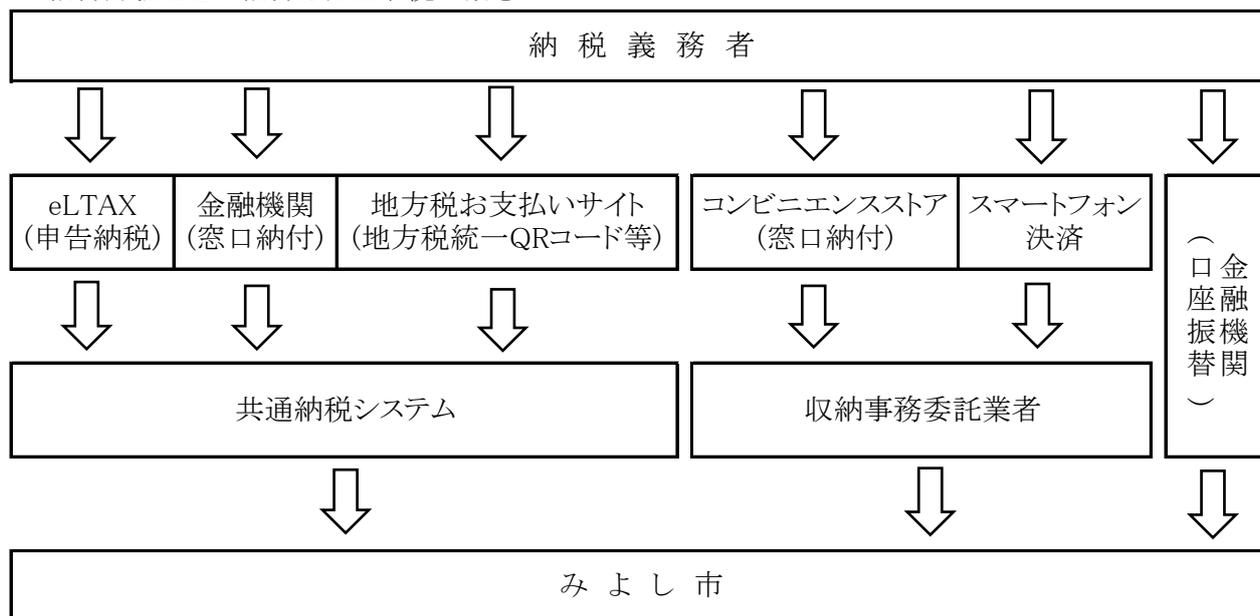
また、市税の確実な確保及び納税者の利便性向上のため、納付方法の拡充に努めます。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
手数料	コンビニ収納代行手数料	2,797千円	
	口座振替手数料	880千円	
使用料	住記・税・介護総合システム使用料	2,489千円	
交付金	軽自動車税環境性能割徴収取扱費交付金 [交付先]愛知県	1,200千円	

2 その他(概要図等)

《納付方法ごとの納付された市税の動き》



作成課【市民経済部 納税課】

事務事業番号

730408

市税収納管理事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費
---	--------	---	--------	---	----------

小 事 業 名 滞納整理事業

施策の体系 効果的・効率的で安定した行財政運営
財政

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】
14,617 千円	7,889 千円	6,728 千円	85.3 %	

財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	66 千円	14,551 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

