

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費		
小 事業名		職員互助会補助事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
5,618 千円		5,438 千円	180 千円	3.3 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	5,618 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

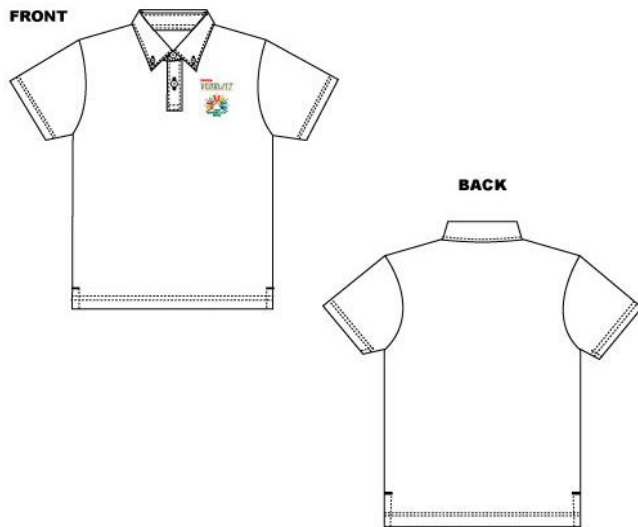
職員の福利厚生として、各種福利厚生事業を実施している職員互助会の事業に対し、補助を行います。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
補助金	職員互助会事業補助金 [交付先]職員互助会	5,618千円	

2 その他(概要図等)

事業内容
クラブ助成
行事等事業
運動娯楽事業等助成

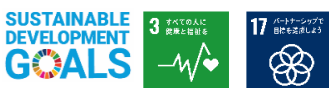


左胸マーク: 指定型 指定カラー

《職員互助会が作成したオリジナルポロシャツ(令和7年度)》

作成課【総務部 人事課】	事務事業番号	810126
--------------	--------	--------

職員互助会補助事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費		
小 事業名		職員福利厚生事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
2,221 千円		2,446 千円	△225 千円	△9.2 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	2,221 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

業務上必要な被服等を貸与し、職員の安全かつ効率的な職務遂行を推進します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	被服等貸与費	1,954千円	
印刷製本費	PR用名刺	250千円	

2 その他(概要図等)

主な貸与被服等	
・作業服上着(夏用)	・防災服上着
・作業ズボン(夏用)	・防災ズボン
・作業服上着(冬用)	・防災用靴
・作業ズボン(冬用)	・防災用ヘルメット



《貸与被服の一例》

作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

810127

職員福利厚生事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	09 人事管理費
---	--------	---	----------	---	----------

**小 事 業 名** 職員健康管理事業

施策の体系	その他(体系外)
	その他

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
3,162 千円	2,485 千円	677 千円	27.2 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	3,162 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

職員の心の健康のため、外部相談窓口の設置、定期的なコンディションチェックを行う等、メンタル不調を防止する体制を整えます。

また、職員のストレス度合を測定するためストレスチェックを実施するとともに、職員の健康管理のための衛生委員会を開催し、産業医に様々なアドバイスをいただきながら職員の健康管理を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報酬	ハラスメント審査会委員報酬(3人)	122千円	新規
委託料	ストレスチェック事業実施委託	297千円	
	メンタルヘルス外部相談窓口事業実施委託	370千円	
	ハラスメント外部相談窓口事業実施委託	92千円	新規
使用料	コンディションチェックシステム使用料	1,188千円	
負担金	産業医健康管理負担金 [交付先]みよし市民病院	1,056千円	

新規予算の説明

1 事業名

ハラスメント審査会事業

2 概要

ハラスメントを行ったとされる者が市長等の特別職である事案等の適切な処理及び解決について審議するため、ハラスメント審査会を設置します。

3 必要とする背景と経緯

近年、職場でのハラスメントが社会的な問題となっており、職場環境の健全化が強く求められています。特別職によるハラスメントが発生した場合等において、公正な事実認定や問題解決を行うための外部の専門的な立場からの意見を求めるハラスメント審査会を設置し、市民の信頼回復と行政の適正運営を図ります。

4 審査会の役割

- (1) 事実確認等の調査
- (2) 事実認定
- (3) 問題解決のための必要な措置に関する審査

新規予算の説明

1 事業名

ハラスメント外部相談窓口事業

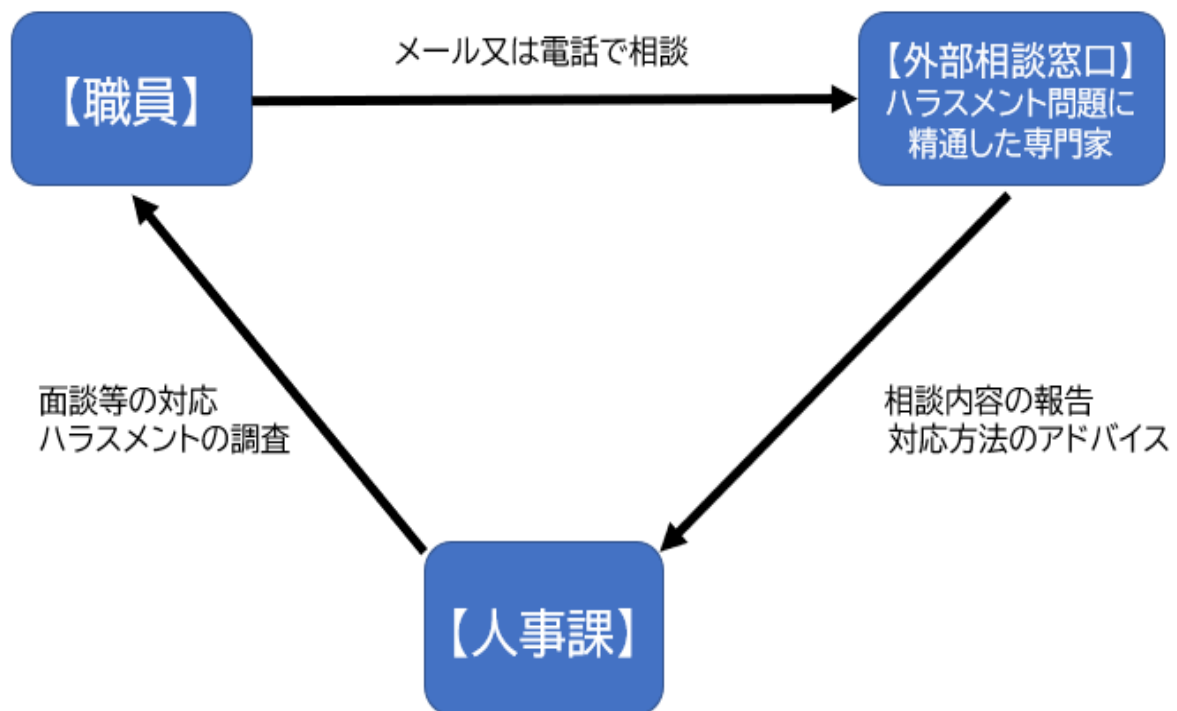
2 概要

ハラスメントに関する悩みを持った職員がメール又は電話で相談できる外部相談窓口を設け、ハラスメント問題に精通した専門家に対応します。また、相談内容が人事課に報告され、ハラスメントに関する調査を行います。

3 必要とする背景と経緯

外部相談窓口を設置することにより、人事担当者等を通さず問題を報告できる環境を整備し、迅速かつ公正に対応することが可能となります。

4 その他(概要図等)



作成課【総務部 人事課】

事務事業番号

810128

職員健康管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	10 技術管理費		
<b>小 事 業 名</b>		<b>検査事務</b>					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額	増減率	<b>【拡充】</b>	
935 千円		703 千円		232 千円	33.0 %		
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	935 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市が発注した工事、委託業務、物品購入等が適正に執行されているか、検査します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	工事検査補助業務委託(建築1件・土木1件)	829千円	拡充

2 拡充の内容

公共工事発注者支援機関に検査及び工事成績評定業務に関する支援を委託することで、対象とした工事の円滑な履行及び品質確保の一層の向上を図るとともに、発注関係事務を担当する市職員の資質及び能力の向上を図ります。

3 その他(概要図)

《令和8年度検査対象予定工事》

ア 建築工事

明知住宅大規模改修(1期)工事(週休2日)

イ 土木工事

明知処理区公共下水道切替工事



令和7年度 工事検査補助業務委託(土木)(旭橋)実施状況

作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

810129

検査事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	11 電算費		
小 事業名	電子自治体基盤管理事業						
施策の体系	効果的・効率的で安定した行財政運営 行政改革・行政評価						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】			
28,455 千円	33,266 千円	△4,811 千円	△14.5 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	28,455 千円

## 1 事業内容

### (1) 事業の概要

愛知県及び県内全市町村(名古屋市を除く)で構成するあいち電子自治体推進協議会が共同で調達・運営するシステムを利用することで市民の利便性の向上、経費の縮減、セキュリティの確保を図ります。

地方公共団体間相互のコミュニケーションの円滑化、情報の共有による情報の高度利用等を図ることにより、各地方公共団体と国の各省庁、市民等との間の情報交換手段を確保するための基盤とすることを目的として運営する総合行政ネットワーク(LGWAN)及び市内ネットワークを安定的に運用します。

### (2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
通信運搬費	LGWAN回線料及び公共施設ネットワーク通信料	3,150千円	
賃借料	強靱性向上対応機器賃借料	6,712千円	
	市内(情報系・基幹系)ネットワーク(LAN)機器賃借料	5,782千円	
負担金	あいち情報セキュリティクラウド負担金 [交付先]愛知県	5,427千円	
	あいち電子自治体推進協議会負担金 [交付先]あいち電子自治体推進協議会	3,802千円	
交付金	特定個人情報の提供の求め等に係る電子計算機の設置等関連事務の委任に係る交付金 [交付先]地方公共団体情報システム機構	3,124千円	

## 2 その他(概要図等)



あいち電子自治体推進協議会ホームページ

作成課【経営企画部 デジタル戦略課】	事務事業番号	730204
--------------------	--------	--------

## 電子自治体基盤管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	11 電算費
---	--------	---	----------	---	--------

小 事業名	ICT推進事業				
-------	---------	--	--	--	--

施策の体系	効果的・効率的で安定した行財政運営				
	行政改革・行政評価				

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】
27,855 千円	475,837 千円	△447,982 千円	△94.1 %	

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	8,470 千円	19,385 千円

### 1 事業内容

#### (1) 事業の概要

行政のデジタル化を進めるために、「みよし市デジタル化推進構想」に基づき、様々なICT技術を活用し情報を効率的に処理し、市民の利便性向上と庁内全体の事務負担軽減を図ります。

#### (2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
委託料	総合福祉システム標準化移行業務委託	8,470千円	
使用料	LoGoチャット利用料	2,282千円	
	自治体フロントヤードシステム利用料	11,154千円	
	汎用予約システム利用料	610千円	拡充

### 2 拡充の内容

汎用予約システムについて、現在、確定申告会場予約で利用している予約システムを、全庁的に利用可能なプランへ拡充します。

予約を伴う業務を実施している所属では、予約受付を電話や窓口、FAXとしている事例が多いため、本来職員が実施すべき業務の時間を予約対応に振り分けて実施しています。

また、予約受付を電話や窓口としている事例では、市役所開庁時にしか受付ができず、市民が申込みをしたくてもできない状態が発生しています。

上記のように、市民、職員両方にとって予約受付業務は非常に効率が悪く、使い勝手の悪い仕組みとなっているため、システムを拡充することで24時間365日の受付を実現し、予約受付業務の利便性向上と効率化を図ります。

### 3 その他(概要図等)

国「デジタル・ガバメント実行計画」に基づき、令和7年度末までに標準準拠システムへの移行を予定していましたが、システム開発事業者の開発遅延等の理由により、特定移行支援システムとして国に認められた総合福祉システムについて、引き続き標準準拠システムへの移行するための業務委託を行います。

