様式第２４（その４）（第２４条関係）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 監理技術者の兼務届  年　　月　　日  みよし市長　　様  受注者　住　所  （所在地）  氏　名  名称及び  代表者氏名  下記のとおり、監理技術者補佐を配置することにより管理技術者について兼務します。  記 | | |
| 監理技術者の氏名 | |  |
| 既発注工事 | 発注機関名 |  |
| 工事名 |  |
| 路線等の名称 |  |
| 工事場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 工期 | 着手　　　　年　　月　　日  完了　　　　年　　月　　日 |
| 監理技術者補佐の氏名 |  |
| 新たに契約する工事 | 発注機関名 |  |
| 工事名 |  |
| 路線等の名称 |  |
| 工事場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 工期 | 着手　　　　年　　月　　日  完了　　　　年　　月　　日 |
| 監理技術者補佐の氏名 |  |
| （添付書類）  ・各工事の施工場所を記入した地図（縮尺1／100,000以上、工事現場間の距離を記したもの）  ・各工事のＣＯＲＩＮＳの写し等  ・監理技術者の職務を適正に遂行できることが確認できる書類  ・監理技術者補佐が担う業務等を記載した書類 | | |

備考１　本書の上部に６センチメートルの余白を残すこと。

２　既発注工事と新たに契約する工事との関係を示す工程表を添付すること。

３　既発注工事について新たに管理技術者補佐を配置する場合は、当該管理技術者補佐の経歴書を添付すること。その場合の経歴書の取り扱いについては、現場代理人等通知書の例による。

４　管理技術者の職務を適正に遂行できることが確認できる書類は、監理技術者の施工における主要な会議への参加、現場の巡回及び主要な工程の立ち合い等及び監理技術者と監理技術者補佐との間の連絡体制について示したものであること。（様式は任意）