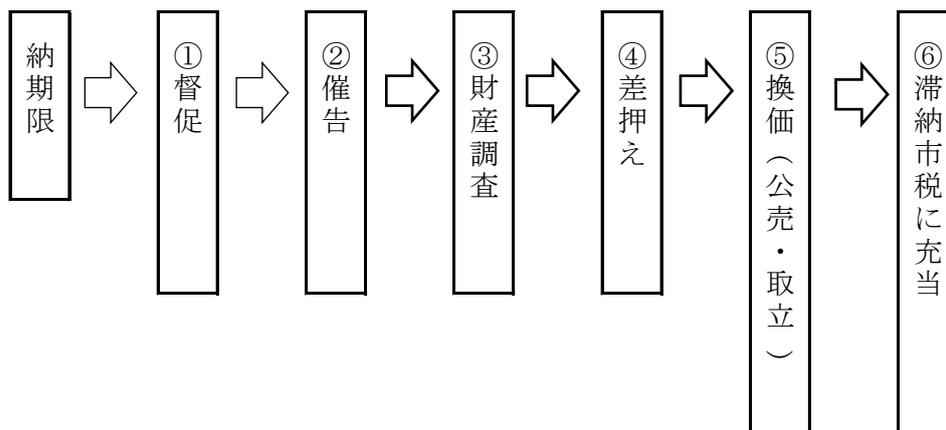
市税を納期限までに納付しない滞納者に対し、督促状の発送、電話等による催告を行います。また、納税に関する相談や指導を行い、納税意思の希薄な滞納者に対しては滞納処分を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
印刷製本費	再発行納付書等印刷費	1,482千円	
通信運搬費	督促状等郵送料	2,210千円	
手数料	預貯金等照会システム手数料	1,162千円	
委託料	督促状作成業務委託	1,760千円	
	住記・税・介護総合システム運用支援業務委託	6,550千円	
負担金	愛知尾三地区滞納整理機構負担金 [交付先]愛知尾三地区滞納整理機構	650千円	

2 その他(概要図等)

「滞納処分等の流れ」



作成課【市民経済部 納税課】	事務事業番号	730409
----------------	--------	--------

滞納整理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費
---	--------	---	--------	---	----------

小 事 業 名 徴税費過誤納還付金・還付加算金

施策の体系 効果的・効率的で安定した行財政運営
財政

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
51,500 千円	51,500 千円	0 千円	0.0 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	51,500 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

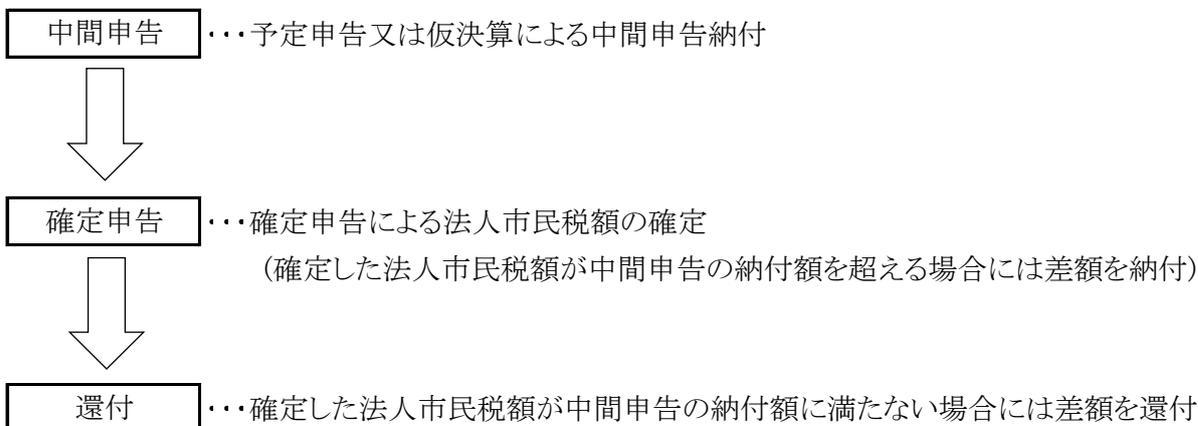
市税の申告等により過年度の課税額が減額され、納め過ぎとなった場合には、過納額を納税義務者に還付します。また、地方税法の規定により還付加算金が発生する場合は、還付金と併せて納税義務者に支払います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
償還金	還付加算金	1,500千円	
	過誤納還付金	50,000千円	