作成課【経営企画部 デジタル戦略課】	事務事業番号	730206
--------------------	--------	--------

ICT推進事業におけるSDGsの取組

9 産業と技術革新の基盤をつくろう  
16 平和と公正をすべての人に  
17 パートナリシップで目標を達成しよう

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	11 電算費		
小 事業名	電算システム管理運用事業						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
239,946 千円	422,076 千円	△182,130 千円	△43.2 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	32 千円	32 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	239,882 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
基幹系・情報系各システム、基幹系業務仮想基盤及びOA機器等の維持管理を行うことで電算システムの安定した運用を行います。							
(2) 主な執行予定経費							
区分	内容			事業費	備考		
委託料	庁内認証システム保守業務委託			1,402千円			
	グループウェアシステム保守業務委託			1,188千円			
	番号連携サーバシステム保守業務委託			5,164千円			
	総合福祉システム保守業務委託			6,521千円			
	基幹系業務システム・VDI仮想基盤保守業務委託			15,496千円			
	住民基本台帳ネットワークシステム保守業務委託			2,970千円			
	基幹系業務システム仮想基盤保守業務委託(再リース分)			10,511千円			
	税総合システム保守業務委託			18,755千円			
	ガバメントクラウドネットワーク運用管理補助業務委託			5,016千円			
	番号連携サーバシステム改修業務委託			2,035千円	新規		
	総合福祉システム改修業務委託			660千円	新規		
	情報系仮想基盤システム移行業務委託			6,490千円	新規		
	コンビニ交付システム改修業務委託			396千円	新規		
	賃借料	ファイルサーバ等OA機器賃借料			2,491千円		
情報系業務システム仮想基盤機器賃借料			9,468千円				
基幹系業務システム・VDI仮想基盤賃借料			25,656千円				
情報系仮想基盤機器賃借料			2,420千円				
基幹系業務システム仮想基盤賃借料(再リース)			1,432千円				
使用料	ウイルスソフトウェアライセンス更新			1,833千円			
	資産管理ソフトウェアライセンス更新			1,812千円			
	閉域SIM利用料			1,148千円			
	Microsoft365利用料			11,458千円			
	ガバメントクラウド利用料(住記・税・介護)			35,157千円			
	ガバメントクラウド利用料(国保)			8,278千円			
	ガバメントクラウド利用料(選挙)			6,008千円	拡充		
	ガバメントクラウド利用料(健康)			4,801千円			
	ガバメントクラウド利用料(福祉)			15,143千円			
	ガバメントクラウド利用料(運用管理補助領域)			1,491千円			
ガバメントクラウド接続回線利用料			5,808千円				

使用料	戸籍クラウドネットワーク利用料	1,464千円	
	コンビニ交付クラウドシステム使用料	4,290千円	
備品購入費	OA機器購入費(パソコン100台)	16,500千円	

## 2 拡充の内容

ガバメントクラウド利用料(選挙)について、ガバメントクラウドの利用には、ガバメントクラウド上に構築された各システムの利用に応じてかかった利用料(データ通信料)を負担する必要があります。令和8年3月に予定されている選挙システムの本稼働に伴い、データ通信量が増加するため利用料が増加します。

## 新規予算の説明

### 1 事業名

番号連携サーバシステム改修業務委託

### 2 概要

マイナンバーを利用した情報照会及び情報提供に用いるデータ標準レイアウトについて、情報照会する事務手続き及び情報提供する情報等を追加するためのシステム改修を行います。

### 3 必要とする背景と経緯

新レイアウトにおける情報連携に対応するため、国が定める情報連携開始日までに番号連携サーバシステムの改修、試験、副本登録等を実施する必要があります。

## 新規予算の説明

### 1 事業名

総合福祉システム改修業務委託

### 2 概要

令和8年6月のデータ標準レイアウトの改訂では、生活保護法による保護の実施に準じた保護を受けている外国籍の方の就労自立給付金、進学・就職準備給付金の支給に関する情報が追加されるためシステム改修を行います。

### 3 必要とする背景と経緯

新レイアウトにおける情報連携に対応するため、国が定める情報連携開始日までに総合福祉システムの改修、試験、副本登録等を実施する必要があります。

## 新規予算の説明

### 1 事業名

情報系仮想基盤システム移行業務委託

### 2 概要

業務に必要な様々な情報システムを効率的かつ安全に運用するための仮想基盤を更新し、複数の仮想基盤を一つに集約します。

### 3 必要とする背景と経緯

情報系ネットワーク、インターネット系ネットワーク上で稼働する業務システムは、従来はシステムごとにサーバ機器を導入し、構築していましたが、仮想基盤が複数ある状態を解消し、構築費等の二重経費を適正化し、機器調達経費及び調達事務を削減する必要があります。また、仮想基盤を一括管理することにより、管理負担の削減及び障害対応の迅速化を図る必要があります。

1 事業名

コンビニ交付システム改修業務委託

2 概要

所得課税証明書に特定親族特別控除の記載が必要となり、証明書のレイアウト変更が実施されます。コンビニ交付システムについても本変更に対応するためのシステム改修を行います。

3 必要とする背景と経緯

市役所の窓口とコンビニエンスストア等のマルチコピー機で交付される証明書のレイアウトは同じになるようにしてあり、税システムから出力される所得課税証明書のレイアウトが変更される場合はコンビニ交付システムの改修対応が必要となります。




作成課【経営企画部 デジタル戦略課】

事務事業番号

810130

電算システム管理運用事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	12 契約費		
<b>小 事 業 名</b>		<b>契約事務</b>					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
3,963 千円		3,928 千円	35 千円	0.9 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	3,963 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
市が発注する工事・業務委託・物品購入等に関する契約締結事務を実施します。							
(2) 主な執行予定経費							
		区 分		内 容		事業費	備 考
使用料				電子契約システム利用料		285千円	
				調達情報提供サービス(調達インフォ)利用料		396千円	新規
負担金				あいち電子調達共同システム(CALS/EC)負担金 [交付先]あいち電子自治体推進協議会		1,740千円	
				あいち電子調達共同システム(物品等)負担金 [交付先]あいち電子自治体推進協議会		1,360千円	
2 その他(概要図等)							
(1) あいち電子調達共同システム(CALS/EC)参加団体							
愛知県、【西三河】岡崎市、碧南市、刈谷市、豊田市、安城市、西尾市、知立市、高浜市、みよし市、幸田町、【尾三】豊明市、日進市、長久手市、東郷町							
(2) あいち電子調達共同システム(物品等)参加団体							
愛知県、【西三河】岡崎市、碧南市、刈谷市、豊田市、安城市、西尾市、知立市、高浜市、みよし市、幸田町、【尾三】豊明市、日進市、長久手市、東郷町							
新規予算の説明							
1 事業名							
調達情報提供サービス(調達インフォ)利用料							
2 概要							
調達情報(案件公示書、仕様書等)を検索、閲覧及びダウンロードができるサービスを利用します。							
3 必要とする背景と経緯							
本市での発注事例が無い調達案件や契約内容の検討を求められる場面が増え、調達案件等の類似事例の検索に多くの時間を費やし、本来の契約事務に割くための時間が圧迫されていることから、調達情報提供サービスを導入し、契約事務の効率化を図ります。							
作成課【総務部 総務課】				事務事業番号		810131	
契約事務におけるSDGsの取組							
							

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費		
小 事 業 名		交通安全意識向上事業					
施策の体系		交通事故や犯罪のないまちをつくろう 交通安全					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
1,986 千円		2,335 千円	△349 千円	△14.9 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,986 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

園児、児童、生徒や高齢者などの交通弱者を対象とした交通安全教室の開催や、年代に応じた啓発資材の配布を通じ、交通安全意識の高揚及び交通事故の防止を図ります。

また、公務中の交通事故を防止するため、新規採用職員等への安全運転講習を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	交通安全啓発資材	919千円	
手数料	交通安全教室運転適性検査手数料	30千円	
負担金	愛知県交通安全協会豊田支部負担金 [交付先]愛知県交通安全協会豊田支部	613千円	
	市職員安全運転講習会負担金 [交付先]一般社団法人愛知県トラック協会	166千円	

2 その他(概要図等)



園児交通安全教室



児童・生徒交通安全教室



シルバー交通安全教室

作成課【総務部 防災安全課】

事務事業番号

320101

交通安全意識向上事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費		
小 事業名		交通安全環境確保事業					
施策の体系		交通事故や犯罪のないまちをつくろう 交通安全					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
15,619 千円	34,096 千円	△18,477 千円	△54.2 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	200 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	15,419 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

交通委員等による小学校児童等の登下校時などの交通安全指導や市所管道路等の交通安全対策など、交通安全のための環境を確保することで、交通事故の防止を図ります。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報償費	交通委員活動報償費	900千円	
消耗品費	交通安全推進員被服	100千円	
工事請負費	緊急安全対策工事	700千円	
	交通安全対策工事	13,100千円	新規
補助金	自転車乗車用ヘルメット購入費補助金 [交付先]個人	800千円	

2 その他(概要図等)

交通委員及び交通安全推進員の主な活動

交通委員:交通安全運動期間や交通死亡事故発生時の立哨活動、その他交通安全啓発活動

交通安全推進員:小学生児童の登下校時の交通指導、その他交通安全啓発活動 など

新規予算の説明

1 事業名

交通安全対策工事

2 概要

横断歩道周辺のカラー舗装工事等、市内の交通安全対策にかかる工事を実施します。

3 必要とする背景と経緯

運転手から認知されにくい横断歩道に対し、横断歩道の存在をより明確にするほか、新規で設置される横断歩道に係る安全対策を実施し、横断者の安全を確保する必要があります。

4 その他

《位置図及び対策内容》

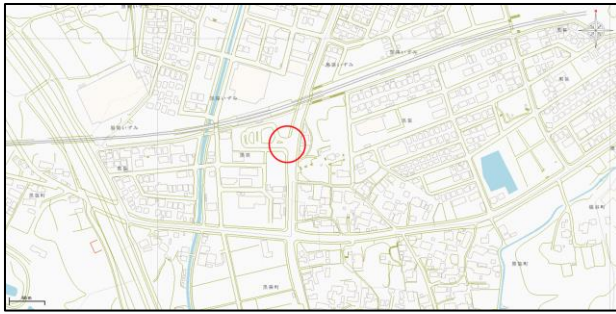
【三好下地区】横断歩道の視認性向上



対策内容

・横断歩道のカラー舗装

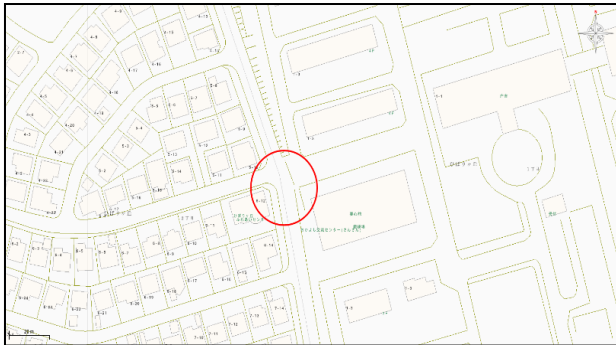
【黒笹地区】 横断歩道の視認性向上



対策内容

- 横断歩道のカラー舗装

【ひばりヶ丘地区】 横断歩道の視認性向上



対策内容

- 横断歩道のカラー舗装

【三好丘地区】 横断歩道新規設置対策



対策内容

- ガードパイプの設置
- 車止めの設置
- 道路照明灯の設置
- 歩車道境界ブロック撤去
- 植栽撤去
- 区画線の施工
- 滞留場所照明灯の設置

作成課【総務部 防災安全課】

事務事業番号

320104

交通安全環境確保事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費		
小 事業名		防犯推進事業					
施策の体系		交通事故や犯罪のないまちをつくろう 防犯					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
14,245 千円		13,033 千円	1,212 千円	9.3 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	1,000 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	13,245 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

春・夏・秋・年末の安全なまちづくり県民運動を通じて、防犯啓発資材を配布し、犯罪のない安全なまちづくりを目指します。

また、犯罪を抑止するとともに、市民の不安を解消するため、防犯灯の設置及び維持管理や防犯カメラ設置費用に対する補助金を交付するほか、電話機への特殊詐欺対策機器の設置等に対する補助金を交付します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	防犯啓発資材	83千円	
修繕費	防犯灯修繕	687千円	
使用料	三好ヶ丘駅・黒笹駅防犯カメラ使用料(録画・保守・視聴)	777千円	
工事請負費	防犯灯設置・移設・撤去工事	797千円	
負担金	豊田みよし防犯協会連合会負担金 [交付先]豊田みよし防犯協会連合会	858千円	
補助金	防犯カメラ設置費補助金 [交付先]個人	8,000千円	
	特殊詐欺対策機器購入等補助金 [交付先]個人	280千円	
	防犯カメラ設置費補助金 [交付先]行政区	2,094千円	

2 その他(概要図等)



防犯灯



黒笹駅防犯カメラ



特殊詐欺対策機器

作成課【総務部 防災安全課】

事務事業番号

320201

防犯推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費
---	--------	---	----------	---	------------

小 事 業 名	安心ステーション管理運営事業
---------	----------------

施策の体系	交通事故や犯罪のないまちをつくろう
	防犯

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
34 千円	39 千円	△5 千円	△12.8 %

財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	34 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

安全で安心なまちづくりのため、安心ステーションを設置し、安全指導員による交通安全及び防犯のパトロール業務、啓発業務、相談業務を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	活動用消耗品	20千円	
賃借料	土地賃借料	14千円	

2 その他(概要図等)

安心ステーションの業務

- (1) 交通安全パトロール及び防犯パトロールに関する業務
- (2) 交通安全及び防犯に関する広報及び啓発に関する業務
- (3) 交通安全及び防犯に関する相談、指導及び調査に関する業務
- (4) 交通安全教室及び防犯講習会の開催に関する業務
- (5) その他市長が必要と認める業務



