

土地・家屋に関する証明書交付申請書

郵送用

みよし市長 宛

年 月 日

【申請者】 ※ 代理人が申請する場合は、下記【申請方法】の②-2を事前にご確認ください。

(フリガナ)				弁護士、司法書士等の場合は職印	職印
氏名					
生年月日	大・昭・平・令	年	月		
住所					
電話番号	昼間連絡先	—	—	自宅・職場等・携帯	

【どなたの証明が必要ですか】

(フリガナ)				旧姓	みよし市転出後に姓が変わった場合	
氏名	<input type="checkbox"/> 同上					
生年月日	<input type="checkbox"/> 同上	大・昭・平・令	年	月	日	
住所	現在の住所				上記申請者との関係	・本人 ・代理人 ・相続人 ・弁護士 ・司法書士 ・その他()
	証明年度の年の、1月1日現在の住所					
	<input type="checkbox"/> 同上					

【どの証明書が必要ですか】

土地	評価証明書	年度	通	家屋	評価証明書	年度	通
	公課証明書	年度	通		公課証明書	年度	通
	価格通知書 (法務局提出用)	年度	通		価格通知書 (法務局提出用)	年度	通
	登載証明書 (車庫証明用)	年度	通		登載証明書 (車庫証明用)	年度	通
	課税台帳記載事項証明	年度	通		課税台帳記載事項証明	年度	通

名寄帳 兼 課税台帳記載事項証明	年度	通
------------------	----	---

土地・家屋の所在地	
みよし市	みよし市
みよし市	みよし市
みよし市	みよし市

【証明を必要とする目的に○をつけてください】

1. 融資	2. 車庫	3. 建築	4. 売買	5. 相続	6. 贈与	7. 登記	8. 内容確認	9. その他()
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---------	-----------

【申請方法】 次の①～④をすべて封筒に入れ、下記の送付先へ郵送してください。

- ① この申請書(土地・家屋に関する証明書交付申請書)
- ②-1 本人が申請する場合は、「申請者の本人確認書類※の写し」
- ②-2 代理人による申請の場合は、「委任状」と「委任した人、委任された人両者の本人確認書類※の写し」
- 本人確認書類※
＝運転免許証・マイナンバーカード等、官公庁発行の顔写真付き書類は1点、健康保険証・年金手帳等は2点
- ②-3 納税義務者が亡くなっており、相続人が申請する場合は、「相続人であることを明らかにする戸籍謄本等」も必要
納税義務者と相続人ともにみよし市に戸籍があり、相続確認できる場合は不要
- ②-4 弁護士や司法書士が職務で申請する場合は、「資格を確認できる会員証等の写し」も必要
- ③ 証明書発行手数料分の定額小為替(換金の都合上、発行から5カ月以内のもの) ※無記入
手数料は、1通につき200円。定額小為替は、郵便局で購入可能です。
法務局提出用価格通知書は無料です。
- ④ 返信用封筒(申請者の住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの)

【送付先・問合せ先】

〒 470-0295 (住所記載不要 市役所専用郵便番号)

愛知県みよし市役所 市民課 宛

電話:0561-32-2111(代表)

お問合せは、土・日・祝日を除く 午前8時30分から午後5時15分までの時間をお願いします。