2 その他(概要図等)

(例)法人市民税還付の流れ



作成課【市民経済部 納税課】	事務事業番号	730482
----------------	--------	--------

徴税費過誤納還付金・還付加算金におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費		
小 事 業 名		人件費					
施策の体系		評価外					
		評価外					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
218,358 千円		193,095 千円	25,263 千円	13.1 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	12,812 千円	0 千円	0 千円	10,152 千円	0 千円	0 千円	195,394 千円

1 事業内容

区 分	人 数	予算額
一般職常勤職員	18人	155,904千円
一般職再任用職員	2人	8,474千円
会計年度任用職員	19人	53,980千円

作成課【市民経済部 市民課】

事務事業番号

010104

人件費におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費		
小 事業名		相談事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
8,110 千円		7,074 千円	1,036 千円	14.6 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	2,640 千円	900 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	4,570 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市内在住在勤の方を対象に、困りごとや悩みごとなどの相談機会の提供や相談先に関する情報提供などを行います。愛知県から委託される人権啓発事業を、保育園、幼稚園や小中学校などで園児・児童・生徒や地域住民の方を対象に行います。また、外国人の日常生活の様々な相談に対応するため、ポルトガル語通訳を配置します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報償費	人権教育講演会講師謝礼	40千円	
	相談委員等報償費	448千円	
消耗品費	相談業務啓発物品	705千円	
委託料	法律相談業務委託	792千円	
	人権啓発映写業務委託	187千円	
	特設相談(税務・法律)業務委託	212千円	
	ポルトガル語案内業務委託	5,280千円	
交付金	豊田人権擁護委員協議会助成金 [交付先]豊田人権擁護委員協議会	51千円	

2 その他(概要図等)



人権教室(市内保育園、幼稚園、小学校)



人権教育講演会(市内中学校)

作成課【市民経済部 市民課】

事務事業番号

810135

相談事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費
---	--------	---	--------------	---	--------------

小 事 業 名	戸籍事務
---------	------

施策の体系	その他(体系外)
	その他

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
15,724 千円	28,878 千円	△13,154 千円	△45.6 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	55 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	15,669 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

戸籍届の受付、審査、受理、記載、管理及び人口動態の報告などの事務を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	戸籍関係図書、ファイル等	421千円	
印刷製本費	戸籍届出書等印刷	167千円	
委託料	データ入力(戸籍及び住民票異動)及びその関連業務委託	5,940千円	
使用料	戸籍システムクラウド利用料	9,184千円	
負担金	愛知戸籍住民基本台帳事務協議会分担金 [交付先]愛知戸籍住民基本台帳事務協議会	5千円	

2 その他(概要図等)



みよし市オリジナル婚姻届等

作成課【市民経済部 市民課】	事務事業番号	810136
----------------	--------	--------

戸籍事務におけるSDGsの取組

款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費		
小 事業名		住民基本台帳・印鑑登録事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】		
89,152 千円		44,728 千円	44,424 千円	99.3 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	48,074 千円	71 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	41,007 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

住民異動届の受付、審査、受理、記載及び住民票等証明書、税証明書及びマイナンバーカードの交付並びに住民基本台帳ネットワークシステムの運用、管理などの事務を行います。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
消耗品費	カード裏書機等消耗品、住民基本台帳関係図書	918千円	拡充
印刷製本費	偽造防止用紙、各種申請書等印刷	1,061千円	
通信運搬費	マイナンバーカード交付通知郵送料等	1,878千円	拡充
手数料	コンビニ交付事務・キャッシュレス決済手数料	3,082千円	
委託料	マイナンバーカード交付・予約管理システム保守業務委託	3,432千円	
	基幹系システム標準化外システム保守業務委託	1,320千円	
	マイナンバー関連窓口業務委託	42,724千円	拡充
	住記・税・介護総合システム運用支援業務委託	10,255千円	
使用料	住記・税・介護総合システム使用料	21,673千円	
負担金	コンビニ交付に係る運営負担金 [交付先]地方公共団体情報システム機構	2,728千円	