防犯パトロールカー

作成課【総務部 防災安全課】	事務事業番号	320202
----------------	--------	--------

安心ステーション管理運営事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	13 交通防犯対策費		
小 事 業 名		安全なまちづくり活動推進事業					
施策の体系		交通事故や犯罪のないまちをつくろう 防犯					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
3,483 千円		3,633 千円	△150 千円	△4.1 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	3,483 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

安全で安心して暮らせるまちづくりを目指し、防犯活動や交通安全活動、自主防犯パトロール隊の支援を行うとともに、安全安心大作戦の開催などによる啓発を通じ、市民の意識向上を図ります。

また、犯罪被害者等に対する支援を行い、寄り添える環境を整えることで、市民が安全、安心に生活できる地域社会の実現を目指します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	自主防犯パトロール隊活動用資材等	1,893千円	
役務費	ボランティア保険	338千円	
委託料	ホームヘルプサービス	230千円	新規
	配食サービス	135千円	新規
扶助費	遺族見舞金 [交付先]犯罪被害者の遺族	300千円	
	重症病見舞金 [交付先]重症病を負った犯罪被害者	100千円	
	精神療養見舞金 [交付先]犯罪により精神疾患を負った犯罪被害者	25千円	
	一時保育利用助成 [交付先]犯罪被害者又は犯罪被害者の遺族	20千円	新規
	家賃助成 [交付先]犯罪被害者又は犯罪被害者の遺族	300千円	新規

新規予算の説明

1 事業名

犯罪被害者等日常生活支援事業

2 概要

犯罪被害者やその遺族が、犯罪被害により困難となった日常生活を回復できるようサポートします。

3 必要とする背景と経緯

犯罪被害では、不本意な転居や、捜査、裁判に伴う時間的な負担、心身の不調による生活の困難など、それまでの日常生活が送れなくなり、様々な困難に直面します。これを少しでも和らげ、日常生活が取り戻せるよう、支援する必要があります。

#### 4 支援内容

##### (1) ホームヘルプサービス事業

内容:犯罪等により、日常生活を営むのに支障がある犯罪被害者及びその家族又は遺族のかたを対象にホームヘルパーを派遣し、家事・育児・介護の支援を行います。

利用上限:1事案につき合計60時間以内(1日3時間以内)

##### (2) 配食サービス事業

内容:犯罪等により、日々の食事に支障をきたした被害者やその家族・遺族の居宅へ食事を配達します。

利用上限:1事案につきサービス開始から最大30日以内(1日2食)

##### (3) 一時保育利用助成事業

内容:犯罪等により、家庭での保育が困難となった場合、子の一時保育を利用した場合に、その費用の一部を助成します。

利用上限:1事案につき10回(1日2,000円以内)

##### (4) 家賃助成事業

内容:犯罪等の被害により、それまでの住居に住み続けることが困難になった場合、賃貸住宅の家賃の一部を助成します。

利用概要:入居から1年間、月額額の1/2を補助。上限月50,000円

#### 5 その他



犯罪被害者等支援講演会



犯罪被害者等支援

シンボルマーク

「ぎゅっとちゃん」

作成課【総務部 防災安全課】

事務事業番号

320203

安全なまちづくり活動推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	14 会計管理費		
<b>小 事 業 名</b>		<b>会計事務</b>					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
37,656 千円		51,204 千円		△13,548 千円		△26.5 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	86 千円	187 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	37,383 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

公金を適正に管理・執行するため、歳入については市税等の歳入データを本市の財務会計システムに取り込み、公金の収納を管理し、歳出については、所管課作成の支払調書を審査し、指定金融機関を通して債権者に対し支払いを行います。また、各種基金の管理運用、報酬等の支払に伴う源泉徴収事務及び愛知県収入証紙の販売を行います。

さらに、公金収納及び請求書のデジタル化に向けて、新たなシステムの構築を進めていきます。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
手数料	指定金融機関派出業務手数料	5,655千円	
	口座振込手数料	6,820千円	
委託料	財務会計システム(地方税以外)公金収納改修業務委託	2,420千円	
使用料	口座振替データ伝送サービス利用料	1,692千円	拡充
	AI-OCRシステム利用料	11,598千円	拡充
	電子請求書システムライセンス利用料	3,080千円	新規

2 拡充の内容

従前の公金収納データ処理業者の業務撤退後、新たな口座振替データ伝送サービスと納入済通知書を読み取るAI-OCRシステムの利用を令和8年1月から導入しています。令和8年度は通年の利用料を支払います。

新規予算の説明

1 事業名

電子請求書システムライセンス利用料

2 概要

電子請求書システム導入に伴い、システムライセンス利用料を支払います。

3 必要とする背景と経緯

みよし市デジタル化推進構想に基づき、電子データで取得した事業者発行の請求書を財務会計システムへ自動連携することで職員事務の効率化を図ります。また、事業者の請求書作成や郵送に伴う手間と費用の削減により、地域事業者の利便性向上やデジタル化も推進していきます。

作成課【会計課】

事務事業番号

810132

会計事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事業名	カリヨンハウス管理運営事業						
施策の体系	文化に親しみ、交流が盛んなまちにしよう 生涯学習						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
35,321 千円	28,510 千円	6,811 千円	23.9 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	2,900 千円	0 千円	288 千円	32,133 千円

## 1 事業内容

### (1) 事業の概要

市民・NPO・大学・企業などの公益的な活動や市民相互の交流の拠点とし、カリヨンハウス設置条例に基づき「カリヨンハウス」を管理運営します。

### (2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
消耗品費	管理用消耗品、衛生用消耗品、消火器等	416千円	
光熱水費	電気料、ガス料、水道料	7,323千円	
修繕費	空調室内機昇降グリルモーター交換	671千円	新規
	自動火災報知設備交換	913千円	新規
通信運搬費	電話料、インターネット料	127千円	
手数料	カリヨン(鐘)点検手数料	198千円	
委託料	GHP空調設備点検業務委託	1,111千円	新規
	カリヨンハウス施設総合維持管理業務委託	4,213千円	
	にぎわいプラザ窓口受付等管理業務委託	14,749千円	
	カリヨンハウス機械警備業務委託	145千円	
	カリヨンハウス日常清掃業務委託	3,952千円	
使用料	テレビ受信料等、マット・モップ使用料	103千円	

## 2 その他(概要図等)

### (1) カリヨンハウス施設総合維持管理業務委託

設備の安全かつ効率的な維持管理と適切な保守点検整備が行えるよう、各種設備の一括管理業務を委託します。

### (2) にぎわいプラザ窓口受付等管理業務委託

にぎわいプラザ窓口の受付業務、開館・閉館業務、館内維持管理・安全点検及び事務作業等を委託します。

### (3) カリヨンハウス機械警備業務委託

カリヨンハウス1階部分を遠方通報監視システムにより警備する業務を委託します。

### (4) カリヨンハウス日常清掃業務委託

開館時間中のカリヨンハウスの清掃業務を委託します。




新規予算の説明		
1 事業名	空調室内機昇降グリルモーター交換	
2 概要	カリヨンハウスに設置されている空調室内機の昇降グリルモーターの交換を行います。交換することで空調設備のエネルギー効率維持と室内環境の衛生確保を図ります。	
3 必要とする背景と経緯	空調設備は耐用年数が経過しており、パネルを昇降させるためのモーターやギア等の駆動部に経年劣化が生じているため、交換を実施します。	

新規予算の説明		
1 事業名	自動火災報知設備交換	
2 概要	カリヨンハウスに設置されている自動火災報知設備の感知器の交換を行います。老朽化した感知器の交換を行うことで、施設の防火安全性を維持・向上させます。	
3 必要とする背景と経緯	経年劣化を原因とする感知器の誤作動が頻発し施設運営に支障をきたしたため、今後も同様の不具合や万が一の火災時に作動しない恐れがあるため、交換を実施します。	

新規予算の説明		
1 事業名	GHP空調設備点検業務委託	
2 概要	カリヨンハウスに設置されているGHP空調設備点検を行います。メーカー推奨の定期整備およびフロン排出抑制法に基づく法定点検を実施します。	
3 必要とする背景と経緯	前回の点検から5年以上が経過しており、故障リスクの増大と業務停滞に直結することが考えられ、予防保全が不可欠であるため空調設備点検を実施します。	

作成課【市民経済部 市民情報サービスセンター】	事務事業番号	130102
-------------------------	--------	--------

カリヨンハウス管理運営事業におけるSDGsの取組

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事 業 名		明知下ふるさとふれあい広場管理事業					
施策の体系		まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
329 千円		329 千円		0 千円		0.0 %	
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	329 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

明知下ふるさとふれあい広場は、みよし市明知下ふるさとふれあい広場設置条例第3条の規定に基づき、維持管理を指定管理により行っています。

朝はゲートボール、午後はこどもの遊び場所として、また随時行政区主催行事の開催場所として利用されています。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
修繕費	施設緊急修繕費	50千円	
委託料	明知下ふるさとふれあい広場指定管理料	279千円	

2 その他(概要図等)



明知下ふるさとふれあい広場現場写真

作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

420303

明知下ふるさとふれあい広場管理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事業名		行政区活動事業					
施策の体系		まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
111,680 千円		105,369 千円	6,311 千円	6.0 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	1 千円	0 千円	0 千円	111,679 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

行政区の自治活動の育成及び円滑な活動の推進を図るため、行政区一括交付金及び行政区活動事業補助金などの交付や区長会等を開催することで行政区の活動を支援します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報償費	区長謝礼(25人)	21,371千円	
保険料	自治会活動保険料	2,160千円	
補助金	行政区活動事業補助金	21,836千円	
	事務員設置事業	[交付先]24行政区 19,640千円	
	備品整備事業	[交付先] ひばりヶ丘・福谷 592千円	
	放送設備整備事業	[交付先]上ヶ池 18千円	
	冷暖房設備整備事業	[交付先]新屋 59千円	
	エコエネルギー設備整備事業	[交付先]ひばりヶ丘 601千円	
	拠点施設整備事業	[交付先]三好丘桜 278千円	
	付随施設整備事業	[交付先]三好丘 448千円	
	緊急修繕	[交付先]緊急分 200千円	
	区長協議会補助金	[交付先]区長協議会 1,303千円	
交付金	行政区一括交付金	63,650千円	

2 その他(概要図等)



作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

420304

行政区活動事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事 業 名		市民憲章推進事務					
施策の体系		まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
145 千円		145 千円	0 千円	0.0 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	145 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

三好町(当時)を「生きがいのある町」にするため、住民生活の基本を5つの目標として成文化した三好町民憲章(昭和50年3月策定)をみよし市民憲章として受け継ぎ、広く市民に啓発するための事業を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報償費	市民憲章推進会議出席者謝礼(12人)	84千円	
印刷製本費	啓発用品	59千円	

2 その他(概要図等)

## みよし市民憲章

わたしたちは、恵まれた自然と郷土を愛し、自らの手でここをいっそう生きがいのある住みよいまちにするために、この憲章を定めます。

1. あふれるばかりの緑と花を育て 川をきれいにし  
うるおいのある美しいまちにしましょう
1. しあわせな家庭をつくり スポーツに親しみ  
青少年の伸びるまちにしましょう
1. 教養をたかめ 知性をみがき かおり高い  
文化のまちにしましょう
1. 誇りと創意をもって仕事に励み 調和のとれた  
豊かなまちにしましょう
1. 進んできまりを守り 互いに信じあえる  
明るいまちにしましょう

(昭和50年3月17日制定)

市民憲章全文



読み聞かせの様子

作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	420305
----------------	--------	--------

市民憲章推進事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費
---	--------	---	----------	---	----------

**小 事 業 名** コミュニティ広場管理運営事業

施策の体系  
 まちのにぎわいや魅力を生み出そう  
 地域活力

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
23,351 千円	24,249 千円	△898 千円	△3.7 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	1,300 千円	0 千円	2 千円	22,049 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要  
 スポーツや地区コミュニティ活動を通じた市民の健康と体力づくりの場、地域の交流と連携を深める拠点である地区コミュニティ広場の受付業務をはじめ、設備等の維持管理業務を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
光熱水費	電気料、水道料	1,771千円	
修繕費	施設緊急修繕及び照明設備修繕(各地区)	2,900千円	
手数料	南部コミュニティ広場既設給水引込管撤去手数料	2,343千円	新規
委託料	樹木剪定・管理業務委託	1,800千円	
	産業廃棄物収集運搬処理業務委託	124千円	
賃借料	コミュニティ広場賃借料	12,738千円	

新規予算の説明

1 事業名  
 南部コミュニティ広場既設給水引込管撤去業務

2 概要  
 旧明越会館(南部コミュニティ広場)の既設給水引込管の撤去について、撤去該当部分の市道がみなよし交流センター建築期間中は国庫補助金を受けた期間に該当し、道路を掘削できなかつたため、工事可能となる令和8年度に既設給水引込管の撤去を実施します。

3 必要とする背景と経緯  
 愛知中部水道企業団によると、1つの施設に給水管は1つであり、みなよし交流センター建築にあたり既設の給水管とは別に、新規に給水管を引込みしているため、早急に撤去が必要です。