2 拡充の内容

(1) カード裏書機等消耗品

令和8年度から、マイナンバーカードへの氏名振り仮名等の追記欄記載が予定されているため消耗品費を拡充します。

(2) マイナンバーカード交付通知郵送料等

マイナンバーカード交付に関する通知等にかかる郵送料の増加が見込まれるため、郵送料を拡充します。

(3) マイナンバー関連窓口業務委託

令和7年度から、安定的かつ民間事業者のノウハウを活用したサービスの質の向上等を目的としてマイナンバー関連窓口業務委託を実施し、一定の効果を得ています。令和8年度から、市役所委託窓口カウンターの増設やサンネットに委託窓口を設置することによって、窓口の混雑緩和と市民サービスの更なる向上を目指します。

作成課【市民経済部 市民課】

事務事業番号

810137

住民基本台帳・印鑑登録事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費		
小 事業名		市民情報サービスセンター取扱事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
1,502 千円		1,443 千円		59 千円		4.1 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	32 千円	1,470 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

閉館日を除く午前10時から午後7時まで住民票、戸籍、税務関係諸証明等の交付、市税・使用料の収納などの業務を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	事務用品、新聞代等	422千円	
通信運搬費	電話料、インターネット料等	152千円	
手数料	キャッシュレス決済手数料	31千円	
委託料	市民情報サービスセンター収入金回収業務委託	779千円	
使用料	テレビ受信料、マット使用料等	98千円	

2 その他(概要図等)

(1) 市民情報サービスセンター収入金回収業務委託

入金機内の市税、介護保険料、後期高齢者医療保険料、使用料、その他市が発行した納付書に係る収入金の回収を行い、みよし市の指定する口座に入金する業務及び市民情報サービスセンターの監視・火災・盗難の予防、不測の事故に対する応急措置を講じ、関係機関への報告を行う業務を委託します。



市民情報サービスセンター

作成課【市民経済部 市民情報サービスセンター】

事務事業番号

810139

市民情報サービスセンター取扱事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	01 選挙管理委員会費		
小 事業名		選挙管理委員会運営事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】		
2,182 千円		1,192 千円	990 千円	83.1 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	24 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	2,158 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
衆議院議員、参議院議員、県議会議員、市議会議員及び県知事並びに市長を公選する選挙を選挙管理委員会により公正中立に執行します。							
(2) 主な執行予定経費							
区分		内容		事業費	備考		
報酬		選挙管理委員報酬(4人)		622千円			
委託料		選挙管理システム保守業務委託		584千円	拡充		
使用料		選挙管理システム利用料		710千円	拡充		
2 拡充の内容							
(1) 選挙管理システム保守業務委託							
6月、9月、12月及び3月に行う選挙人名簿定時登録を適切に運用するための保守業務(12か月分)を実施します。							
(2) 選挙管理システム利用料							
選挙管理システムの全国一律の仕様を定める標準化に伴い、ガバメントクラウド利用料(12か月分)を計上します。							
3 その他(概要図等)							
選挙管理委員会							
(1) 主な職務							
市の議会及び長の選挙に関する事務を管理し、全ての選挙について投開票を行い、選挙人名簿の作成及び管理を担当します。							
(2) 組織							
委員数:4人							
任期:4年							
作成課【総務部 総務課】				事務事業番号		810140	

選挙管理委員会運営事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	02 選挙啓発費		
小 事業名		選挙啓発事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
449 千円		450 千円		△1 千円		△0.2 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	449 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市民に選挙についての関心を高めてもらうため、18歳で新たに選挙権を有することとなる青年層への啓発冊子の配付や小中学生に明るい選挙を呼びかけるポスターを募集します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報償費	明るい選挙推進協議会委員報償費(8人)	112千円	
	選挙啓発ポスター入賞作品記念品	27千円	
印刷製本費	18歳選挙権啓発冊子	146千円	
通信運搬費	18歳選挙権啓発冊子郵送料	126千円	

2 その他(概要図等)

令和7年度明るい選挙啓発ポスター選考作品

(1) 小学生



(2) 中学生



作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

810141

選挙啓発事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	03 愛知県議会議員選挙費
---	--------	---	--------	---	---------------

小 事業名	愛知県議会議員選挙事務
-------	-------------

施策の体系	その他(体系外)
	その他

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【新規】
12,334 千円	0 千円	12,334 千円	皆増	

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	11,222 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,112 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

愛知県議会議員一般選挙(任期満了:令和9年4月29日)を執行します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
職員手当	時間外勤務手当	2,700千円	新規
消耗品費	選挙啓発資材等	999千円	新規
印刷製本費	投票所入場券印刷	539千円	新規
通信運搬費	投票所入場券郵送料	4,165千円	新規
委託料	【債務負担行為】愛知県議会議員選挙事務費(令和9年度)	(7,542千円)	新規
	選挙システム選挙時保守業務委託	(660千円)	
	ポスター掲示場設置・管理・撤去業務委託	(1,089千円)	
	選挙公報等配布業務委託	(2,079千円)	
	期日前投票受付業務委託	(2,023千円)	
	投票所駐車場等安全管理業務委託	(990千円)	
備品購入費	投票用紙自動交付機(3台)	1,139千円	新規
	投票用紙自動計数機(2台)	1,364千円	新規

2 その他(概要図等)

愛知県議会議員一般選挙(予定)

(1) 選挙期日等

- ア 告示日 令和9年中
- イ 選挙期日 令和9年中
- ウ 期日前投票期間 告示日の翌日から8日間

(2) 投票開票の場所及び時間

- ア 期日前投票 市役所 午前8時30分から午後8時まで
おかよし交流センター 午前9時から午後8時まで
- イ 投票 市内8投票所 午前7時から午後8時まで
- ウ 開票 三好公園総合体育館 午後9時10分開始

作成課【総務部 総務課】	事務事業番号	810143
--------------	--------	--------

愛知県議会議員選挙事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	04 愛知県知事選挙費		
小 事 業 名		愛知県知事選挙事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【新規】		
40,366 千円		0 千円	40,366 千円	皆増			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	35,874 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	4,492 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
愛知県知事選挙(任期満了:令和9年2月14日)を執行します。							
(2) 主な執行予定経費							
区 分		内 容			事業費	備 考	
職員手当		時間外勤務手当			6,906千円	新規	
消耗品費		選挙啓発資材等			1,099千円	新規	
印刷製本費		投票所入場券印刷			539千円	新規	
通信運搬費		投票所入場券郵送料			4,165千円	新規	
委託料		選挙システム選挙時保守業務委託			660千円	新規	
		ポスター掲示場設置・管理・撤去業務委託			1,089千円		
		選挙公報等配布業務委託			2,079千円		
		期日前投票受付業務委託			5,103千円		
		投票所駐車場等安全管理業務委託			990千円		
		投票所入場券作成等業務委託			701千円		
備品購入費		投票用紙自動交付機(3台)			1,139千円	新規	
		投票用紙自動計数機(2台)			1,364千円		
		当日投票用パソコン(32台)			6,336千円		
2 その他(概要図等)							
愛知県知事選挙(予定)							
(1) 選挙期日等							
ア 告示日 令和9年中							
イ 選挙期日 令和9年中							
ウ 期日前投票期間 告示日の翌日から16日間							
(2) 投票開票の場所及び時間							
ア 期日前投票 市役所 午前8時30分から午後8時まで							
おおよし交流センター 午前9時から午後8時まで							
イ 投票 市内8投票所 午前7時から午後8時まで							
ウ 開票 三好公園総合体育館 午後9時10分開始							
作成課【総務部 総務課】				事務事業番号		810142	