4 その他



作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	420306
----------------	--------	--------

コミュニティ広場管理運営事業におけるSDGsの取組

款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事業名	地区コミュニティ活動推進事業						
施策の体系	まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
3,052 千円	3,052 千円	0 千円	0.0 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	3,052 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市内8小学校の学区で構成される地区コミュニティ推進協議会のコミュニティ活動を通じて地域間及び世代間の交流を深めるとともに、地域住民の連帯意識の醸成を図り、心豊かな地域社会を築くため、各地区で取り組まれる活動を支援します。

(2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
交付金	地区コミュニティ推進協議会一括交付金 [交付先]各地区コミュニティ推進協議会	3,050千円	

2 その他(概要図等)

《地区コミュニティ推進協議会一覧》

地区名	構成行政区
三好地区コミュニティ推進協議会	三好上行政区・中島行政区・平池行政区・上ヶ池行政区
北部地区コミュニティ推進協議会	筋生行政区・福谷行政区・高嶺行政区・あみだ堂行政区
西部地区コミュニティ推進協議会	三好下行政区・西一色行政区・福田行政区
南部地区コミュニティ推進協議会	明知上行政区・明知下行政区・打越行政区・山伏行政区
天王地区コミュニティ推進協議会	新屋行政区・東山行政区・好住行政区
三好丘地区コミュニティ推進協議会	三好丘行政区・三好丘旭行政区
緑丘地区コミュニティ推進協議会	ひばりヶ丘行政区・三好丘緑行政区・三好丘桜行政区
黒笹地区コミュニティ推進協議会	黒笹行政区・三好丘あおば行政区



作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	420307
----------------	--------	--------

地区コミュニティ活動推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事 業 名		地区拠点施設管理運営事業					
施策の体系		まちのにぎわいや魅力を生み出そう 地域活力					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
41,912 千円		35,859 千円	6,053 千円	16.9 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	7,300 千円	0 千円	687 千円	33,925 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

地域の公益活動の拠点となる行政区の枠を超えた地区拠点施設として、令和元年8月に開所した「おかよし交流センター」及び令和7年10月に開所した「みなよし交流センター」における自家用電気工作物や冷暖房機器設備、消防設備等の保守点検を総合管理委託により実施し、施設の適切な管理運営を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
光熱水費	電気料、ガス料、水道料	10,868千円	
委託料	おかよし交流センター総合維持管理業務委託	4,879千円	
	みなよし交流センター総合維持管理業務委託	6,507千円	
	おかよし交流センター日常清掃業務委託	4,683千円	
	みなよし交流センター日常清掃業務委託	8,519千円	

2 その他(概要図等)



令和7年10月に開館した「みなよし交流センター」外観

作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	420311
----------------	--------	--------

地区拠点施設管理運営事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費
---	--------	---	----------	---	----------

小 事 業 名	地区拠点施設整備基金積立事務				
---------	----------------	--	--	--	--

施策の体系	まちのにぎわいや魅力を生み出そう				
	地域活力				

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】
178 千円	36 千円	142 千円	394.4 %	

財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	178 千円	0 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要


基金の運用に伴い生じた利子の積立てを行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
積立金	地区拠点施設整備基金積立金利子	178千円	拡充

作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	420381
----------------	--------	--------

地区拠点施設整備基金積立事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	15 地域振興費		
小 事 業 名		印刷物配布事業					
施策の体系		透明性の高い開かれた市政 広報・広聴					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
1,308 千円		1,196 千円	112 千円	9.4 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,308 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

印刷物の配布業務を行政区に委託し、公費の大幅な節減により効率的・効果的で信頼性の高い方法で配布を行うため、市から行政区への配布業務を委託します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	文書等公達委託	853千円	
	広報等公達委託	455千円	

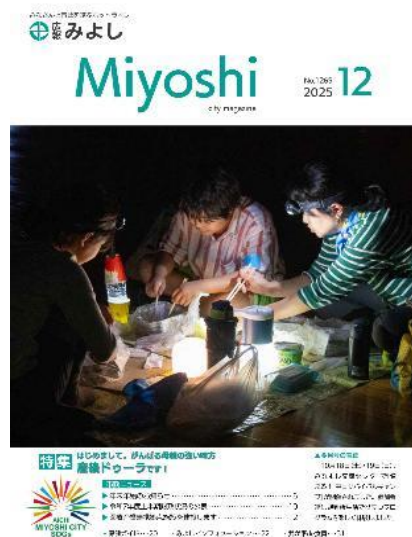
2 その他(概要図等)

(1) 文書等公達委託(毎週木曜日に市役所から各行政区へ文書等を公達)

配布量	配布場所
通常	25箇所(行政区事務所)
大量時	29箇所(上記に加え、名古屋刑務所官舎(ひばりヶ丘)、レーヴ三好丘(三好丘)、県営三好丘旭住宅(三好丘旭)、プロムナード(三好丘旭)の4箇所)

(2) 広報等公達委託(月1回各行政区の指定場所へ広報等を公達)

配布場所:29箇所(文書等公達業務大量時の配布先と同様)



広報みよし



行政区回覧板

作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

720208

印刷物配布事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	16 協働推進費
---	--------	---	----------	---	----------

**小 事 業 名** 協働によるまちづくり推進事業

施策の体系	市民が参画し、ともに支え合う協働のまちづくり
	市民の参画と協働によるまちづくり

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
2,940 千円	3,352 千円	△412 千円	△12.3 %

財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	108 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	100 千円	2,732 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市民活動サポートセンターの運営を通して、市民活動の活性化と協働のパートナーの育成を図るとともに、市民活動団体等が地域課題の解決に向け主体的及び自発的に取り組む公益活動を支援するがんばる地域応援補助金の交付、市の協働による施策の支援に役立つ実践的な職員研修を実施する等、協働によるまちづくりの推進を図ります。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	市民活動活性化事業業務委託	1,637千円	
	協働によるまちづくり職員研修開催業務委託	300千円	
	協働事業実施支援業務委託	146千円	
補助金	がんばる地域応援補助金 [交付先]実施団体(1団体)、採択団体(1団体)	217千円	

2 その他(概要図等)

《がんばる地域応援補助金に係る既存事業の内容》

[補助期間 令和6年度から8年度まで]

団体名	事業名	目的・内容
NPO法人あい ちNPO市民 ネットワークセン ター	福祉事業所と地域をつ なぐ災害時のいろは	介護サービスを提供している福祉事業所の災害理解・災害対応の検討力を向上するとともに、地域とその状況を共有する機会を持つ事業を行い、災害時等に相互協力が重要となる福祉事業所と地域が声を掛け合う関係をつくる。

[補助期間 令和8年度]

団体名	事業名	目的・内容
三好丘あおば サポーターズ	あおば行政区いやし隊	地域住民が活発に活動できる場所を提供し、交流を深めることで住民同士のつながりを強めることを目的とする。さらに、大地震などの災害に備えた訓練や、美化活動を通して、地域の環境を整備し、防災・防犯への意識を高めることで、安全で安心な地域づくりを推進することを目的とする。

作成課【総務部 協働推進課】	事務事業番号	710101
----------------	--------	--------

協働によるまちづくり推進事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	17 男女共同参画推進費		
<b>小 事 業 名</b>		<b>男女共同参画啓発事業</b>					
施策の体系		文化に親しみ、交流が盛んなまちにしよう 男女共同参画					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充・重点施策】		
892 千円		396 千円	496 千円	125.3 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	260 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	632 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
男女共同参画社会の実現に向け、みよし男女共同参画プラン『パートナー2024-2033』に基づく事業を推進し、男女共同参画社会に向けた啓発を行います。男女共同参画社会の実現と住み良い地域づくりのために活動する団体を支援し、団体の育成と活性化を図ります。							
(2) 主な執行予定経費							
区 分		内 容			事業費	備 考	
報酬		男女共同参画審議会委員報酬(11人)			77千円		
報償費		意識啓発研修講演会講師謝礼			20千円		
		イクボス宣言事業所啓発講演会講師謝礼			150千円		
		地域働き方・職場改革研修会講師謝礼			220千円	新規	
		LGBTセミナー市民向け 託児謝礼			2千円		
印刷製本費		地域働き方・職場改革セミナーチラシ			80千円	新規	
委託料		LGBTセミナー(市民・高校生)			100千円		
		地域働き方・職場改革伴走支援業務委託			220千円	新規	

新規予算の説明

1 事業名

地域働き方・職場改革推進事業

2 概要

一般的に、若年層を中心に地方から都心部への転出超過が多く、特に女性は、進学等で都市部に出た後、就職等で地元に戻る者が少ないとされています。

本市では、大学進学などによる15歳から19歳の年代の転出超過、25歳から29歳の年代における転入超過、30歳から34歳における転出超過となっており、就職を理由に転入し、その後、結婚や定住を機に市外へ転出していると考えています。

地元企業に対し、地域の働き方、職場改革への理解と協力を促進するセミナーの開催や市としてどのようなサポートや施策が必要か有識者からの助言を受ける事業を実施します。

3 必要とする背景と経緯

自治体としてサポート方法や施策を検討するには、地域社会にどのような「アンコンシャスバイアス」が存在し、若者や女性の就職・定住に影響を及ぼしているかを把握した上で施策を実施する必要があります。

作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

130502

男女共同参画啓発事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	01 総務管理費	目	18 多文化共生推進事業費		
小 事 業 名		多文化共生推進事業					
施策の体系		文化に親しみ、交流が盛んなまちにしよう 多文化共生					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】		
1,207 千円		1,257 千円	△50 千円	△4.0 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	14 千円	1,193 千円
1 事業内容							
(1) 事業の概要							
定住化傾向にある外国人に、一市民としてまちづくりに参加してもらうため、在住外国人への日本語指導、相互の文化交流、通知文書の翻訳などの事業を推進します。							
(2) 主な執行予定経費							
区 分		内 容			事業費	備 考	
報償費	日本語ボランティア入門講座講師謝礼			112千円			
	ボランティアスキルアップ研修講師謝礼			20千円			
	日本語教室ボランティア謝礼			413千円			
消耗品費	日本語教室参考図書購入			45千円			
筆耕翻訳料	外国人のための暮らし役立ちリーフレット翻訳料			60千円			
使用料	コピー機使用料			54千円			
	日本語教室社会見学(通行料、駐車場)			29千円			
賃借料	コピー機リース料			103千円			
	日本語教室社会見学車借上料			203千円			
2 その他(概要図等)							
(1) 外国人のための日本語教室							
ア 実施日時	毎週水・土曜日 午前10時から午前11時30分まで						
イ 内 容	日本語ボランティアによる日本語教室						
ウ 対 象	市内在住、在勤、在学の外国人(16歳以上)						
(2) 日本語ボランティア入門講座							
ア 実施時期	年2講座(春・秋) 1講座当たり8回、1回当たり1時間30分						
イ 内 容	日本語指導法の基礎を学び、日本語教室でのボランティア活動を促す						
ウ 対 象	講座受講後、上記(1)の日本語教室でボランティアとして日本語指導を希望する人						
(3) 外国人のための暮らし役立ちリーフレット							
ア 概要・目的	みよし市在住の外国人は、令和7年12月1日現在、ブラジルを始めとした35か国3,059人(全人口61,312人のうち4.99%)となっており、地域で日本人と外国人住民が共存し、安心して暮らすため、多文化共生社会の推進は必要不可欠となっています。市内在住の外国人の皆さんが、みよし市で暮らすうえでのルールやマナー・生活手段(緊急連絡先)などを理解し、地域での生活に根付けるよう、生活に関するリーフレットを作成しています。						
イ 配布場所	みよし市日本語教室、市役所窓口等						
ウ 翻訳言語	5か国語(ポルトガル語・ベトナム語・中国語・英語・スペイン語)						

9 外国人相談窓口

ポルトガル語のできるスタッフが... 外国人の皆さまに役立つ情報が満載です。... 予約は必要ありません。... 電話番号・場所ははこちら

10 その他

10-1 あいち多文化共生ネットについて... 外国人の皆さまに役立つ情報が満載です。... 予約は必要ありません。... 電話番号・場所ははこちら

Welcome to Miyoshi city 外国人のための暮らし役立ちリーフレット... このリーフレットは、みよし市で暮らすことになった外国人のみなさんのためのものです。

9 Atendimento para Estrangeiros

Tem um balcão de atendimento com funcionários que falam português. Ouvimos suas consultas sobre procedimentos administrativos e preocupações.

10 Outros

10-1 Sobre o Aichi Tabunka Kyousei Net... 10-2 Aviso da Cidade de Miyoshi... Para fornecer informações da cidade de Miyoshi a todos os cidadãos, disponibilizamos o boletim informativo de Miyoshi através do aplicativo gratuito "Catalog Pocket".

Welcome to Miyoshi city Folheto útil para a vida de estrangeiros... Este folheto é para todos os estrangeiros que passaram a viver na cidade de Miyoshi.