愛知県知事選挙事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	05 みよし市議会議員一般選挙費
---	--------	---	--------	---	------------------

小 事 業 名 みよし市議会議員選挙事務

施策の体系	その他(体系外)
	その他

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【新規】
0 千円	0 千円	0 千円	0.0 %	

財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

みよし市議会議員一般選挙(任期満了:令和9年4月29日)を執行します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	【債務負担行為】みよし市議会議員選挙事務費(令和9年度)	(10,555千円)	新規
	選挙システム選挙時保守業務委託	(660千円)	
	ポスター掲示場設置・管理・撤去業務委託	(3,485千円)	
	選挙公報等配布業務委託	(2,079千円)	
	期日前投票受付業務委託	(2,640千円)	
	投票所駐車場等安全管理業務委託	(990千円)	
	投票所入場券作成等業務委託	(701千円)	

2 その他(概要図等)

みよし市議会議員一般選挙(予定)

(1) 選挙期日等

- ア 告示日 令和9年中
- イ 選挙期日 令和9年中
- ウ 期日前投票期間 告示日の翌日から6日間

(2) 投票開票の場所及び時間

- ア 期日前投票 市役所 午前8時30分から午後8時まで
おかよし交流センター 午前9時から午後8時まで
- イ 投票 市内8投票所 午前7時から午後8時まで
- ウ 開票 三好公園総合体育館 午後9時10分開始

作成課【総務部 総務課】	事務事業番号	810146
--------------	--------	--------

みよし市議会議員選挙事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	05 統計調査費	目	01 統計調査総務費	
小 事業名	統計事務					
施策の体系	その他(体系外)					
	その他					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率			
103 千円	173 千円	△70 千円	△40.5 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他
	0 千円	14 千円	0 千円	0 千円	0 千円	89 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

統計調査を行うための統計調査員の確保や、調査員の資質向上を図るとともに適正な統計調査を実施します。

まちづくりなどの各種計画の基礎資料として活用するため、統計数値をとりまとめ統計書を作成するとともに、暮らしの情報としてホームページで市民に公開します。

(2) 主な執行予定経費

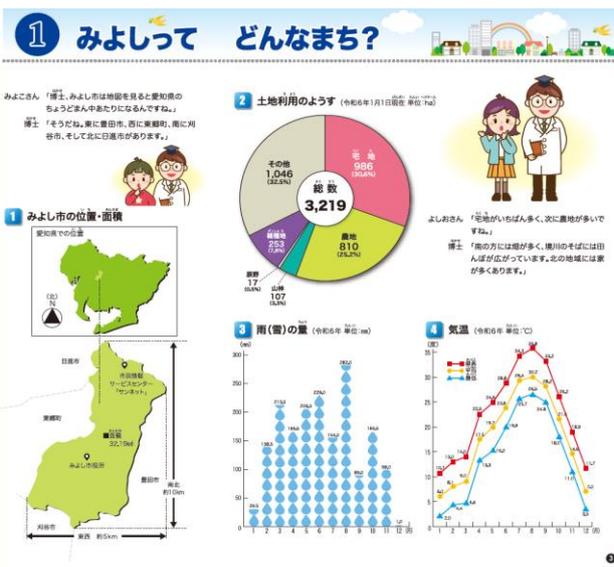
区分	内容	事業費	備考
委託料	「なんでも百科」作成委託	80千円	

2 その他(概要図等)



もくじ

- 1 みよしってどんなまち?
 - 1-1 みよし市の位置・面積
 - 1-2 土地利用のようす
 - 1-3 雨(雪)の量
 - 1-4 気温
- 2 暮らし
 - 2-1 みよし市で生活する
 - 2-2 暮らしの環境
 - 2-3 暮らしの安全
 - 2-4 暮らしの安心
 - 2-5 暮らしの健康
 - 2-6 暮らしの文化・スポーツ
 - 2-7 暮らしの経済
 - 2-8 暮らしの教育
 - 2-9 暮らしの福祉
 - 2-10 暮らしの未来