1-1 緊急連絡先... 1-2 火災発生時の対応... 1-3 盗難発生時の対応... 1-4 交通事故発生時の対応

2-1 119番通報... 2-2 救急車の到着... 2-3 救急車の到着... 2-4 救急車の到着

3-1 救急車の到着... 3-2 救急車の到着... 3-3 救急車の到着... 3-4 救急車の到着

4-1 救急車の到着... 4-2 救急車の到着... 4-3 救急車の到着... 4-4 救急車の到着

5-1 救急車の到着... 5-2 救急車の到着... 5-3 救急車の到着... 5-4 救急車の到着

6-1 救急車の到着... 6-2 救急車の到着... 6-3 救急車の到着... 6-4 救急車の到着

2-3 行政区に加入しましょう... 行政は同じ地域に住んでいる人たちが集まって活動している組織です。

5 公園... みよし市にはたくさんの公園や緑地があります。

6 子育てふれあい広場... みよし市には小さな子どもがいる親子が交流できる子育てふれあい広場があります。

3 Quando quiser aprender japonês... Na cidade de Miyoshi, são realizadas aulas de japonês para estrangeiros todas as quartas-feiras e sábados.

5 Parques... Há vários parques e espaços verdes em Miyoshi.

6 Praça de Convivência para Pais e Crianças... Na cidade de Miyoshi, há uma Praça de Convivência para Pais e Crianças, onde famílias com crianças pequenas podem interagir.

3 日本語を習いたいとき... みよし市では、町民や外国人に日本語を教えるための日本語講座を開催しています。

7 夏まつり... みよし市では8月に夏まつりを開催しています。盛りや初次を楽しみながら、みよしの夏まつりについてはこちら

8 みよし市ホームページ... こちらで情報を確認することができます。

3 Quando quiser aprender japonês... Na cidade de Miyoshi, são realizadas aulas de japonês para estrangeiros todas as quartas-feiras e sábados.

7 Festival de Verão... Na cidade de Miyoshi, o Festival de Verão é realizado em agosto, oferecendo diversas atrações, como shows, exposições e eventos de fogo de artifício.

8 Homepage de Miyoshi... 2. Possível alterar o idioma aqui

4 バス... みよし市には、「きんさんバス」という市内を走るバスがあります。

8 みよし市ホームページ... こちらで情報を確認することができます。

4 Ônibus... Na cidade de Miyoshi temos o "San-San Bus" que percorre a cidade.

8 Homepage de Miyoshi... 2. Possível alterar o idioma aqui

やさしい日本語版(2025年12月版)

ポルトガル語版(2025年12月版)

作成課【総務部 協働推進課】

事務事業番号

130402

多文化共生推進事業におけるSDGsの取組

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS 8 働きがいも経済成長も 10 人や国の不平等をなくそう 17 パートナシップを世界に変えていこう

款	02 総務費	項	02 徴税費	目	01 税務総務費		
小 事 業 名		人件費					
施策の体系		評価外					
		評価外					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
249,371 千円		244,151 千円		5,220 千円		2.1 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	105,500 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	143,871 千円

1 事業内容

区 分	人 数	予算額
一般職常勤職員	27人	223,737千円
一般職再任用職員		
会計年度任用職員	13人	25,634千円

作成課【市民経済部 税務課】

事務事業番号

010103

人件費におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費		
小 事 業 名		個人・法人市民税課税事務					
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 財政					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】		
70,433 千円		34,078 千円	36,355 千円	106.7 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	450 千円	0 千円	0 千円	69,983 千円

## 1 事業内容

### (1) 事業の概要

個人市民税を適正に課税するため、確定申告会場を開設して納税者への申告相談、確定申告等の受付を行うとともに、課税準備業務、確定申告業務等の委託の発注、国税庁とのデータ連携等を行います。また、法人市民税を適正に課税するため、申告書等を郵送し期限内申告を促します。

### (2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
通信運搬費	当初課税納税通知書等郵送料	4,753千円	
委託料	個人住民税課税準備業務委託	14,072千円	
	確定申告業務委託(人材派遣)	3,040千円	
	税総合システム改修(令和7年度税制改正対応)業務委託	5,225千円	
	住記・税・介護総合システム運用支援業務委託	12,826千円	
	税務LANシステムeLTAX5期更改対応業務委託	660千円	新規
	個人住民税当初課税資料処理及び入力等業務委託	14,443千円	新規
	【債務負担行為】個人住民税当初課税資料処理及び入力等業務委託(令和9年度から令和11年度まで)	(50,897千円)	新規
使用料	地方税電子申告(eLTAX)システムASPサービス使用料	3,802千円	拡充
負担金	地方税共同機構負担金 [交付先]地方税共同機構	6,989千円	拡充

## 2 拡充の内容

### (1) 地方税電子申告(eLTAX)システムASPサービス使用料について

eLTAX5期更改により、連携対象情報が拡充され、データ量が増加することに伴い増額となります。

### (2) 地方税共同機構負担金について

eLTAXは、令和8年9月に第5期システムへの更改を予定しています。これに伴い、システム開発に係る人件費の高騰の影響等により、次期eLTAX更改に係る費用等の増加が見込まれています。こうした中で、令和8年度負担金総額が増額したため、各市の負担金もこれに伴い増額されることとなりました。

新規予算の説明

1 事業名

個人住民税当初課税資料処理及び入力等業務委託【債務負担行為含む】

2 概要

個人住民税の当初課税事務における課税資料情報のデータ化や精査など、一時期に大量のデータ処理・確認作業を必要とする業務等を委託します。

3 必要とする背景と経緯

課税資料は電子化が進んでいるものの、年々複雑化する課税資料の情報を処理するには、一時期に集中した人員の投入が必須であり、職員の時間外勤務が恒常化し、長期間過度な負荷がかかっています。委託を行うことで、職員は賦課決定まで継続して、税法知識を必要とする課税事務に注力することが可能となります。

4 その他(スケジュール)

	令和8年度				令和9年度				令和10年度				令和11年度			
	4月	7月	10月	1月	4月	7月	10月	1月	4月	7月	10月	1月	4月	7月	10月	1月
入札・契約																
契約期間																
準備期間																
業務期間																

新規予算の説明

1 事業名

税務LANシステムeLTAX5期更改対応業務委託

2 概要

eLTAXの5期更改により、所得税確定申告書等のデータ連携で連携する帳票が拡充され、従来からの地方税連携データに係るシステムの仕様が変更になることに伴う改修を行います。

3 必要とする背景と経緯

地方税共同機構が提供するeLTAXは、平成17年に電子申告サービスを開始した後、拡充を図りながら定期的にシステム更改を実施しています。現在は令和元年から第4期システムが稼働しています。

作成課【市民経済部 税務課】

事務事業番号

730403

個人・法人市民税課税事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費		
<b>小 事 業 名</b>		<b>軽自動車税課税事務</b>					
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 財政					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
4,886 千円		5,124 千円	△238 千円	△4.6 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	2 千円	4,884 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

軽自動車税を適正に課税するため、愛知県市長会による課税資料収集業務及び地方公共団体情報システム機構の検査情報提供システムにより車両情報を収集して当初課税事務及び新規登録・廃車等の異動事務を行うとともに、市外転出者に対し登録変更手続の案内を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
通信運搬費	当初課税納税通知書等郵送料	1,614千円	
委託料	軽自動車税課税用紙印刷、データ印字及び封入封緘等業務委託	1,275千円	
使用料	軽自動車税納付情報提供サービスデータ使用料	300千円	新規
負担金	軽自動車税課税資料収集業務分担金 [交付先]愛知県市長会	472千円	
	軽自動車検査情報提供システム分担金 [交付先]地方公共団体情報システム機構	211千円	
	軽自動車税納付情報登録システム分担金 [交付先]地方税共同機構	923千円	

新規予算の説明

1 事業名

軽自動車税納付情報提供サービスデータ使用料

2 概要

税総合システムの標準化後のデータ処理について、軽自動車検査協会のデータを活用し、一括取込みすることで、効率的に申告書の取込み業務を行います。

3 必要とする背景と経緯

従来、異動データは地方公共団体情報システム機構(JLIS)提供の検査情報提供サービスを利用していましたが、標準化後は、廃車以外データの一括取込みができない仕様となりました。

作成課【市民経済部 税務課】

事務事業番号

730404

軽自動車税課税事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費		
<b>小 事 業 名</b>		<b>資産税課税事務</b>					
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 財政					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
57,535 千円		53,036 千円	4,499 千円	8.5 %			
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	17,298 千円	0 千円	40,237 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

固定資産税、都市計画税を適正に課税するため、航空写真の撮影や土地・家屋の現況調査、課税地籍図の更新、地番現況図、家屋形状図等を作成し、固定資産課税台帳の精度向上の取組をしています。そして、土地、家屋及び償却資産の評価を固定資産評価基準に基づき、固定資産の価格等を決定し、納税通知書及び課税明細書を作成し納税者に送付します。

また、令和9基準年度(3年ごと)の評価替えに伴い路線価図の作成や事務取扱要領の見直しを行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
通信運搬費	当初課税納税通知書等郵送料	2,990千円	
委託料	固定資産税課税準備業務委託	5,881千円	
	土地家屋課税資料整備等業務委託	10,780千円	
	課税地籍図作成業務委託	439千円	
	令和9基準年度固定資産評価替え業務委託	7,505千円	
	標準宅地鑑定評価時点修正業務委託	952千円	
	基幹系システム標準外システム(家屋評価)保守業務委託	1,267千円	
	航空写真合同撮影事業業務委託	24,783千円	新規
使用料	土地家屋地理情報システムデータセンター使用料	1,650千円	

新規予算の説明

1 事業名

航空写真合同撮影事業業務委託

2 概要

幹事市としてみよし市、日進市、長久手市及び東郷町の4市町における課税対象となる土地及び家屋の正確かつ効率的な把握、地理情報システム(GIS)への活用のため航空写真撮影を共同実施します。

3 必要とする背景と経緯

尾三地区自治体の共同事業として、固定資産税の評価資料とするための航空写真撮影を連携して実施することにより、事務の効率化及びコスト削減を図ります。

作成課【市民経済部 税務課】

事務事業番号

730407

資産税課税事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費			
<b>小 事 業 名</b>		<b>市税収納管理事務</b>						
施策の体系		効果的・効率的で安定した行財政運営 財政						
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率		【拡充】
7,622 千円		5,421 千円		2,201 千円		40.6 %		
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源	
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	7,622 千円	

1 事業内容

(1) 事業の概要

納付された市税の消込処理を適正に行い、収納状況を正確に把握するとともに、納付の重複等で過誤納となった場合は、還付及び充当を速やかに行います。

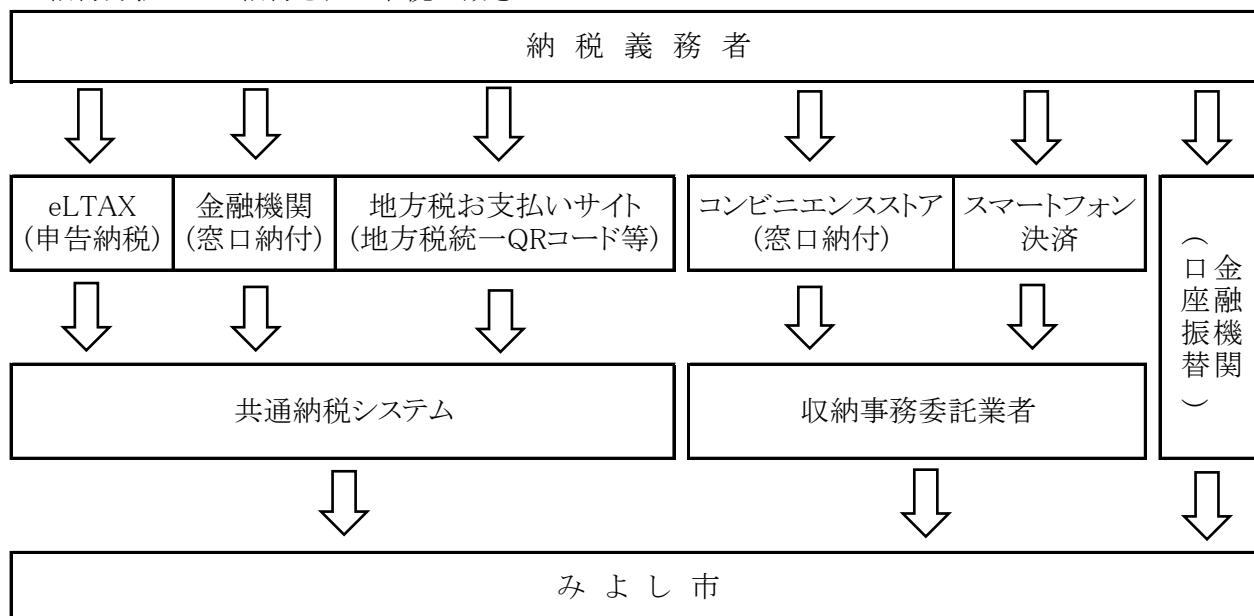
また、市税の確実な確保及び納税者の利便性向上のため、納付方法の拡充に努めます。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
手数料	コンビニ収納代行手数料	2,797千円	
	口座振替手数料	880千円	
使用料	住記・税・介護総合システム使用料	2,489千円	
交付金	軽自動車税環境性能割徴収取扱費交付金 [交付先]愛知県	1,200千円	

2 その他(概要図等)

《納付方法ごとの納付された市税の動き》



作成課【市民経済部 納税課】

事務事業番号

730408

市税収納管理事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費
---	--------	---	--------	---	----------

**小 事 業 名** 滞納整理事業

施策の体系 効果的・効率的で安定した行財政運営  
財政

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】
14,617 千円	7,889 千円	6,728 千円	85.3 %	

財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	66 千円	14,551 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

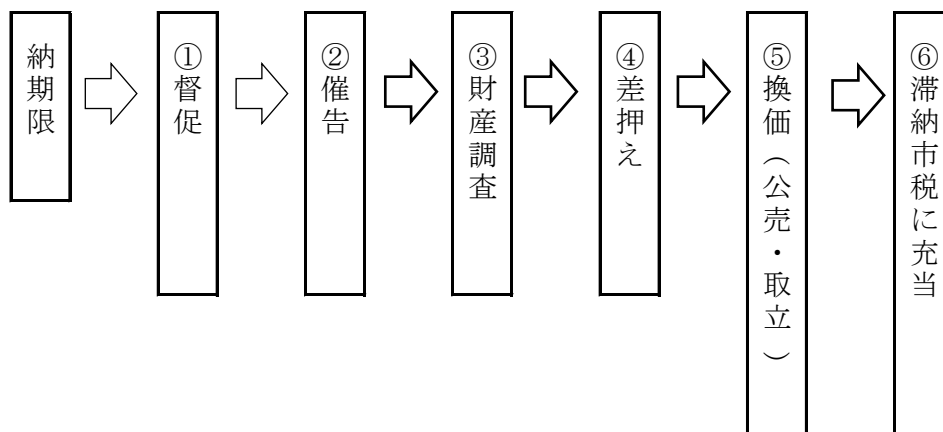
市税を納期限までに納付しない滞納者に対し、督促状の発送、電話等による催告を行います。また、納税に関する相談や指導を行い、納税意思の希薄な滞納者に対しては滞納処分を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
印刷製本費	再発行納付書等印刷費	1,482千円	
通信運搬費	督促状等郵送料	2,210千円	
手数料	預貯金等照会システム手数料	1,162千円	
委託料	督促状作成業務委託	1,760千円	
	住記・税・介護総合システム運用支援業務委託	6,550千円	
負担金	愛知尾三地区滞納整理機構負担金 [交付先]愛知尾三地区滞納整理機構	650千円	

2 その他(概要図等)

「滞納処分等の流れ」



作成課【市民経済部 納税課】	事務事業番号	730409
----------------	--------	--------

滞納整理事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	02 徴税費	目	02 賦課徴収費
---	--------	---	--------	---	----------

**小 事 業 名** 徴税費過誤納還付金・還付加算金

施策の体系 効果的・効率的で安定した行財政運営  
財政

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率
51,500 千円	51,500 千円	0 千円	0.0 %

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	51,500 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

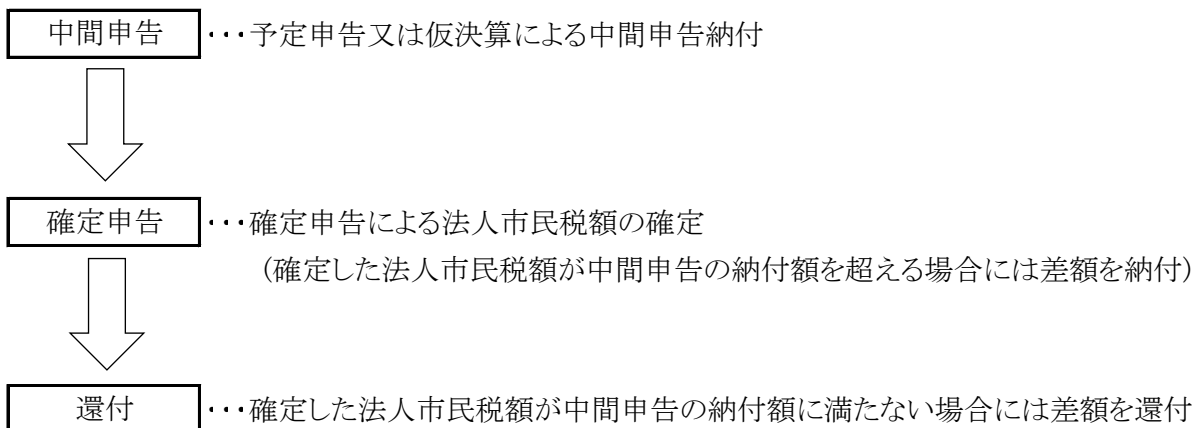
市税の申告等により過年度の課税額が減額され、納め過ぎとなった場合には、過納額を納税義務者に還付します。また、地方税法の規定により還付加算金が発生する場合は、還付金と併せて納税義務者に支払います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
償還金	還付加算金	1,500千円	
	過誤納還付金	50,000千円	

2 その他(概要図等)

(例)法人市民税還付の流れ



作成課【市民経済部 納税課】	事務事業番号	730482
----------------	--------	--------

徴税費過誤納還付金・還付加算金におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費		
小 事 業 名		人件費					
施策の体系		評価外					
		評価外					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
218,358 千円		193,095 千円	25,263 千円	13.1 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	12,812 千円	0 千円	0 千円	10,152 千円	0 千円	0 千円	195,394 千円

1 事業内容

区 分	人 数	予算額
一般職常勤職員	18人	155,904千円
一般職再任用職員	2人	8,474千円
会計年度任用職員	19人	53,980千円

作成課【市民経済部 市民課】

事務事業番号

010104

人件費におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費		
小 事業名		相談事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率			
8,110 千円		7,074 千円	1,036 千円	14.6 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	2,640 千円	900 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	4,570 千円

### 1 事業内容

#### (1) 事業の概要

市内在住在勤の方を対象に、困りごとや悩みごとなどの相談機会の提供や相談先に関する情報提供などを行います。愛知県から委託される人権啓発事業を、保育園、幼稚園や小中学校などで園児・児童・生徒や地域住民の方を対象に行います。また、外国人の日常生活の様々な相談に対応するため、ポルトガル語通訳を配置します。

#### (2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
報償費	人権教育講演会講師謝礼	40千円	
	相談委員等報償費	448千円	
消耗品費	相談業務啓発物品	705千円	
委託料	法律相談業務委託	792千円	
	人権啓発映写業務委託	187千円	
	特設相談(税務・法律)業務委託	212千円	
	ポルトガル語案内業務委託	5,280千円	
交付金	豊田人権擁護委員協議会助成金 [交付先]豊田人権擁護委員協議会	51千円	

### 2 その他(概要図等)



人権教室(市内保育園、幼稚園、小学校)



人権教育講演会(市内中学校)

作成課【市民経済部 市民課】

事務事業番号

810135

#### 相談事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費		
小 事 業 名		戸籍事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
15,724 千円		28,878 千円		△13,154 千円		△45.6 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	55 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	15,669 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

戸籍届の受付、審査、受理、記載、管理及び人口動態の報告などの事務を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	戸籍関係図書、ファイル等	421千円	
印刷製本費	戸籍届出書等印刷	167千円	
委託料	データ入力(戸籍及び住民票異動)及びその関連業務委託	5,940千円	
使用料	戸籍システムクラウド利用料	9,184千円	
負担金	愛知戸籍住民基本台帳事務協議会分担金 [交付先]愛知戸籍住民基本台帳事務協議会	5千円	

2 その他(概要図等)



みよし市オリジナル婚姻届等

作成課【市民経済部 市民課】

事務事業番号

810136

戸籍事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費		
小 事業名		住民基本台帳・印鑑登録事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】		
89,152 千円		44,728 千円	44,424 千円	99.3 %			
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	48,074 千円	71 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	41,007 千円

## 1 事業内容

### (1) 事業の概要

住民異動届の受付、審査、受理、記載及び住民票等証明書、税証明書及びマイナンバーカードの交付並びに住民基本台帳ネットワークシステムの運用、管理などの事務を行います。

### (2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	カード裏書機等消耗品、住民基本台帳関係図書	918千円	拡充
印刷製本費	偽造防止用紙、各種申請書等印刷	1,061千円	
通信運搬費	マイナンバーカード交付通知郵送料等	1,878千円	拡充
手数料	コンビニ交付事務・キャッシュレス決済手数料	3,082千円	
委託料	マイナンバーカード交付・予約管理システム保守業務委託	3,432千円	
	基幹系システム標準化外システム保守業務委託	1,320千円	
	マイナンバー関連窓口業務委託	42,724千円	拡充
	住記・税・介護総合システム運用支援業務委託	10,255千円	
使用料	住記・税・介護総合システム使用料	21,673千円	
負担金	コンビニ交付に係る運営負担金 [交付先]地方公共団体情報システム機構	2,728千円	

## 2 拡充の内容

### (1) カード裏書機等消耗品

令和8年度から、マイナンバーカードへの氏名振り仮名等の追記欄記載が予定されているため消耗品費を拡充します。

### (2) マイナンバーカード交付通知郵送料等

マイナンバーカード交付に関する通知等にかかる郵送料の増加が見込まれるため、郵送料を拡充します。

### (3) マイナンバー関連窓口業務委託

令和7年度から、安定的かつ民間事業者のノウハウを活用したサービスの質の向上等を目的としてマイナンバー関連窓口業務委託を実施し、一定の効果を得ています。令和8年度から、市役所委託窓口カウンターの増設やサンネットに委託窓口を設置することによって、窓口の混雑緩和と市民サービスの更なる向上を目指します。

作成課【市民経済部 市民課】

事務事業番号

810137

住民基本台帳・印鑑登録事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	03 戸籍住民基本台帳費	目	01 戸籍住民基本台帳費		
小 事 業 名		市民情報サービスセンター取扱事務					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
1,502 千円		1,443 千円		59 千円		4.1 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	32 千円	1,470 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

閉館日を除く午前10時から午後7時まで住民票、戸籍、税務関係諸証明等の交付、市税・使用料の収納などの業務を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
消耗品費	事務用品、新聞代等	422千円	
通信運搬費	電話料、インターネット料等	152千円	
手数料	キャッシュレス決済手数料	31千円	
委託料	市民情報サービスセンター収入金回収業務委託	779千円	
使用料	テレビ受信料、マット使用料等	98千円	

2 その他(概要図等)

(1) 市民情報サービスセンター収入金回収業務委託

入金機内の市税、介護保険料、後期高齢者医療保険料、使用料、その他市が発行した納付書に係る収入金の回収を行い、みよし市の指定する口座に入金する業務及び市民情報サービスセンターの監視・火災・盗難の予防、不測の事故に対する応急措置を講じ、関係機関への報告を行う業務を委託します。



市民情報サービスセンター

作成課【市民経済部 市民情報サービスセンター】

事務事業番号

810139

市民情報サービスセンター取扱事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	01 選挙管理委員会費																		
小 事業名	選挙管理委員会運営事業																						
施策の体系	その他(体系外)																						
	その他																						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充】																			
2,182 千円	1,192 千円	990 千円	83.1 %																				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源																
	0 千円	24 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	2,158 千円																
1 事業内容																							
(1) 事業の概要																							
衆議院議員、参議院議員、県議会議員、市議会議員及び県知事並びに市長を公選する選挙を選挙管理委員会により公正中立に執行します。																							
(2) 主な執行予定経費																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>内 容</th> <th>事業費</th> <th>備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>報酬</td> <td>選挙管理委員報酬(4人)</td> <td>622千円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>委託料</td> <td>選挙管理システム保守業務委託</td> <td>584千円</td> <td>拡充</td> </tr> <tr> <td>使用料</td> <td>選挙管理システム利用料</td> <td>710千円</td> <td>拡充</td> </tr> </tbody> </table>								区 分	内 容	事業費	備 考	報酬	選挙管理委員報酬(4人)	622千円		委託料	選挙管理システム保守業務委託	584千円	拡充	使用料	選挙管理システム利用料	710千円	拡充
区 分	内 容	事業費	備 考																				
報酬	選挙管理委員報酬(4人)	622千円																					
委託料	選挙管理システム保守業務委託	584千円	拡充																				
使用料	選挙管理システム利用料	710千円	拡充																				
2 拡充の内容																							
(1) 選挙管理システム保守業務委託																							
6月、9月、12月及び3月に行う選挙人名簿定時登録を適切に運用するための保守業務(12か月分)を実施します。																							
(2) 選挙管理システム利用料																							
選挙管理システムの全国一律の仕様を定める標準化に伴い、ガバメントクラウド利用料(12か月分)を計上します。																							
3 その他(概要図等)																							
選挙管理委員会																							
(1) 主な職務																							
市の議会及び長の選挙に関する事務を管理し、全ての選挙について投開票を行い、選挙人名簿の作成及び管理を担当します。																							
(2) 組織																							
委員数:4人																							
任期:4年																							
作成課【総務部 総務課】				事務事業番号		810140																	