みよしなんでも百科

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

810151

統計事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	05 統計調査費	目	02 基幹統計調査費		
小 事業名	基幹統計事務						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
2,730 千円	34,080 千円	△31,350 千円	△92.0 %				
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	2,730 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

国の基幹統計調査の一つである経済センサス活動調査を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報酬	経済センサス活動調査調査員等報酬(25人)	1,829千円	
消耗品費	経済センサス活動調査事務用品	300千円	
通信運搬費	経済センサス活動調査郵送料	300千円	
委託料	調査員名簿作成業務委託	264千円	

2 その他(概要図等)

調査名	目的・内容
経済センサス活動調査	全産業分野の売上(収入)金額や、費用などの経理項目を同一時点で網羅的に把握し、我が国における事業所・企業の経済活動を全国的及び地域的に明らかにするとともに、事業所及び企業を対象とした各種統計調査の母集団情報を得ることを目的とした統計法に基づく基幹統計調査です。



センサスくんは、国勢調査が赤ちゃんからお年寄りまでもれなく調査しなければならないことから、未来の次代を担う赤ちゃんをイメージキャラクターとして誕生しました。
みらいちゃんは、オンライン回答を促進するためのイメージキャラクターです。
これらのキャラクターは、総務省が実施するさまざまな調査を応援するキャラクターとして、活躍しています。

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

810152

基幹統計事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	06 監査委員費	目	01 監査委員費		
小 事 業 名		人件費					
施策の体系		評価外					
		評価外					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
36,856 千円		34,143 千円		2,713 千円		7.9 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	36,856 千円

1 事業内容

区 分	人 数	予算額
一般職常勤職員	3人	36,856千円

作成課【監査委員事務局】

事務事業番号

010105

人件費におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	06 監査委員費	目	01 監査委員費		
小 事業名	監査事務						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
1,914 千円	2,038 千円	△124 千円	△6.1 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,914 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

地方自治法(以下「法」という。)、地方公営企業法(以下「公企法」という。)及び地方公共団体の財政の健全化に関する法律(以下「健全化法」という。)の規定に基づいて、市の財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理又は市の事務の執行について、監査、検査及び審査を実施し、その結果に関する報告を決定し、これを議会及び市長等に提出し公表します。

(2) 主な執行予定経費

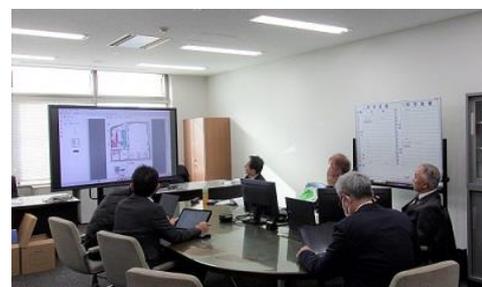
区分	内容	事業費	備考
報酬	監査委員報酬(2人)	1,324千円	
委託料	工事技術調査業務委託	102千円	

2 その他(概要図等)

区分	監査等の種類(根拠法令)
監査	定期監査(法第199条第1項及び同条第4項)
	行政監査(法第199条第2項)
	随時監査(法第199条第5項)
	保管現金等(現金取扱事務)に関する監査
	物品管理に関する監査
	財政援助団体等監査(法第199条第7項)
検査	例月現金出納検査(法第235条の2第1項)
審査	決算審査(法第233条第2項、公企法第30条第2項)
	基金の運用状況審査(法第241条第5項)
	健全化判断比率等審査(健全化法第3条第1項、第22条第1項)



決算審査報告会



工事監査

作成課【監査委員事務局】

事務事業番号

810153

監査事務におけるSDGsの取組