選挙管理委員会運営事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	02 選挙啓発費		
小 事業名		選挙啓発事業					
施策の体系		その他(体系外)					
		その他					
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率	
449 千円		450 千円		△1 千円		△0.2 %	
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	449 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

市民に選挙についての関心を高めてもらうため、18歳で新たに選挙権を有することとなる青年層への啓発冊子の配付や小中学生に明るい選挙を呼びかけるポスターを募集します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報償費	明るい選挙推進協議会委員報償費(8人)	112千円	
	選挙啓発ポスター入賞作品記念品	27千円	
印刷製本費	18歳選挙権啓発冊子	146千円	
通信運搬費	18歳選挙権啓発冊子郵送料	126千円	

2 その他(概要図等)

令和7年度明るい選挙啓発ポスター選考作品

(1) 小学生



(2) 中学生



作成課【総務部 総務課】

事務事業番号

810141

選挙啓発事業におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	03 愛知県議会議員選挙費
---	--------	---	--------	---	---------------

**小 事 業 名** 愛知県議会議員選挙事務

施策の体系	その他(体系外)
	その他

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【新規】
12,334 千円	0 千円	12,334 千円	皆増	

財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
内訳	0 千円	11,222 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,112 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

愛知県議会議員一般選挙(任期満了:令和9年4月29日)を執行します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
職員手当	時間外勤務手当	2,700千円	新規
消耗品費	選挙啓発資材等	999千円	新規
印刷製本費	投票所入場券印刷	539千円	新規
通信運搬費	投票所入場券郵送料	4,165千円	新規
委託料	【債務負担行為】愛知県議会議員選挙事務費(令和9年度)	(7,542千円)	新規
	選挙システム選挙時保守業務委託	(660千円)	
	ポスター掲示場設置・管理・撤去業務委託	(1,089千円)	
	選挙公報等配布業務委託	(2,079千円)	
	期日前投票受付業務委託	(2,023千円)	
	投票所駐車場等安全管理業務委託	(990千円)	
備品購入費	投票用紙自動交付機(3台)	1,139千円	新規
	投票用紙自動計数機(2台)	1,364千円	新規

2 その他(概要図等)

愛知県議会議員一般選挙(予定)

(1) 選挙期日等

- ア 告示日 令和9年中
- イ 選挙期日 令和9年中
- ウ 期日前投票期間 告示日の翌日から8日間

(2) 投票開票の場所及び時間

- ア 期日前投票 市役所 午前8時30分から午後8時まで  
おかよし交流センター 午前9時から午後8時まで
- イ 投票 市内8投票所 午前7時から午後8時まで
- ウ 開票 三好公園総合体育館 午後9時10分開始

作成課【総務部 総務課】	事務事業番号	810143
--------------	--------	--------

愛知県議会議員選挙事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	04 愛知県知事選挙費																																												
小 事業名		愛知県知事選挙事務																																															
施策の体系		その他(体系外)																																															
		その他																																															
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率																																											
40,366 千円		0 千円		40,366 千円		皆増																																											
		【新規】																																															
財源	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源																																										
内訳	0 千円	35,874 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	4,492 千円																																										
1 事業内容																																																	
(1) 事業の概要																																																	
愛知県知事選挙(任期満了:令和9年2月14日)を執行します。																																																	
(2) 主な執行予定経費																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>内 容</th> <th>事業費</th> <th>備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>職員手当</td> <td>時間外勤務手当</td> <td>6,906千円</td> <td>新規</td> </tr> <tr> <td>消耗品費</td> <td>選挙啓発資材等</td> <td>1,099千円</td> <td>新規</td> </tr> <tr> <td>印刷製本費</td> <td>投票所入場券印刷</td> <td>539千円</td> <td>新規</td> </tr> <tr> <td>通信運搬費</td> <td>投票所入場券郵送料</td> <td>4,165千円</td> <td>新規</td> </tr> <tr> <td rowspan="6">委託料</td> <td>選挙システム選挙時保守業務委託</td> <td>660千円</td> <td rowspan="6">新規</td> </tr> <tr> <td>ポスター掲示場設置・管理・撤去業務委託</td> <td>1,089千円</td> </tr> <tr> <td>選挙公報等配布業務委託</td> <td>2,079千円</td> </tr> <tr> <td>期日前投票受付業務委託</td> <td>5,103千円</td> </tr> <tr> <td>投票所駐車場等安全管理業務委託</td> <td>990千円</td> </tr> <tr> <td>投票所入場券作成等業務委託</td> <td>701千円</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">備品購入費</td> <td>投票用紙自動交付機(3台)</td> <td>1,139千円</td> <td rowspan="3">新規</td> </tr> <tr> <td>投票用紙自動計数機(2台)</td> <td>1,364千円</td> </tr> <tr> <td>当日投票用パソコン(32台)</td> <td>6,336千円</td> </tr> </tbody> </table>								区 分	内 容	事業費	備 考	職員手当	時間外勤務手当	6,906千円	新規	消耗品費	選挙啓発資材等	1,099千円	新規	印刷製本費	投票所入場券印刷	539千円	新規	通信運搬費	投票所入場券郵送料	4,165千円	新規	委託料	選挙システム選挙時保守業務委託	660千円	新規	ポスター掲示場設置・管理・撤去業務委託	1,089千円	選挙公報等配布業務委託	2,079千円	期日前投票受付業務委託	5,103千円	投票所駐車場等安全管理業務委託	990千円	投票所入場券作成等業務委託	701千円	備品購入費	投票用紙自動交付機(3台)	1,139千円	新規	投票用紙自動計数機(2台)	1,364千円	当日投票用パソコン(32台)	6,336千円
区 分	内 容	事業費	備 考																																														
職員手当	時間外勤務手当	6,906千円	新規																																														
消耗品費	選挙啓発資材等	1,099千円	新規																																														
印刷製本費	投票所入場券印刷	539千円	新規																																														
通信運搬費	投票所入場券郵送料	4,165千円	新規																																														
委託料	選挙システム選挙時保守業務委託	660千円	新規																																														
	ポスター掲示場設置・管理・撤去業務委託	1,089千円																																															
	選挙公報等配布業務委託	2,079千円																																															
	期日前投票受付業務委託	5,103千円																																															
	投票所駐車場等安全管理業務委託	990千円																																															
	投票所入場券作成等業務委託	701千円																																															
備品購入費	投票用紙自動交付機(3台)	1,139千円	新規																																														
	投票用紙自動計数機(2台)	1,364千円																																															
	当日投票用パソコン(32台)	6,336千円																																															
2 その他(概要図等)																																																	
愛知県知事選挙(予定)																																																	
(1) 選挙期日等																																																	
ア 告示日 令和9年中																																																	
イ 選挙期日 令和9年中																																																	
ウ 期日前投票期間 告示日の翌日から16日間																																																	
(2) 投票開票の場所及び時間																																																	
ア 期日前投票 市役所 午前8時30分から午後8時まで おおよし交流センター 午前9時から午後8時まで																																																	
イ 投票 市内8投票所 午前7時から午後8時まで																																																	
ウ 開票 三好公園総合体育館 午後9時10分開始																																																	
作成課【総務部 総務課】				事務事業番号		810142																																											

愛知県知事選挙事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	04 選挙費	目	05 みよし市議会議員一般選挙費
---	--------	---	--------	---	------------------

**小 事 業 名** みよし市議会議員選挙事務

施策の体系	その他(体系外)
	その他

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【新規】
0 千円	0 千円	0 千円	0.0 %	

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

みよし市議会議員一般選挙(任期満了:令和9年4月29日)を執行します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
委託料	【債務負担行為】みよし市議会議員選挙事務費(令和9年度)	(10,555千円)	新規
	選挙システム選挙時保守業務委託	(660千円)	
	ポスター掲示場設置・管理・撤去業務委託	(3,485千円)	
	選挙公報等配布業務委託	(2,079千円)	
	期日前投票受付業務委託	(2,640千円)	
	投票所駐車場等安全管理業務委託	(990千円)	
	投票所入場券作成等業務委託	(701千円)	

2 その他(概要図等)

みよし市議会議員一般選挙(予定)

(1) 選挙期日等

- ア 告示日 令和9年中
- イ 選挙期日 令和9年中
- ウ 期日前投票期間 告示日の翌日から6日間

(2) 投票開票の場所及び時間

- ア 期日前投票 市役所 午前8時30分から午後8時まで  
おかよし交流センター 午前9時から午後8時まで
- イ 投票 市内8投票所 午前7時から午後8時まで
- ウ 開票 三好公園総合体育館 午後9時10分開始

作成課【総務部 総務課】	事務事業番号	810146
--------------	--------	--------

みよし市議会議員選挙事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	05 統計調査費	目	01 統計調査総務費	
小 事業名	統計事務					
施策の体系	その他(体系外)					
	その他					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率			
103 千円	173 千円	△70 千円	△40.5 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他
	0 千円	14 千円	0 千円	0 千円	0 千円	89 千円

## 1 事業内容

### (1) 事業の概要

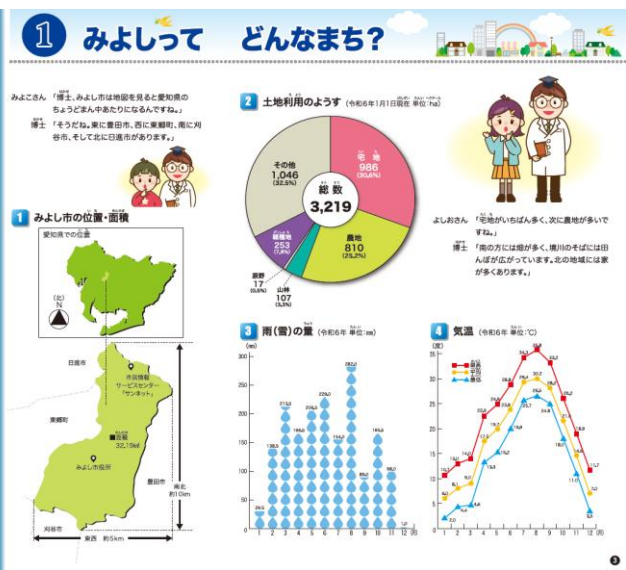
統計調査を行うための統計調査員の確保や、調査員の資質向上を図るとともに適正な統計調査を実施します。

まちづくりなどの各種計画の基礎資料として活用するため、統計数値をとりまとめ統計書を作成するとともに、暮らしの情報としてホームページで市民に公開します。

### (2) 主な執行予定経費

区分	内容	事業費	備考
委託料	「なんでも百科」作成委託	80千円	

## 2 その他(概要図等)



みよしなんでも百科

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

810151

### 統計事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	05 統計調査費	目	02 基幹統計調査費		
小 事業名	基幹統計事務						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
2,730 千円	34,080 千円	△31,350 千円	△92.0 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	2,730 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

国の基幹統計調査の一つである経済センサス活動調査を実施します。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報酬	経済センサス活動調査調査員等報酬(25人)	1,829千円	
消耗品費	経済センサス活動調査事務用品	300千円	
通信運搬費	経済センサス活動調査郵送料	300千円	
委託料	調査員名簿作成業務委託	264千円	

2 その他(概要図等)

調査名	目的・内容
経済センサス活動調査	全産業分野の売上(収入)金額や、費用などの経理項目を同一時点で網羅的に把握し、我が国における事業所・企業の経済活動を全国的及び地域的に明らかにするとともに、事業所及び企業を対象とした各種統計調査の母集団情報を得ることを目的とした統計法に基づく基幹統計調査です。



センサスくんは、国勢調査が赤ちゃんからお年寄りまでもれなく調査しなければならないことから、未来の次代を担う赤ちゃんをイメージキャラクターとして誕生しました。  
みらいちゃんは、オンライン回答を促進するためのイメージキャラクターです。  
これらのキャラクターは、総務省が実施するさまざまな調査を応援するキャラクターとして、活躍しています。

作成課【経営企画部 企画政策課】

事務事業番号

810152

基幹統計事務におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	06 監査委員費	目	01 監査委員費								
<b>小 事 業 名</b>		<b>人件費</b>											
施策の体系		評価外											
		評価外											
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額		増減率							
36,856 千円		34,143 千円		2,713 千円		7.9 %							
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源						
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	36,856 千円						
1 事業内容													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>人 数</th> <th>予 算 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般職常勤職員</td> <td>3人</td> <td>36,856千円</td> </tr> </tbody> </table>								区 分	人 数	予 算 額	一般職常勤職員	3人	36,856千円
区 分	人 数	予 算 額											
一般職常勤職員	3人	36,856千円											
作成課【監査委員事務局】				事務事業番号		010105							

人件費におけるSDGsの取組



款	02 総務費	項	06 監査委員費	目	01 監査委員費		
小 事業名	監査事務						
施策の体系	その他(体系外)						
	その他						
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率				
1,914 千円	2,038 千円	△124 千円	△6.1 %				
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	1,914 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

地方自治法(以下「法」という。)、地方公営企業法(以下「公企法」という。)及び地方公共団体の財政の健全化に関する法律(以下「健全化法」という。)の規定に基づいて、市の財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理又は市の事務の執行について、監査、検査及び審査を実施し、その結果に関する報告を決定し、これを議会及び市長等に提出し公表します。

(2) 主な執行予定経費

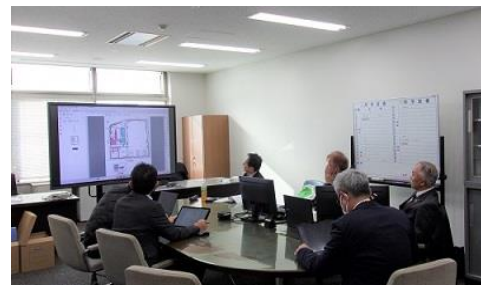
区 分	内 容	事業費	備 考
報酬	監査委員報酬(2人)	1,324千円	
委託料	工事技術調査業務委託	102千円	

2 その他(概要図等)

区 分	監査等の種類(根拠法令)
監査	定期監査(法第199条第1項及び同条第4項)
	行政監査(法第199条第2項)
	随時監査(法第199条第5項)
	保管現金等(現金取扱事務)に関する監査
	物品管理に関する監査
	財政援助団体等監査(法第199条第7項)
検査	例月現金出納検査(法第235条の2第1項)
審査	決算審査(法第233条第2項、公企法第30条第2項)
	基金の運用状況審査(法第241条第5項)
	健全化判断比率等審査(健全化法第3条第1項、第22条第1項)



決算審査報告会



工事監査

作成課【監査委員事務局】

事務事業番号

810153

監査事務におけるSDGsの取組



款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費											
<b>小 事 業 名</b>		<b>人件費</b>														
施策の体系		評価外														
		評価外														
本年度当初予算額		前年度当初予算額		増減額	増減率											
790,149 千円		755,952 千円		34,197 千円	4.5 %											
財源 内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源									
	17,860 千円	5,353 千円	0 千円	0 千円	0 千円	4,100 千円	762,836 千円									
1 事業内容																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>人 数</th> <th>予 算 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般職常勤職員</td> <td>60人</td> <td>545,314千円</td> </tr> <tr> <td>会計年度任用職員</td> <td>88人</td> <td>244,835千円</td> </tr> </tbody> </table>								区 分	人 数	予 算 額	一般職常勤職員	60人	545,314千円	会計年度任用職員	88人	244,835千円
区 分	人 数	予 算 額														
一般職常勤職員	60人	545,314千円														
会計年度任用職員	88人	244,835千円														
作成課【福祉部 福祉課】				事務事業番号		010106										

人件費におけるSDGsの取組



款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費		
小 事 業 名		社会福祉団体活動支援事業					
施策の体系		豊かに暮らせるようにみんなで助け合おう 地域福祉					
本年度当初予算額		前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】		
94,040 千円		98,757 千円	△4,717 千円	△4.8 %			
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	94,040 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

社会福祉法人みよし市社会福祉協議会をはじめとする各種福祉団体の育成と福祉基盤の充実を図るため、補助金の交付等支援を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
補助金	福祉団体等補助金	337千円	
	[交付先]豊田保護区保護司会みよし支部	200千円	
	[交付先]みよし市身体障害者福祉協議会	57千円	
	[交付先]みよし市更生保護女性会	80千円	
	手をつなぐ親の会補助金 [交付先]みよし市手をつなぐ親の会	350千円	拡充
	ボランティア連絡協議会補助金 [交付先]みよし市ボランティア連絡協議会	900千円	
	障がい福祉サービス事業所運営費補助金 [交付先](福)あゆみ会、(福)あさみどりの風、(一社)はたらく協議会、(一社)オーケーサポート、(特非)いきもの語り、(株)ブライトフューチャー、(株)Yu'sワークス、4seasons(株)、(株)明生会、(株)クローバー	14,064千円	
社会福祉法人みよし市社会福祉協議会補助金 [交付先](福)みよし市社会福祉協議会	78,027千円		

2 拡充の内容

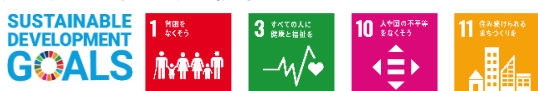
みよし市手をつなぐ親の会が令和8年に創立50周年を迎えるにあたり、団体の周知や障がい理解の促進等を目的とした記念イベントを開催するため、その円滑な実施に向け補助金額を増額します。

作成課【福祉部 福祉課】

事務事業番号

210101

社会福祉団体活動支援事業におけるSDGsの取組



款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費
---	--------	---	----------	---	------------

**小 事 業 名** 民生児童委員活動事業

施策の体系 豊かに暮らせるようにみんなで助け合おう  
地域福祉

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】
10,611 千円	10,733 千円	△122 千円	△1.1 %	

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	4,220 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	6,391 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

民生委員法に規定する「社会奉仕の精神をもって、常に住民の立場に立って相談に応じ、及び必要な援助を行い、もって社会福祉の増進に努め、常に人格識見の向上と、職務を行う上に必要な知識及び技術の修得に努める」民生児童委員の活動を支援します。

民生児童委員の任期は1期3年であり、現任委員は令和7年12月1日付で委嘱されました。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報償費	民生児童委員謝礼	5,880千円	
旅費	民生委員・児童委員活動等費用弁償	4,220千円	
補助金	福祉団体等補助金 [交付先]みよし市民生児童委員協議会	427千円	

2 その他(概要図等)

《行政区別委員数》

(令和7年12月1日現在)

行政区	人数	行政区	人数	行政区	人数	行政区	人数	行政区	人数
新屋	5人	三好上	6人	三好下	5人	西一色	1人	福田	2人
明知上	2人	明知下	2人	打越	4人	筋生	5人	福谷	3人
黒笹	3人	東山	3人	高嶺	1人	好住	1人	中島	2人
ひばりヶ丘	1人	あみだ堂	1人	山伏	1人	平池	1人	上ヶ池	1人
三好丘	5人	三好丘緑	3人	三好丘旭	3人	三好丘桜	3人	三好丘あおば	1人
主任児童委員	4人					定数:70人	合計 69人		

《民生児童委員の主な活動》

市民からの相談、行事・事業・会議への参加協力、各種証明事務、委員相互・関係機関との連絡調整、調査・実態把握、地域福祉活動・自主活動、訪問・連絡活動

作成課【福祉部 福祉課】	事務事業番号	210102
--------------	--------	--------

民生児童委員活動事業におけるSDGsの取組



款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費		
<b>小 事 業 名</b>		<b>生活困窮者自立支援事業</b>					
施策の体系		豊かに暮らせるようにみんなで助け合おう 地域福祉					
本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【重点施策】			
28,704 千円	28,450 千円	254 千円	0.9 %				
財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	18,994 千円	1,334 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	8,376 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要

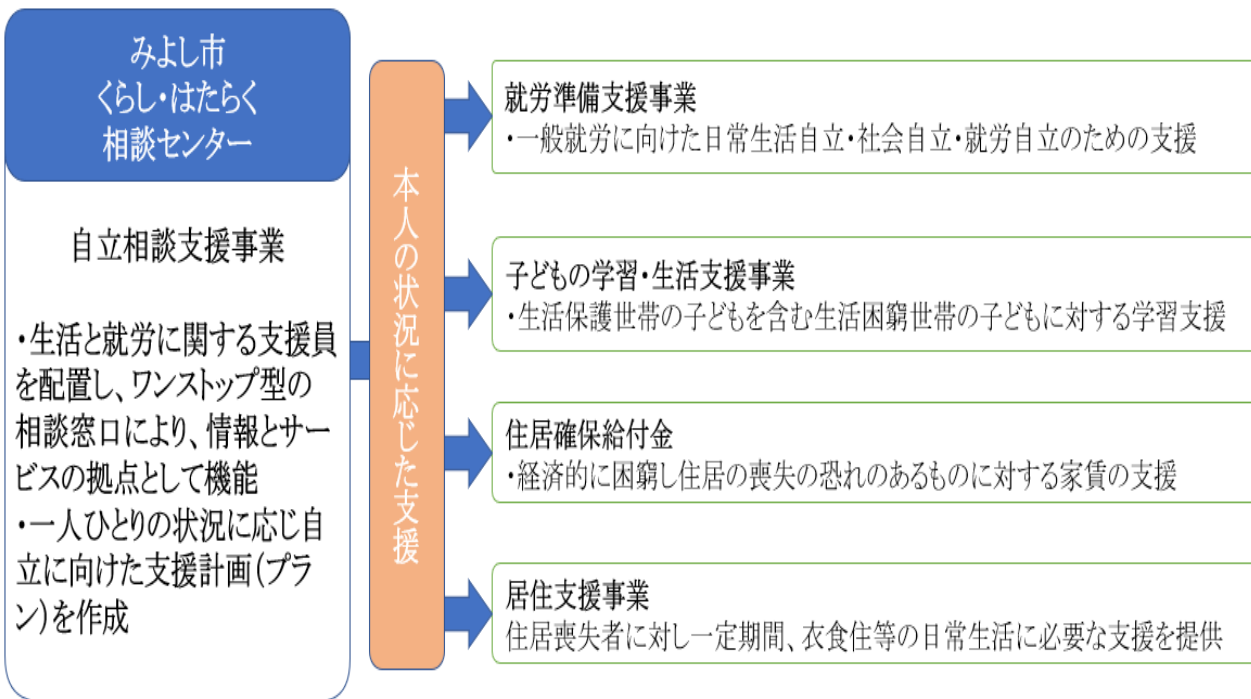
生活保護に至る前の段階の自立支援策を強化し、生活困窮者に対する生活困窮状態からの脱却を図るための総合的な支援を行います。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
通信運搬費	くらし・はたらく相談センター 電話代	256千円	
委託料	自立相談支援事業委託	14,931千円	
	就労準備支援事業委託	7,967千円	
	子どもの学習生活支援事業委託	3,571千円	
扶助費	住居確保給付金(家賃補助)	648千円	
	住居確保給付金(転居費用補助)	746千円	
	居住支援事業	294千円	

2 その他(概要図等)

生活困窮者自立支援制度の概要

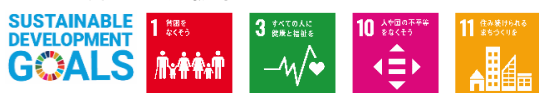


作成課【福祉部 福祉課】

事務事業番号

210105

生活困窮者自立支援事業におけるSDGsの取組



款	03 民生費	項	01 社会福祉費	目	01 社会福祉総務費
---	--------	---	----------	---	------------

**小 事 業 名** 地域福祉計画等策定事業

施策の体系 豊かに暮らせるようにみんなで助け合おう  
地域福祉

本年度当初予算額	前年度当初予算額	増減額	増減率	【拡充・重点施策】
5,930 千円	1,640 千円	4,290 千円	261.6 %	

財源内訳	国庫支出金	県支出金	市債	使用料・手数料	分担金・負担金	その他	一般財源
	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	0 千円	5,930 千円

1 事業内容

(1) 事業の概要  
誰もが暮らしやすい地域を目指し、地域住民や福祉事業、福祉活動を行う者、行政等がお互いに協力し合い、地域の困りごとや課題の解決に向けて取り組むため、地域福祉計画等を策定しています。

(2) 主な執行予定経費

区 分	内 容	事業費	備 考
報酬	地域福祉計画審議会委員報酬(10人)	210千円	拡充
	障がい者福祉計画審議会委員報酬(12人)	252千円	拡充
委託料	地域福祉計画策定業務委託	2,198千円	
	障がい者福祉計画策定業務委託	3,261千円	新規

2 拡充の内容

新しい地域福祉計画及び、障がい者福祉計画を策定するため、アンケート調査の分析や新計画素案の作成を行う審議会を開催します。

新規予算の説明

1 事業名

障がい者福祉計画策定業務委託

2 概要

第8期障がい福祉計画、第4期障がい児福祉計画の策定を行います。資料の分析、計画の作成、概要版の作成、審議会の支援を行います。

3 必要とする背景と経緯

みよし市総合計画、みよし市地域福祉計画を上位計画として、障がい福祉サービス提供体制の確保と施策の総合的推進に努めてきました。国の法改正や制度整備、ニーズの多様化を踏まえ、地域共生社会や重層的支援体制の実現に向け、令和8年度に計画を策定します。

作成課【福祉部 福祉課】	事務事業番号	210118
--------------	--------	--------

地域福祉計画等策定事業におけるSDGsの取組